



STRATEGIE EN MEERJARENPLAN 2016 – 2020

Inhoudsopgave

Samenvatting	3
Inleiding	5
Samenvatting van de analyses en conclusies	6
Strategie en doelstellingen voor de komende jaren	9
Analyses en conclusies	9
Missie en visie	9
Doelstellingen	9
Aspecten strategie	10
Doelstellingen, actiepunten en projecten	11
Overige ontwikkelingen	11
Hoofddoelstellingen	13
Doelstelling 1: Maximale ondersteuning studenten in hun planning en voortgang	13
Doelstelling 2: Verbeterde ondersteuning docenten en studieadviseurs	17
Doelstelling 3: Verbeterd gebruik SIS-gegevens en integratie	21
Ondersteunende doelstellingen	25
Doelstelling 4: Verbeterde ondersteuning administratie en management	25
Doelstelling 5: Efficiency beheer van het SIS verbeteren	28
Doelstelling 6: Versterken van het SaNS Expertisecentrum en de samenwerking	31
Doelstelling 7: Verbeteren van gebruik, bekendheid en imago van het SIS	34
SaNS Roadmap: projecten in de komende jaren	37
Lopende projecten (Jaarplan 2016)	37
Geplande projecten 2017	38
Geplande projecten 2018	38
Bijlagen	41
Bijlage 1: Oorspronkelijke doelstellingen SaNS, SaNS-EC en het SIS	43
Bijlage 2: Status Quo	46
Bijlage 3: Evaluaties, audits en externe adviezen	50
Bijlage 4: Ontwikkelingen rond het SIS	57
Bijlage 5: Ontwikkelingen Campus Solutions en Oracle	64
Bijlage 6: Interne Analyses	66
Bijlage 7: Toekomstscenario's	74
Bijlage 8: Instellingsplannen	77
Bijlage 9: Beschrijving lopende projecten en andere activiteiten (jaarplan 2016)	82

SAMENVATTING

SaNS heeft behoefte aan een langere termijn visie, als kader voor de projecten en andere activiteiten rond het SIS in de komende jaren. Daarom is dit strategie- en meerjarenplan opgesteld. In dit plan staat beschreven welke doelstellingen SaNS, de SaNS-instellingen en het SaNS Expertisecentrum, wil bereiken. Die doelstellingen zijn bepaald op basis van recente analyses van relevante ontwikkelingen rond het Studenteninformatiesysteem (SIS).

De input voor de analyses zijn gesprekken met betrokkenen van de SaNS-instellingen, diverse uitgevoerde evaluaties en audits, en de ontwikkelingen rond Campus Solutions (CS).

Op basis van die bevindingen, en binnen het kader van het door de SaNS-eigenaren gewenste toekomstscenario, worden doelstellingen geformuleerd met actiepunten.

Er zijn hoofddoelstellingen en ondersteunende doelstellingen geformuleerd.

Hoofddoelstellingen:

Doelstelling 1: Maximale ondersteuning studenten in hun planning en voortgang

Doelstelling 2: Verbeterde ondersteuning docenten en studieadviseurs

Doelstelling 3: Verbeterd gebruik beschikbare SIS-gegevens en integratie

Ondersteunende doelstellingen:

Doelstelling 4: Verbeterde ondersteuning administratie en onderwijsmanagement

Doelstelling 5: Efficiënter beheer van het SIS mogelijk maken

Doelstelling 6: Versterken van het Expertisecentrum en de samenwerking

Doelstelling 7: Verbeteren van gebruik, bekendheid en imago van het SIS

Speerpunt van de doelstellingen is een betere ondersteuning van de primaire doelgroepen: de studenten en de docenten/begeleiders. Dat kan deels worden gerealiseerd door de bestaande mogelijkheden van het SIS breder en beter te gebruiken. Met de nieuwe mogelijkheden van Campus Solutions 9.2 kan bovendien een gebruiksvriendelijkere look & feel worden gerealiseerd.

Omdat studenten en docenten ook van andere systemen gebruikmaken, is ook het leveren van SIS-gegevens aan dergelijke systemen een hoofddoelstelling.

De ondersteunende doelstellingen leveren de basis voor de hoofddoelstellingen.

Elk van de doelstellingen is uitgewerkt in actiepunten, met concrete verbeterwensen zoals die uit de analyses naar voren zijn gekomen. De actiepunten met de hoogste prioriteit zijn in 2016 al opgepakt in diverse projecten en wijzigingen. Die projecten en wijzigingen worden per doelstelling kort beschreven. De overige actiepunten worden in de rest van de planperiode, op basis van prioriteit, de ambities van de instellingen en de beschikbare budgetten, gerealiseerd. In aparte jaarplannen worden projecten en wijzigingen voor de komende jaren nader uitgewerkt.

In de SaNS-Roadmap is samengevat op welke manier de projecten - zowel lopende, in voorbereiding of toekomstige - ervoor zorgen dat de genoemde doelstellingen worden gehaald. De invulling voor 2016 is al concreet, die voor de komende jaren tentatief.

De budgettering van het EC blijft qua opzet gelijk: een basisbudget voor exploitatie, onderhoud en innovatie, en een budget voor verbetering en vernieuwing waarvan de omvang afhangt van de lokale projectbudgetten.

De doelstellingen en de Roadmap vormen geen koerswijziging ten opzichte van de huidige werkzaamheden in SaNS-verband, maar een bestendiging van de ontwikkeling in de afgelopen jaren, met meer focus op de betere ondersteuning van de studenten en docenten en daarmee op het realiseren van de oorspronkelijke wensen van SaNS.

INLEIDING

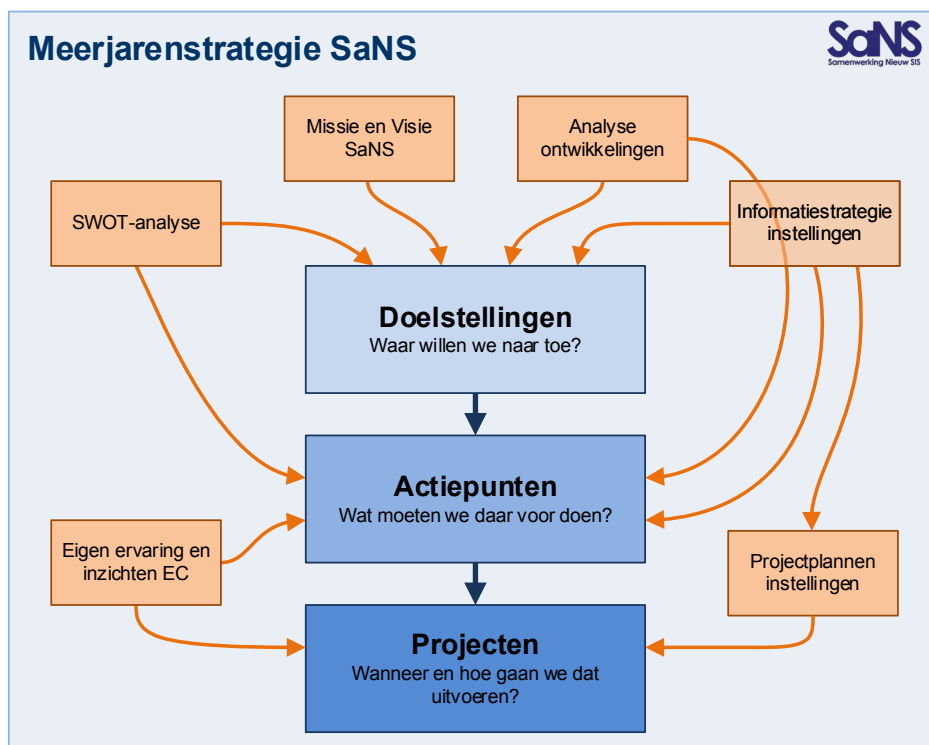
Tien jaar geleden is een start gemaakt met de implementatie van de Studenteninformatiesystemen (SIS) binnen de SaNS samenwerking, op basis van Oracle's PeopleSoft Campus Solutions (CS). Vijf jaar geleden is bij de deelnemende instellingen de complete functionaliteit in gebruik genomen. Hoewel het beheer en het gebruik van het SIS bij de SaNS-instellingen na een turbulente start inmiddels in rustiger vaarwater is, valt er ook nog veel te doen. Dit strategisch plan schetst wat er de komende jaren op ons afkomt in het SIS-domein en hoe we daar in SaNS-verband mee omgaan. Met de nadruk op de rol van en mogelijke consequenties voor het Expertisecentrum.

Uitgevoerde voorbereidingsactiviteiten

Als voorbereiding op dit SaNS Strategie en Meerjarenplan zijn diverse bijeenkomsten georganiseerd en gesprekken gevoerd met belanghebbenden. Ook de diverse instellingsdocumenten over de eigen strategie voor de onderwijslogistiek, het onderwijs, de bedrijfsvoering en de informatievoorziening, plus de resultaten van de onderzoeken uitgevoerd onder studenten en docenten, zijn in het plan verwerkt. In de bijlages zijn deze analyses en een samenvatting van de instellingsplannen opgenomen.

Vertaling van de analyses en instellingsplannen naar SaNS-doelstellingen

De doelstellingen voor de komende jaren komen voort uit de analyses en de instellingsplannen. De streefbeelden van de instellingen zijn, uitgaande van de missie en visie van SaNS, vertaald naar doelstellingen, actiepunten en projecten. De besluiten en richtinggevende uitspraken van het SaNS-bestuur en het Overleg van Eigenaren geven daarbij de kaders aan.



Vertaling van de analyses en ontwikkelingen naar de SaNS-strategie

De projecten vormen samen de Roadmap van SaNS. De projecten voor 2016 zijn in dit meerjarenplan meer in detail beschreven. Voor de komende jaren worden toekomstige projecten meer gedetailleerd opgenomen in aparte, nog op te stellen, jaarplannen.

Samenvatting van de analyses en conclusies

De conclusie van de analyses is dat de administratieve en centrale gebruikers redelijk tevreden zijn over de huidige situatie, maar dat er, vooral voor de decentrale gebruikers, ook ruimte is voor verbeteringen.

Tevredenheid

- ♦ Er is rust rond het gebruik van het SIS.
- ♦ De instellingen, vooral de administratieve gebruikers, kunnen het SIS steeds beter gebruiken voor het uitvoeren van bewerkelijke processen.
- ♦ De functionaliteit van CS wordt breder inzetbaar.
- ♦ Oracle blijft Campus Solutions verder ontwikkelen, eerst vooral functioneel, nu ook qua User Experience, bijvoorbeeld met workcenters en vanaf 2016 ook met Fluid.¹
- ♦ Functioneel beheer wordt steeds meer in staat gesteld om SIS gebruikers op maat te ondersteunen.
- ♦ Het draagvlak voor het SIS neemt gestaag toe.
- ♦ Binnen SaNS wordt veel kennis uitgewisseld.
- ♦ Het Expertisecentrum is een stabiele en betrouwbare beheerpartner.
- ♦ Het SaNS-maatwerk is goed beheerbaar.

Wensen met betrekking tot de exploitatie van het SIS

- ♦ Verdere professionalisering van het EC.
- ♦ Meer inzicht in de stand van zaken met betrekking tot incidenten en wijzigingsverzoeken.
- ♦ Verbreden van de basis: meer CS-gebruikers klant van het EC.
- ♦ Harmonisatie van onderwijslogistieke processen binnen en tussen de instellingen

Wensen met betrekking tot verbetering in de ondersteuning van de gebruikers

- ♦ Meer betrokkenheid van het EC bij de processen van de klant op de werkvloer.
- ♦ Verbeteren van de voorlichting over het gebruik van het SIS aan eindgebruikers.
- ♦ Verbeteren van de gebruiksvriendelijkheid van het SIS, vooral voor studenten (maken van studieplannen, vakaanmelden) en docenten/begeleiders (vastleggen resultaten en studievoortgang monitoring).
- ♦ Betere beschikbaarheid van de in het SIS aanwezige gegevens.
- ♦ Beter delen van kennis over best practices, met een actieve rol van het EC hierin.

Wensen voor nieuwe mogelijkheden in het gebruik

- ♦ Oorspronkelijke doelstelling Studieplan alsnog realiseren.
- ♦ Mogelijkheden om zelf analyses te kunnen doen en rapportages te kunnen maken op basis van de gegevens in CS.
- ♦ Dashboards voor studenten en studiebegeleiders met (voortgangs)overzichten van individuele studenten en groepen studenten.
- ♦ Naast de kwantitatieve gegevens over de studenten ook vastleggen en beschikbaar stellen van kwalitatieve gegevens als gespreksverslagen, keuzetoetsen, afspraken met begeleiders.
- ♦ Beter uitdragen van de (nieuwe) mogelijkheden van CS.

¹ Zie bijlage 5 voor een toelichting

Algemene wensen

- ♦ Flexibiliteit van de organisatie dient toe te nemen
- ♦ Meer inzet van Oracle in de Nederlandse markt.
- ♦ Verbreding van de PeopleSoft CS klantbasis.
- ♦ Verbetering van de beeldvorming van SaNS en PeopleSoft in de markt.

Trends

- ♦ Diversiteit van studenten en studiekeuzes neemt toe.
- ♦ Mobile first: alle functionaliteit moet in principe ook op een smartphone beschikbaar zijn.
- ♦ Meer selectie en begeleiding van studenten
- ♦ Gebruikers verwachten op maat bediend te worden.
- ♦ Harmonisatie en standaardisatie van processen en structuren om meer individuele flexibiliteit mogelijk te maken.

STRATEGIE EN DOELSTELLINGEN VOOR DE KOMENDE JAREN

De gesprekken met diverse betrokkenen bij SaNS, en de analyse van de relevante ontwikkelingen, leveren inzichten op die de basis vormen voor de strategie van SaNS. In dit hoofdstuk worden de missie en visie van SaNS geformuleerd, met concrete doelstellingen.

Analyses en conclusies

Het externe en interne analysetraject levert inzicht in de relevante ontwikkelingen rond het SIS:

- ♦ Studenten hebben behoefte aan flexibeler onderwijs.
- ♦ Studenten willen inzage in hun studievoortgang en greep krijgen op hun eigen planning.
- ♦ Instroom van steeds meer diverse groepen onderwijsvragenden.
- ♦ Meer nadruk op de verantwoording aan overheid en maatschappij.

Daarnaast zijn er diverse verbetermogelijkheden naar voren gekomen voor het SIS, de ondersteuning vanuit de samenwerking en het Expertisecentrum:

- ♦ Gebruiksvriendelijkheid vergroten en beter aansluiten bij de werkprocessen.
- ♦ Beter gebruikmaken van de gegevens in het SIS.
- ♦ Kosten besparen door efficiencyverhoging.
- ♦ Vergroten en verbeteren van de ondersteuning door het Expertisecentrum.
- ♦ Meer gebruik maken van elkaars kennis en ervaringen.

Missie en visie

Missie

De missie van SaNS wordt op twee manieren (middel en doel) verwoord:

- I. SaNS zorgt voor een wezenlijke bijdrage aan de ondersteuning van de processen in het onderwijs- en onderwijslogistieke domein van de deelnemende instellingen door het leveren van gezamenlijk gedefinieerde SIS-functionaliteit.
- II. SaNS zorgt ervoor dat studenten en docenten hun tijd zo goed mogelijk kunnen besteden aan leren en onderwijs.

Visie

SaNS wil ervoor zorgen dat het studenteninformatiesysteem de gebruikers optimaal ondersteunt in de uitvoering van hun taken. Dat gebeurt door het systeem inhoudelijk en qua werking goed aan te laten sluiten op de werkprocessen. Maar ook door de vastgelegde gegevens in het systeem te combineren zodat ze meerwaarde opleveren. Het beheer van het systeem wordt zo efficiënt mogelijk uitgevoerd. De SaNS-deelnemers maken optimaal gebruik van de gezamenlijke kennis bij de deelnemende instellingen en de gebundelde exploitatie, het onderhoud en de verdere ontwikkeling in het gemeenschappelijke Expertisecentrum.

Doelstellingen

De SaNS-instellingen hebben enkele duidelijke speerpunten met betrekking tot het SIS voor de komende jaren. Daaruit komen de hoofddoelstellingen voort. Daarnaast zijn er ondersteunende doelstellingen, gericht op het realiseren van de hoofddoelstellingen, en algemene doelstellingen voor het gebruik van het SIS. Hieronder worden die doelstellingen kort benoemd. De uitwerking is te vinden in de volgende hoofdstukken.

Hoofddoelstellingen

De nadruk ligt de komende jaren op het verbeteren van de functionaliteit en het gebruiksgemak van het SIS voor studenten (vooral voor het aanmelden, hun planning en voortgang) en docenten (inclusief studieloopbaanbegeleiders en studieadviseurs):

Doelstelling 1: Maximale ondersteuning studenten in hun planning en voortgang

Doelstelling 2: Verbeterde ondersteuning docenten en studieadviseurs

Daarnaast is er veel behoefte aan het breder inzetten van de gegevens in het SIS en de integratie met andere systemen.

Doelstelling 3: Verbeterd gebruik beschikbare SIS-gegevens en integratie

Deze doelstellingen sluiten goed aan bij de oorspronkelijke doelstellingen van de SaNS-samenwerking en de keuze voor Campus Solutions (zie bijlage 1).

Overige doelstellingen

Een van de basistaken binnen SaNS is om alle gebruikersgroepen zo goed mogelijk te ondersteunen. Naast de studenten en docenten zijn dit ook de administratieve medewerkers en het onderwijsmanagement op centraal en facultair niveau. Het voortdurend verbeteren van die ondersteuning blijft een doelstelling voor de komende jaren.

Doelstelling 4: Verbeterde ondersteuning administratie en onderwijsmanagement

Daarnaast zijn er enkele afgeleide doelstellingen, waarmee de hoofddoelstellingen worden ondersteund: verbeteren van het beheer, versterken van het Expertisecentrum en intensiveren van de samenwerking en kennisdeling.

Doelstelling 5: Efficiënter beheer van het SIS mogelijk maken

Doelstelling 6: Versterken van het Expertisecentrum en de samenwerking

Tot slot is het ook nodig om het imago van het SIS bij de instellingen te verbeteren, zodat er meer en beter gebruik van wordt gemaakt. Dat geldt niet alleen voor de huidige SaNS-instellingen, maar ook voor potentiële nieuwe gebruikers.

Doelstelling 7: Verbeteren van gebruik, bekendheid en imago van het SIS

Aspecten strategie

In de voorbereidingen van dit meerjarenplan werd in eerste instantie een indeling gemaakt naar drie hoofdaspecten van de strategie: Operational Excellence, Customer Intimacy, Product Innovation. Die werden vertaald naar 'de basis op orde', beter inzicht in het gebruik van het SIS en inzet van alle nieuwe mogelijkheden voor verbetering en vernieuwing. Die expliciete indeling is in dit meerjarenplan losgelaten, maar de aspecten komen impliciet wel aan bod bij de uitwerking van de doelstellingen.

Doelstellingen, actiepunten en projecten

Bij elk van de doelstellingen geven actiepunten aan wat er moet gebeuren om die doelstelling te realiseren. De actiepunten zijn een vertaling van de behoeften die naar voren zijn gekomen in de analyses en gesprekken. In dit meerjarenplan is geen prioriteit bepaald voor de afzonderlijke actiepunten. Welke van de actiepunten in de planperiode, tot en met 2020, gerealiseerd kunnen worden, hangt onder meer af van de ambities van de instellingen en het beschikbare budget. Elk jaar wordt daarvoor een jaarplan opgesteld, met daarin de concreet op te pakken actiepunten.

De meest urgente actie- of verbeterpunten zijn inmiddels vertaald in concrete projecten die in 2016 reeds zijn gestart, of in wijzigingsverzoeken die momenteel worden uitgevoerd. Met elkaar vormen die projecten en wijzigingen daarmee het jaarplan voor 2016.

Overige ontwikkelingen

Dit plan gaat uit van onderstaande veronderstellingen en kaders met betrekking tot de langere termijn van het huidige SIS.

Plannen Oracle voor Cloud-oplossing

Oracle werkt aan een alternatief Studenteninformatiesysteem, Student Cloud, dat op termijn als alternatief kan fungeren voor Campus Solutions. Student Cloud is vooral bedoeld voor gebruik door nieuwe klantinstellingen. Delen van Student Cloud, vooral de functionaliteit rond relatiemanagement en continuous education kunnen ook voor SaNS interessant zijn, omdat die kunnen worden geïntegreerd in CS.

Oracle heeft toegezegd, ook al werken ze aan cloudoplossingen, nog zeker vijftien jaar door te gaan met de ontwikkeling van Campus Solutions en PeopleTools.

Inzet Campus Solutions voor het SIS

Het SaNS-bestuur heeft als kader gesteld dat de SaNS-instellingen in elk geval de komende vijf jaar doorgaan met het gebruiken van Campus Solutions.

HOOFDDOELSTELLINGEN

Doelstelling 1: Maximale ondersteuning studenten in hun planning en voortgang

Toelichting

Het kerndoel van het SaNS-project is: een SIS voor studenten waarin ze alle relevante informatie kunnen vinden om hun eigen keuzeproces te ondersteunen, inclusief inzicht in hun eigen studievoortgang en de mogelijkheid hun eigen planning vast te leggen. Dat doel is slechts voor een deel gerealiseerd, zo is gebleken uit de uitgevoerde analyses.

De gebruiksvriendelijkheid van het SIS voor studenten laat momenteel te wensen over; de nadruk moet dan ook komen te liggen op een eenvoudige, eenduidige en moderne interface. Bovendien dient de informatie en functionaliteit beschikbaar te zijn op alle devices – smartphone, tablet en laptop/desktop.

Daarnaast geeft het SIS te weinig inzicht in de eigen studievoortgang en de planning van de eigen studie. Ook missen studenten een overzicht van de communicatie met docenten.

Het SIS zal meer rekening moeten houden met de diverse instroom van onderwijsvragenden. Ook dat is een van de oorspronkelijke kerndoelen, maar pas de laatste jaren worden de niet-reguliere studenten in het SIS opgenomen.

Actiepunten

Aanmelden voor minoren, vakken en toetsen eenvoudiger maken

Studenten, vooral bij de HvA, vinden het vaak lastig om zich aan te melden voor vakken, toetsen en vakcombinaties als minoren. Aanpassingen aan het selfserviceproces voor aanmelden en simpeler invoerschermen, moeten dit eenvoudiger maken. Daarbij is het wenselijk studenten meer informatie te geven op basis van de gegevens die in het SIS aanwezig zijn over de inschrijving en voortgang van de studenten (verplichte vakken, meest geschikte minoren, hertentamen van nog niet gehaalde vakken).

Verbeteren overzicht resultaten

Studenten hebben behoefte aan een overzicht van hun resultaten met meer informatie dan alleen een opsomming van de cijfers: relatieve voortgang, voortgang ten opzichte van hun medestudenten. Bovendien willen ze graag het resultatenoverzicht kunnen printen, in bepaalde situaties ook in de vorm van een door de instelling 'gemarkeerd' overzicht.

Eenvoudiger laten zien welke vakken nog gevolgd moeten worden

In principe is van elke student bekend wat zijn studieprogramma is en welke vakken hij of zij al heeft gedaan. Dat kan worden gebruikt om studenten te tonen welke vakken ze nog moeten volgen.

Eenvoudiger maken de eigen studie te plannen: keuzevakken, wijzigingen, tijdspad

In de oorspronkelijke SaNS-plannen was een belangrijke rol toebedacht aan het Studieplan, de mogelijkheid voor studenten hun eigen studie te plannen en de gemaakte keuzes vast te leggen in het SIS. Bij de implementatie van SIS is een volledige realisatie daarvan echter niet doorgevoerd. Vanuit studenten en ook vanuit de opleidingen is behoefte aan een Studieplan. Dat betekent dat de vereisten voor zo'n planning-tool opnieuw moeten worden geformuleerd, met nadruk op gebruiksvriendelijkheid en een overzichtelijke weergave.

Belangrijke onderdelen: eenvoudig maken keuzevakken toe te voegen, keuzes wijzigingen, toestemming vragen voor aangepaste programma's.

Bieden van een persoonlijk dashboard

Studenten hebben behoefte aan een overzicht van hun eigen voortgang: een dashboard met de behaalde resultaten, de relatieve voortgang en een overzicht van nog te volgen vakken.

Inzet 'Student Analytics' voor slaagprognoses en begeleiding

Inzet van Learning Analytics en met name Student Analytics kan studenten helpen vroegtijdig inzicht te krijgen in hun eigen studievoortgang, de kansen op studiesucces en de meest geschikte keuze uit trajecten en varianten.

Informatie en functionaliteit uit SIS beschikbaar stellen op smartphone

Studenten willen ook graag op hun smartphone eenvoudig kunnen zien of ze een vak hebben gehaald en andere statusveranderingen. Ook het aanmelden voor een (her)tentamen moet zo eenvoudig mogelijk zijn.

Inzage geven in de in het SIS vastgelegde gegevens

Studenten willen graag inzicht hebben in de gegevens die over hen zijn vastgelegd. Daar hebben ze ook recht op. Dat betreft niet alleen de transactiegegevens (persoonsgegevens, betalingen, resultaten), maar ook de communicatie en de van hen vastgelegde documenten.

Look & Feel moderniseren en aanpassen aan huisstijl

De lay-out van de standaard-schermen in CS is de afgelopen tien jaar nauwelijks veranderd. Daarmee is de look & feel niet meer van deze tijd. Veel schermen zijn bovendien erg onoverzichtelijk en complex. Met de nieuwe branding-mogelijkheden is het eenvoudiger het SIS meer op de andere systemen van instellingen te laten lijken.

Verbeteren en vereenvoudigen van de communicatiemogelijkheden

Studenten hebben behoefte aan eenvoudigere manieren om op de hoogte worden gebracht van belangrijke zaken. Bovendien willen ze op een simpele manier vragen kunnen stellen aan docenten, studiebegeleiders en administraties. De nieuwe mogelijkheden van Campus Solutions, met name het Notification Framework, Advisor Notes en Service Requests, bieden daarvoor mogelijkheden.

Benamingen aanpassen aan normaal spraakgebruik

Veel begrippen in Campus Solutions zijn afkomstig uit de Human Resource wereld. En de vertalingen zijn deels gebaseerd op het gebruik van CS bij de ROC-instellingen. Oracle maakt nieuwe/betere vertalingen mogelijk met de komst van CS 9.2, nu CS niet meer gekoppeld is aan HR. Die komen begin 2017 beschikbaar.

Zo nodig is het ook mogelijk SaNS-aanpassingen toe te voegen aan de standaard-begrippen en vertalingen.

'Drempelvrij' maken van de selfservice-schermen

De standaardschermen in de huidige versie van Campus Solutions (vanaf PeopleTools 8.54) voldoen aan de (Amerikaanse) wettelijke eisen met betrekking tot de toegankelijkheid voor gebruikers met een functiebeperking. Ook de maatwerkpagina's moeten aan deze standaard gaan voldoen.

Vakevaluaties beschikbaar stellen in SIS

Voor studenten speelt het oordeel van andere studenten over een vak een belangrijke rol bij hun eigen keuze. Dergelijke oordelen, op basis van vakevaluaties, kunnen getoond worden bij de vakbeschrijvingen.

Realiseren van portaalfunctionaliteit

Studenten willen graag alle voor hen relevante informatie op één plek hebben. Of dat een speciaal portal-systeem is of een van de bestaande applicaties die ook gegevens van andere applicaties toont, maakt ze niet uit.

Campus Solutions kan, met de ingebouwde interactie functionaliteit, als portaal fungeren en naast de eigen SIS gegevens, ook gegevens van andere applicatie tonen. Maar de techniek in CS maakt het ook mogelijk gegevens van het SIS door webservices aan andere applicaties ter beschikking te stellen. Het is bovendien mogelijk ook functionaliteit (aanmelden/inschrijven bijvoorbeeld) op deze manier beschikbaar te stellen aan andere applicaties. En ten slotte kan CS complete werkende pagina's leveren om te embedden in een andere applicatie, inclusief een look & feel die aansluit bij de stijl van die applicatie. Dergelijke functionaliteit is ook te gebruiken op een smartphone (bijvoorbeeld met Fluid). Zowel het SIS als portaal, als het leveren van SIS-functionaliteit aan andere applicaties, zal de komende jaren nodig zijn. Op termijn kan eventueel een allesomvattend portaal beschikbaar komen, voorlopig zullen er nog meerdere ingangen naast elkaar blijven bestaan.

Beschikbaar stellen gegevens aan andere systemen, door gegevenskoppelingen of deeplinks.

Studenten hebben ook in andere applicaties dan het SIS behoefte aan informatie waarvan het SIS de bron is. Dergelijke informatie, bijvoorbeeld over inschrijvingen of resultaten, kan middels gegevenskoppelingen aan die andere applicaties worden geleverd. Zie voor een uitwerking Doelstelling 3 over gegevensuitwisseling en integratie.

Single Sign-On

Voor het gebruiksgemak is het wenselijk Single Sign-On functionaliteit aan het SIS toe te voegen.

Privacy

In het SIS zijn privacygevoelige gegevens opgenomen. De beveiliging is op een niveau dat daarbij past, maar dat niveau moet wel continu bewaakt worden.

Er is ook een wettelijke verplichting om gegevens na verloop van tijd te verwijderen. Dat gebeurt momenteel nog niet.

Lopende projecten en wijzigingen 2016***Verbeteren Selfservice Studenten (HvA)***

Aanpassingen aan de selfservice voor studenten, zodat het eenvoudiger wordt om aan te melden voor minoren, vakken en (her)tentamens en met een betere weergave van de eigen voortgang en de communicatie. Gepland voor Release 3.01 (april 2017).

Optimaliseren A-T-I keten (Leiden, voorheen vervanging oLEM)

Onderbrengen van de ondersteuning van het proces van aanmelding, toelating en inschrijving voor studenten met een buitenlandse vooropleiding in SIS. Hiermee kunnen studenten in het SIS op de hoogte blijven van de voortgang van het processen eventueel aanvullende informatie vastleggen. Gepland voor Release 3.01 (april 2017) en Release 3.02 (november 2017).

Verbreiding inzet Notificaties voor communicatie (Leiden)

Uitbreiden van de mogelijkheden om studenten door het Notificatie Framework op de hoogte te brengen van relevante statuswijzigingen. Deels al gerealiseerd in Release 2.12.

Dashboard voor Studenten

Ontwikkelen van een prototype voor een dashboard in CS voor studenten met gegevens over de eigen voortgang, overeenkomend met de functionaliteit van uSIS-student.

Verbeteren usability uSIS (Leiden)

Vernieuwen App voor studenten

Maximeren vakken per semester (UvA)

Kunnen afdwingen dat studenten zich maar voor een maximaal aantal studiepunten of vakken per semester kunnen aanmelden voor vakken (UvA).

Verbeteren Studiekeuzecheck (HvA en Leiden)

Doorvoeren van verbeteringen aan de al bestaande functionaliteit en het verruimen van de bestaande mogelijkheden rondom planning en control van studiekeuzeactiviteiten.

Op te zetten projecten en activiteiten

Studentendossier

Op een gestructureerde manier alle documenten van een student vastleggen en beschikbaar stellen binnen het SIS.

Uitbreiding doelgroepen SIS

Verruimen van het aantal typen niet-reguliere studenten dat in het SIS wordt geregistreerd.

Single Sign-On middels SURFconext

Functionaliteit aan CS toevoegen zodat studenten kunnen inloggen via SURFconext (en daarmee het eigen instellings IdM systeem).

Uitbreiden functionaliteit mijnUvA en mijnHvA

Uitbreiden van de functionaliteit voor de studenten: bijeenbrengen van gegevens uit meerdere bron-systemen.

Inzet CS functionaliteit voor digitaal betalen

Analyse van de mogelijkheden om de in CS standaard beschikbare functionaliteit voor het doen van digitale betalingen in te gaan zetten voor bijv. cursussen en speciale onderwijsactiviteiten.

Doelstelling 2: Verbeterde ondersteuning docenten en studieadviseurs

De verbetering van de gebruiksvriendelijkheid van het SIS voor docenten en studieadviseurs (ook wel studieloopbaanbegeleiders of studiebegeleiders) staat vooral bij de HvA hoog op de agenda, onder andere naar aanleiding van het rapport over de ervaringen van docenten met het SIS.

Toelichting met betrekking tot de gebruiksvriendelijkheid voor docenten

Voor docenten is vooral de functionaliteit om toetsresultaten vast te leggen van belang. Dat moet zo eenvoudig mogelijk kunnen, waarbij het SIS moet aansluiten bij de manier waarop docenten werken. Het is wenselijk dat ook de deelresultaten zo veel mogelijk worden vastgelegd in het SIS.

Het SIS kan daarnaast ook ingezet worden om deelnemerslijsten te tonen, deelresultaten vast te leggen en te tonen, en informatie over vakken en studieactiviteiten te geven.

Zo mogelijk moeten deze functionaliteiten en informatie ook beschikbaar zijn binnen een apart te ontwikkelen 'docentenportal'.

Actiepunten met betrekking tot de gebruiksvriendelijkheid voor docenten

Gebruiksvriendelijkheid van de cijferinvoer verbeteren

Het invoeren van de toetsresultaten door docenten zelf, rechte lijnen in het SIS, is nu nog vrij bewerkelijk en dient eenvoudiger te worden. Dan wordt het mogelijk de docenten zelf de invoer van de resultaten in het SIS te laten doen en stappen via de administraties overbodig. Het wordt dan ook eenvoudiger realiseerbaar alle deelresultaten in het SIS vast te leggen. Dat helpt bij het vroegtijdig signaleren van voortgangproblemen. Dit betekent wel, dat ook de deelactiviteiten in het SIS moeten worden ingericht.

Mogelijk maken om extra deelnemers aan toetsen toe te kunnen voegen

Docenten willen graag zelf toetsdeelnemers aan hun lijst kunnen toevoegen, zodat ze ook hun resultaten kunnen noteren. Nu moeten docenten dat door de administratie laten doen. Controle op de toegevoegde deelnemers moet dan achteraf gebeuren.

Dashboard bieden met uit te voeren acties voor de eigen vakken

Voor docenten kan het vinden van de eigen vakken en studieactiviteiten worden verbeterd, door ze meteen hun eigen vakken te laten zien. Vereiste daarbij is dat voor elk vak en elke studieactiviteit goed wordt vastgelegd wie de docent, nakijker of examinerator is.

Inlezen van resultaten vanuit Excel vereenvoudigen

Veel docenten leggen hun (deel)resultaten vast in Excel. Ze moeten die bestanden zelf makkelijk kunnen inlezen.

Importeren van resultaten uit ELO/DLO automatiseren

Ook in DLO's worden (deel)resultaten vastgelegd. Die resultaten moeten gesynchroniseerd worden met het SIS.

Inzet analyse en rapportage tools in SIS

Docenten hebben behoefte aan meer inzage in de voor hen relevante gegevens in het SIS, voor analyse- en rapportage doeleinden. Voorbeelden zijn toetsresultaten over de jaren heen voor hun eigen vakken, vergelijkingen met andere vakken en voortgangsgegevens van individuele studenten.

Inzetten van 'Learning Analytics' voor het verbeteren van het onderwijs

Bij de instellingen lopen projecten om Learning Analytics in te gaan zetten voor de verbetering van het onderwijs. De daarvoor benodigde informatie komt deels uit het SIS. Voor de privacyaspecten: zie bij Doelstelling 3.

Verbeteren en vereenvoudigen van de communicatiemogelijkheden

Docenten (en studieadviseurs) hebben behoefte aan een manier om studenten per specifieke groep te kunnen benaderen en op een eenvoudige manier. Deels kan daarvoor gebruik worden gemaakt van de groepenfunctionaliteit in CS en de deelname-gegevens. En naast de al bestaande, relatief complexe communicatiemogelijkheden, is daar nu ook het Notification Framework voor beschikbaar. Ook export van groepsgegevens naar mailsystemen kan docenten helpen, maar dan vindt de communicatie buiten het SIS plaats.

Single Sign-On

Voor het gebruiksgemak is het wenselijk de Single Sign-On functionaliteit aan het SIS toe te voegen.

Toelichting met betrekking tot de gebruiksvriendelijkheid voor studieadviseurs/begeleiders

Studieloopbaanbegeleiders en studieadviseurs hebben behoefte aan een functionaliteit om de gegevens en resultaten van hun studenten makkelijk in beeld te krijgen. Daarmee kunnen ze vroegtijdig knelpunten opsporen en efficiënt en gericht adviezen geven. Daarom is het ook wenselijk adviezen aan en documenten van studenten, op een beveiligde manier, te kunnen raadplegen.

Actiepunten met betrekking tot de gebruiksvriendelijkheid voor studieadviseurs/begeleiders

In kaart brengen wat SaNS-breed de wensen zijn van de studieadviseurs/begeleiders

Studiebegeleiding (studieloopbaanbegeleiding, studentbegeleiding) is bij de SaNS-instellingen een breed begrip. Om adequate ondersteuning voor deze diverse groep te kunnen bieden, dient in kaart te worden gebracht welke wensen er bestaan binnen deze groep, en aan welke verbeteringen de meeste behoefte is.

Beschrijven welke functionaliteit en gegevens vanuit CS kunnen worden ingezet

De studieadviseurs weten momenteel niet welke gegevens er binnen het SIS aanwezig zijn kunnen dus ook niet formuleren welke van die gegevens ze willen gebruiken.

Deelresultaten vastleggen

Omdat in het SIS maar zeer beperkt deelresultaten worden vastgelegd, kunnen pas na afloop van een onderwijsperiode de eerste analyses op studievoortgang worden gedaan. Eerder inzicht in de voortgang is noodzakelijk om op tijd problemen op te sporen. Maar dan moeten wel de deelresultaten centraal beschikbaar zijn. Daarvoor is het noodzakelijk om alle toetsbare studieactiviteiten bij alle vakken, met bijbehorende docenten, en de (deel)resultaten vast te leggen.

Ontwikkelen 360° view individuele studenten

Voor een studieadviseur is het van groot belang dat alle informatie over een student overzichtelijk bij elkaar staat. Dat komt vooral van pas als een studieadviseur een probleemgeval wil bestuderen of bij de voorbereiding op individuele gesprekken.

Dashboard voor begeleiding groepen en studenten

Voor een studieadviseur is het ook wenselijk om analyses te kunnen maken van de eigen groep studenten. Daarvoor is het handig om de hele groep te segmenteren, zodat makkelijk inzichtelijk is welke groep extra begeleiding nodig heeft.

Inzetten studentendossier met daarin alle documenten en afspraken

Studieadviseurs willen graag kunnen beschikken over alle informatie over een student. Deels zitten die documenten in het SIS, deels in archiefsystemen. Voor een begeleider moet het niet uitmaken waar een document is opgeslagen, als het maar zichtbaar wordt in het dossier.

Verbeteren interactiemogelijkheden studenten en adviseurs/begeleiders

Studenten en begeleiders hebben behoefte aan mogelijkheden om digitaal contact met elkaar te hebben, naast reguliere fysieke gesprekken. Bijvoorbeeld voor advies of een reactie op verzoeken.

Vastleggen communicatie tussen studenten en adviseurs/begeleiders

De communicatie tussen studenten en adviseurs verloopt nu nog vaak via de mail. Dat heeft tot gevolg dat het moeilijk of onmogelijk is na te gaan welke communicatie heeft plaatsgevonden. Het is wenselijk om in elk geval de meer formele communicatie op zo'n manier vast te leggen, dat naderhand kan worden aangetoond wat er is gecommuniceerd.

Zowel de studenten, docenten als de begeleiders hebben er behoefte aan om inzicht te hebben in de complete (formele) communicatie, rekening houdend met de privacyregels,

Vragen stellen aan studenten

Studieadviseurs (maar ook administraties) hebben behoefte aan mogelijkheden om op een snelle en simpele manier enkele vragen te kunnen stellen aan (groepen) studenten.

Inzet analyse en rapportages tools in SIS

Studieadviseurs hebben behoefte aan meer inzage in de voor hen relevante gegevens in het SIS, voor analyse- en rapportage doeleinden. Voorbeelden zijn groepsgewijze voortgangsgegevens, opsporen van knelpunten en achterblijvers. Binnen CS komen daar steeds meer tools voor beschikbaar.

Inzet Student Analytics voor het verbeteren studiebegeleiding en –advies

Bij de instellingen lopen momenteel projecten om na te gaan hoe Learning Analytics en Student Analytics ingezet kunnen worden voor het verbeteren van het onderwijs c.q. het verbeteren van de begeleiding van de studenten.

Single Sign-On

Voor het gebruiksgemak is het wenselijk de Single Sign-On functionaliteit aan het SIS toe te voegen.

Lopende projecten en projecten 2016***Verbeteren SIS voor docenten (HvA-project)***

Verbetering van de navigatie en cijferregistratie voor docenten en de realisatie van functionaliteit voor studieloopbaanbegeleiders. Op te leveren in Release 3.00 (november 2016)

UvAnose fase 2: dataverzameling

Voor het vastleggen of aanvullen van gegevens over vakken en onderwijslogistiek, moeten gegevens uit diverse bronnen bij elkaar worden gebracht tot een portaal voor docenten en onderwijsadministraties. Voor het SIS is er vooralsnog alleen een rol bij het leveren van onderwijsgegevens.

Inzetten van workcenters voor docenten en studieadviseurs (Leiden)

Uitbreiden van de beschikbare workcenters en verbreden van de inzet naar andere gebruikersgroepen.

Op te zetten projecten en activiteiten

Studentendossier (Leiden)

Digitaliseren gegevens studenten, harmoniseren processen studentendossier, digitale ontsluiting via uSis.

Learning Analytics (Leiden)

Onderzoek naar het inzetten van learning analytics voor studiesucces.

UvAnose fase 3: Vastleggen toetsresultaten

Uitbreiding van de functionaliteit van UvAnose, zodat docenten op een gebruiksvriendelijke manier toetscijfers kunnen vastleggen, in UvAnose zelf, of via UvAnose direct in het SIS zelf.

Functionaliteit voor het stellen van vragen aan studenten

Realiseren van een voorziening in het SIS voor het stellen van vragen aan studenten en het vastleggen en presenteren van de antwoorden (eenvoudige enquêtefunctionaliteit).

Doelstelling 3: Verbeterd gebruik SIS-gegevens en integratie

Toelichting

De gegevens en de functionaliteit van het SIS kunnen breder worden ingezet dan nu het geval is, zo blijkt uit de diverse gesprekken die zijn gevoerd met de SaNS-instellingen in voorbereiding op dit plan.

De gegevens die in het SIS zijn opgenomen, kunnen gebruikt worden voor operationele informatie, zoals al gebeurt in workcenters, maar ook in dashboards binnen of buiten het SIS. Daarnaast kunnen de gegevens, meer dan nu, als bron fungeren voor andere applicaties. Dat kan door die gegevens te synchroniseren met een ander systeem, of ze dynamisch op te laten vragen door een ander systeem, bijvoorbeeld een App. Voorbeelden zijn de Digitale (Werk en) Leeromgevingen van de instellingen, portals voor studenten en docenten, roostersystemen, studenten-Apps en studiegidsapplicaties.

Andersom is het ook zeer wenselijk dat gegevens uit andere systemen beschikbaar komen voor het SIS: deelresultaten uit Blackboard, Pontifex of Excel-bestanden van docenten, geroosterde studieactiviteiten uit Syllabus+, per vak en studieactiviteit de betrokken docenten en begeleiders, documenten van en over studenten of beschrijvingen van het onderwijs.

Ook de functionaliteit die het SIS levert, kan aan andere applicaties beschikbaar worden gesteld.

Deels gebeurt dat al, maar op andere plaatsen is dit voor verbetering vatbaar.

Er is ook een groeiende behoefte aan mogelijkheden om gegevens van studenten, inclusief hun behaalde resultaten, uit te kunnen wisselen met SIS-sen van andere instellingen.

Voordeel van dit delen van gegevens en functionaliteit is, dat diverse (delen van) applicaties die diezelfde functionaliteit leveren als het SIS, kunnen worden uit-gefaseerd.

Actiepunten

Vastleggen basisgegevens onderwijslogistiek

In het SIS worden momenteel niet alle gegevens opgenomen die van belang zijn voor het plannen van het onderwijs: deelactiviteiten met hun onderlinge samenhang, docenten en andere betrokken per activiteit, onderwijsbelasting. Dergelijke gegevens zitten nu verspreid in diverse losse systemen. Het SIS is bij uitstek geschikt om als bron of verzamelplaats voor die gegevens te fungeren, zodat er geen dubbelingen of tegenstrijdigheden optreden. De meeste gegevens kunnen nu al worden vastgelegd.

Koppeling realiseren met roostersystemen

Bij de implementatie van de SIS-sen is er vanuit gegaan dat er een koppeling zou komen met de roostersystemen: SIS geeft de vak- en vakstructuurgegevens plus de te verwachten studentenaantallen door aan het roostersysteem en krijgt daarna de informatie over de aangemaakte studieactiviteiten terug. Dat voorkomt handmatige invoering van alle werkgroepen en andere studieactiviteiten. Bovendien is dan alle roosterinformatie voorhanden, zodat studenten in het SIS hun individuele rooster kunnen zien.

Die koppeling is nooit volledig gerealiseerd en blijft wenselijk.

Verbeteren koppeling met DLO's

Een koppeling tussen de SIS-sen met de Digitale Leeromgevingen (DLO's) van de instellingen was onderdeel van de oorspronkelijke SaNS-planning. Bij de UvA is een koppeling met Blackboard gerealiseerd, bij de HvA een beperkte koppeling met de DLWO. De koppeling met Blackboard bij de UvA is erg bewerkelijk en behoeft verbeteringen. Er is behoefte aan een gestandaardiseerde koppeling (vakgegevens en inschrijvingen van het SIS naar DLO en resultaten van DLO naar het SIS) bij alle SaNS-instellingen.

Koppeling realiseren met zaaksysteem

Bij de UvA wordt een zaaksysteem ingezet voor de processen rond het aanvragen van legaal verblijf van buitenlandse studenten, met de bedoeling in de toekomst ook het toelatingsproces in dat systeem te ondersteunen. Dat zaaksysteem moet op real time-basiskunnen beschikken over de persoons- en vooropleidingsgegevens van de studenten.

Koppeling realiseren met stagesysteem

Binnen de HvA wordt gebruik gemaakt van de stage-applicatie OnStage. Die moet op real time-basis gevoed worden met gegevens van de actieve studenten.

Koppeling realiseren met IND voor visumaanvragen

Studielink biedt sinds kort een portal naar het IND voor visumaanvragen en de mogelijkheid ook een systeemkoppeling via dat portaal te laten verlopen. Voor CS moet ook zo'n koppeling worden gerealiseerd.

Vastleggen toetsgegevens in SIS

Instellingen maken steeds meer gebruik van toetssystemen. Het ontbreekt echter nog aan een eenvoudig te gebruiken standaard werkwijze om de resultaten van die toetsen op te nemen in het SIS.

Single Sign-On realiseren

De SaNS-instellingen zijn voor Single Sign-On functionaliteit aangesloten op SURFconext. Ook het SIS moet van die route gebruik gaan maken.

Bewaken beveiliging

De beveiliging van het SIS (functioneel en technisch) is gebaseerd op het hoogste classificatieniveau. Er is echter voortdurende monitoring nodig of dit niveau ook behouden blijft.

Invoeren Selectie en Plaatsing (Studielink): technische gevolgen

De loting voor numerus fixus opleidingen wordt met ingang van het studiejaar 2017/2018 vervangen door Selectie & Plaatsing. De gegevensuitwisseling voor dat nieuwe proces vindt plaats via Studielink, door een nieuwe vorm van berichtenuitwisseling. CS moet op deze nieuwe manier gekoppeld kunnen worden aan Studielink.

Uitwisseling van studentgegevens met SIS-sen van andere instellingen

Studenten volgen bijvakken bij andere instellingen, stappen over of volgen een, door meerdere instellingen gezamenlijk uitgevoerde, opleiding. Er is wel een koppeling tussen de SIS-sen van de UvA en de VU, maar er is behoefte aan een standaard manier om studentgegevens uit te wisselen met andere instellingen.

SIS-gegevens (veilig) inzetten voor Learning/Student Analytics

Voor de diverse Learning Analytics-projecten bij de instellingen is behoefte aan studentgegevens uit het SIS. In verband met de privacy kunnen die gegevens alleen onder voorwaarden worden verstrekt. Er is behoefte aan een mogelijkheid om in het SIS vast te kunnen leggen welke studenten toestemming hebben gegeven voor het gebruik van hun gegevens, en welke gegevens het per student betreft. Daarnaast is er behoefte aan een manier om de studentgegevens geanonimiseerd beschikbaar te stellen voor analyse doeleinden.

Beschikbaar stellen SIS-gegevens door Open API's

De uitwisseling van gegevens vindt steeds meer op een standaard manier plaats, de Open API aanpak. Ook de SIS-gegevens kunnen op die manier beschikbaar worden gesteld. Dat geldt in elk geval voor openbare gegevens over het onderwijs of resultaatgemiddelden. Maar ook voor de privacygevoelige student- en voortgangsgegevens kan, met de juiste beveiliging, van zo'n Open API concept gebruik worden gemaakt. Bij de UvA wordt dit al ingezet in de MijnUvA-app.

Beschikbaar stellen te 'embedden' pagina's met SIS-gegevens en functionaliteit

De gegevens en functionaliteit in het SIS kunnen ook binnen andere applicaties worden gebruikt, bijvoorbeeld door CS-schermen te embedden binnen zo'n applicatie. Daarmee wordt voorkomen dat gegevens en proceslogica op meer plaatsen moeten worden bijgehouden.

Inzetten van branding voor pagina's die qua look & feel aansluiten bij de doelomgeving

Om SIS-pagina's in te kunnen zetten binnen een andere applicatie is het wenselijk dat de look & feel aansluit bij die applicatie. Daarvoor kan onder andere het branding framework van CS worden ingezet.

Projecten 2016***Koppeling SIS met OIM (VIDMUH-project UvA en HvA)***

Oracle Identity Manager (OIM) is het nieuwe IdentityManagement-systeem (IdM) van de HvA en UvA. De gegevens van de studenten worden door een standaard-koppeling tussen CS en OIM geleverd. Daarvoor wordt het Affiliatieframework van CS ingezet. De accountgegevens en SIS-rollen worden door OIM aan SIS geleverd. Beide processen zijn real time.

Omdat de HvA en UvA voor hun interne toegangssystemen aanvullende gegevens nodig hebben, dient het standaard-Affiliatieframework aangepast te worden. Oplevering in Release 2.12, IPN in mei 2016 (UvA) en juli 2016 (HvA).

Selectie en Plaatsing (Studielink)

De standaard technische uitwisseling voor de ondersteuning van dit nieuwe proces, met nieuwe (bulk-)berichten, is door Oracle geleverd. Lokale aanpassingen aan die uitwisseling moeten in SaNS-verband (samen met InHolland) ontwikkeld worden. Oplevering in Release 2.12 (april 2016) en Release 3.00 (november 2016).

Koppeling SIS met DIOS door zaakstelsel (UvA)

Voor het legaal-verblijf- en eventuele toelatingsproces van buitenlandse studenten levert het SIS de persoons-, aanmeld- en vooropleidingsgegevens aan het zaakstelsel van de UvA. Dat gebeurt via een real time-proces.

Koppeling SIS en OnStage (HvA)

Het stagebegeleidingssysteem OnStage (in gebruik bij enkele faculteiten van de HvA)voeden met persoons- en inschrijfggegevens van de actieve studenten uit SIS.

Continueren ZRS functionaliteit (Leiden)

Dit project beoogt de functionaliteit van het zaalreserveringssysteem (ZRS) van Leiden zeker te stellen. Er zijn geen aanpassingen aan het SIS nodig, en waarschijnlijk ook niet aan de koppelingen tussen SIS en ZRS.

Uploaden pasfoto's vanuit ULCN (Leiden)

Het IdM-systeem van Leiden (ULCN) beschikt over pasfoto's van de studenten voor de collegekaart. Dit project regelt de overname van de foto's van LU-cards in uSIS, zodat docenten, studieadviseurs en onderwijsadministraties hierover ook kunnen beschikken.

Aanpassing autorisatiestructuur voor medewerkers van faculteiten (Leiden)

Stroomlijnen van de toegang/afscherming.

Op te zetten projecten en activiteiten***Verbeteren koppeling ELO (UvA)***

Analyse van de huidige knelpunten en mogelijke oplossingsrichtingen. Realisatie van een specifieke oplossing of een standaardoplossing.

Studentendossier (uitwisseling met DocumentManagementSysteem)

Digitaliseren van de gegevens van de studenten, harmoniseren van de processen studentendossier, digitale ontsluiting via het SIS.

E-Mandate

Aanpassing van de processen rond machtigingen en aansluiten op de processen van Studielink, in afstemming met de banken.

Nieuwe Architectuur Studielink

Realiseren van een nieuwe koppeling met het nieuwe Studielink.

ONDERSTEUNENDE DOELSTELLINGEN

Doelstelling 4: Verbeterde ondersteuning administratie en management

Toelichting

Voor administratieve gebruikers is het vaak nog erg bewerkelijk om gegevens vast te leggen of aan te passen. Ook kost het relatief veel tijd om op de juiste plek in de applicatie te komen waar gegevens moeten worden aangepast.

CS levert standaard geen managementrapportages op het tactisch/operationele niveau die de managers van de onderwijslogistieke processen ondersteunen in hun werkzaamheden. Ook is in het SIS de complete basisinformatie, die nodig is voor het uitvoeren van de onderwijslogistieke processen niet (op tijd) opgenomen.

Het SIS moet het management en de administratie, meer dan voorheen, gaan ondersteunen bij de administratieve processen en rapportages voor niet-reguliere studenten.

Actiepunten

Uitbreiding inzet workcenters en gebruik van dashboards

Workcenters worden al ingezet ter ondersteuning van de administratieve processen, maar er zijn ook nog veel wensen voor uitbreiding en verbetering. Ook het beheer van deze workcenters moet goed ingebed worden.

Leveren van managementinformatie op operationeel en tactisch niveau

Onderwijsmanagers hebben behoefte, naast de al bestaande rapportages, aan eenvoudig te vinden operationele informatie: inschrijvingen, deelnemersaantallen, lopende aanvragen, te verwachten diploma-aanvragen et cetera. Ook vergelijkingen met eerdere jaren of tussen opleidingen en vakken zijn wenselijk. Vooral de Worcester- en dashboardfunctionaliteit van CS kan daar uitkomst voor bieden. Grafische weergaves zijn te maken met de Pivot Grid-functionaliteit.

Analyses op SIS-gegevens mogelijk maken

Administratieve gebruikers en onderwijsmanagers hebben behoefte aan mogelijkheden om analyses te maken van de gegevens in het SIS, bijvoorbeeld om te kunnen verklaren waarom rendementen of aanmeldingen dalen of stijgen. In CS vergen dergelijke analyses vrij veel technische kennis van het systeem. Maar met de nieuwe Simplified Analytics-functionaliteit kan voor de eindgebruikers het technische deel gescheiden worden van het analysedeel.

Digitale handtekening

Veel documenten worden nu voorzien van een handtekening-plaatje. Maar dat is een bewerkelijk proces en nog geen garantie van echtheid. Er is behoefte aan daadwerkelijk beveiligde documenten. CS biedt daarvoor sinds kort mogelijkheden, die onderzocht moeten worden op geschiktheid.

Verbeteren en vereenvoudigen van de communicatiemogelijkheden

Voor veel administraties in de bestaande communicatiefunctie te complex. Door in CS (Notification Framework, BI Publisher) de nieuwe mogelijkheden voor berichtgeving aan studenten in te zetten, wordt een alternatieve, minder complexe, manier geboden.

Invoering Selectie en Plaatsing: administratieve gevolgen

De invoering van Selectie en Plaatsing vraagt nieuwe of aangepaste administratieve processen. Er moet worden nagegaan of daarvoor aangepaste ondersteuning vanuit het SIS noodzakelijk is.

Ondersteuning leveren voor visumaanvragen

Voor de ondersteuning van de processen rond legaal verblijf kunnen in CS veel gegevens worden vastgelegd. Toch zijn nog aanvullingen aan het datamodel en aanpassingen aan de procesgang nodig om het SIS beter aan te laten sluiten aan de procesgang. Daarvoor is ook een koppeling nodig met de IND.

Ondersteunen van het toelatingsproces in het SIS

Overzetten naar het SIS van de ondersteuning van de processen die gerelateerd zijn aan het aanmelden en toelaten van reguliere (degree seeking) studenten, voor wie een toelatingsbesluit noodzakelijk is.

Verbeteren mogelijkheden voor vastleggen aanpassingen opleidingsprogramma's

Er zijn aanpassingen nodig van de bestaande structuur van opleidingen omdat de verwerking van aanpassingen in de individuele studieprogramma's van studenten nu erg bewerkelijk is. Het is wenselijk dat proces beter vanuit het SIS te ondersteunen.

Genereren van OER uit SIS-gegevens

Het is wenselijk om het studieprogramma in het SIS op een dergelijke manier vast te leggen dat ook de exameneisen, zoals geformuleerd in het OER, kunnen worden gegenereerd.

Verbeteren inzicht in de administratieve processen en het gebruik van het SIS

Er is behoefte aan up-to-date beschrijvingen van de processen waarbij gebruik wordt gemaakt van het SIS, of waarbij gebruik van het SIS mogelijk of wenselijk is. En er is vooral behoefte aan een goede beschrijving van het gebruik van het SIS bij die processen, zodat knelpunten makkelijker op te sporen zijn en verbeteringen eenvoudiger kunnen worden gerealiseerd.

Vastleggen van onderwijslogistieke gegevens in het SIS

In het SIS worden momenteel niet alle gegevens opgenomen die van belang zijn voor het plannen van het onderwijs: deelactiviteiten met hun onderlinge samenhang, docenten en andere betrokken per activiteit, onderwijsbelasting. Dergelijke gegevens zitten nu verspreid in diverse losse systemen. Het SIS is bij uitstek geschikt om als bron of verzamelplaats voor die gegevens te fungeren, zodat er geen dubbelingen of tegenstrijdigheden optreden. De meeste gegevens kunnen nu al worden vastgelegd.

Vastleggen en benaderen studentendossier

Documenten van of over studenten (het studentendossier) zitten nu deels in het SIS en deels in andere systemen. Er is behoefte om al die documenten vanuit het SIS te kunnen benaderen.

Aanwezigheidsregistratie

Bij sommige opleidingen willen docenten graag bij kunnen houden welke studenten aanwezig zijn bij studieactiviteiten. Daarvoor moet een functionaliteit ontwikkeld c.q. aangepast worden.

Competenties vastleggen bij opleidingen

Sommige opleidingen willen de competentie-ontwikkeling van hun studenten beoordelen. Daarvoor is in SaNS-verband maatwerk ontwikkeld, maar dat wordt nog nauwelijks of niet gebruikt en zal wellicht aanpassing behoeven.

Compliance

De opleidingen, en de instellingen als geheel, moeten zich op steeds meer onderdelen verantwoorden, zowel intern als extern. Daarvoor is het onder andere noodzakelijk voor bepaalde gegevens vast te leggen welke wijzigingen zijn aangebracht en door wie. Bovendien moet een groot deel van de communicatie met studenten in het SIS worden vastgelegd, zodat aangetoond kan worden welke adviezen zijn uitgebracht en welke afspraken er zijn gemaakt.

Lopende projecten en wijzigingen 2016

Selectie en Plaatsing

De standaard technische uitwisseling voor de ondersteuning van dit nieuwe proces, met nieuwe (bulk-)berichten, is door Oracle geleverd. Lokale aanpassingen aan die uitwisseling moeten in SaNS-verband (samen met InHolland) ontwikkeld worden. Oplevering in Release 2.12 (april 2016) en Release 3.00 (november 2016).

Bulkinschrijving onderwijs (SaNS-breed)

Wijzigingsverzoek voor het op diverse onderdelen aanpassen van het bulkvakinschrijvingsproces, op te leveren in Release 3.00 (november 2016)

Optimaliseren A-T-I keten (Leiden, voorheen 'vervanging oLEM')

Onderbrengen van de ondersteuning van het proces van aanmelding, toelating en inschrijving voor studenten met een buitenlandse vooropleiding in SIS, zodat de afwikkeling van het proces op een centrale plek plaatsvindt. Gepland voor Release 3.01 (april 2017).

Optimaliseren/automatiseren uitschrijfbesluiten (Leiden)

Voorkomen dat (toekomstige) studenten te lang ingeschreven blijven staan bij de Universiteit na het doorgeven van een uitschrijving via Studielink.

BI Publisher inzetten voor digitale handtekening

Inzetten van de mogelijkheden die CS biedt voor het genereren van gewaarmerkte pdf-documenten of documenten met een digitale handtekening.

Op te zetten projecten en activiteiten

Aanmelding niet-reguliere studenten, fase 3 (HvA en UvA)

Uitbreiding en verbetering van de functionaliteit van de aanmeldapplicatie voor niet-reguliere studenten.

Uitbreiding doelgroepen SIS (Leiden)

Verruimen van het aantal typen niet-reguliere studenten dat in het SIS wordt geregistreerd.

Onderzoek mogelijkheden BI Cloud (Leiden)

Voor snelle analysedoeleinden kan de nieuwe BI Cloud oplossing van Oracle een goede aanvulling zijn op de (nieuwe) mogelijkheden in CS en het lokale Datawarehouse.

Doelstelling 5: Efficiency beheer van het SIS verbeteren

Toelichting

Om kosten terug te brengen, is het van belang dat exploitatie en onderhoud, het basisbeheer van het SIS, zo efficiënt mogelijk worden uitgevoerd. Dat betreft niet alleen het applicatiebeheer door het EC, maar ook het technisch beheer bij de hostingpartner MCX en de functionele beheertaken bij de instellingen. Dit past in het streven om 'de basis op orde te hebben': zowel het systeem, de processen als de data.

Campus Solutions is een pakket met veel mogelijkheden, maar daarmee ook complex om te beheren. Dat geldt zowel voor het functioneel beheer, het applicatiebeheer als het technisch beheer. De vele koppelingen met andere systemen dragen bij aan die complexiteit.

Voor efficiënt beheer is het onder andere nodig de gebruiksprocessen goed in kaart te hebben en te houden, het gebruik te monitoren en het (jaarlijks) aanbrengen van de inrichting te stroomlijnen.

Ook de uitvoering van de beheerprocessen zelf moet gestroomlijnd verlopen, van het omgaan met incidenten tot het testen van wijzigingen. Ook hiervoor is een goede beschrijving en monitoring van de uitvoering nodig, om aan te tonen dat de afgesproken serviceniveaus worden gehaald of om verbetering in de processen door te kunnen voeren.

Actiepunten

Processen beschrijven en up-tot-date brengen

Effectief beheer is gediend met up-to-date beschrijvingen van de processen, zowel van het (functioneel) gebruik als van de (technische) werking. Daarom moeten de bestaande procesbeschrijvingen ge-update worden en aangevuld met het daadwerkelijke systeemgebruik. Aansluitend hierop moet de technische werking worden vastgelegd.

Ketens beschrijven

Voor diverse processen in het SIS-domein worden naast Campus Solutions ook andere systemen en applicaties gebruikt. Voor het beheer van die processen is een adequate beschrijving van de werking van die processen, de bijbehorende systeemcomponenten en de beheertaken over de hele keten heen noodzakelijk.

Interfaces SIS uitgebreider beschrijven

De huidige beschrijvingen van de interfaces leggen alleen het technische deel vast van de bij het EC beheerde koppelingen. Die beschrijvingen dienen te worden uitgebreid naar alle koppelingen, inclusief de koppelingen waarbij gebruik wordt gemaakt van query-export of component-import. En aangevuld met een beschrijving van de betrokken data-elementen en processen.

Inzicht in beheerkosten

Zichtbaar maken wat de verschillende beheertaken kosten, zodat afwegingen over taakverdeling en procesautomatisering makkelijker te maken zijn.

Beschrijven beheerprocessen

Aanvullen en up-to-date brengen van de beschrijvingen van de beheerprocessen.

Stroomlijnen beheerprocessen

De diverse beheerprocessen, zowel bij de instellingen, het EC als MCX, moeten goed op elkaar worden afgestemd.

Dat geldt onder andere voor de manier waarop nu verbeteringen en vernieuwingen worden voorbereid. Veelal gebeurt dat in projectvorm, wat niet goed aansluit bij het normale wijzigingsproces. De werkwijzen moeten beter op elkaar aansluiten.

Rapporteren over de beheerprocessen

Verbeteren van de efficiency van het beheer start met de wetenschap of de afgesproken serviceniveaus worden gehaald. Ondanks dat daarvoor rapportages beschikbaar zijn in de beheertool TOPdesk, wordt daarvan nog onvoldoende gebruik gemaakt.

Monitoring van beschikbaarheid, gebruik en performance

Aanvullen van de monitoring-functionaliteit en de gegevens beschikbaar stellen aan de servicedesk.

Datagroei beteugelen

De omvang van de database, waarin alle transactiegegevens worden vastgelegd, groeit sneller dan verwacht. Dat maakt het noodzakelijk na te gaan welke gegevens niet meer nodig zijn en processen te ontwikkelen voor het periodiek verwijderen van deze gegevens.

Performance verbeteren

Diverse batchprocessen vergen nu veel tijd. Deels komt dat door de groei van de data, maar deels kan de performance ook worden verbeterd door slimmer georganiseerde processen, versnelling van de gebruikte query's en door gebruik te maken van de (nieuwe) mogelijkheden van de Oracle database.

Archiveren van gegevens

Momenteel worden alle gegevens van studenten in het SIS bewaard. Vanwege de wettelijke vereisten over bewaartermijnen moeten ook gegevens worden verwijderd. Daarvoor moeten aangepaste archiveringsprocessen worden ontwikkeld.

Testen automatiseren

Met de inzet van automatische testtools kunnen vooral regressietesten in minder tijd plaatsvinden. Dat vereist een beschrijving van de te testen processen en de ontwikkeling van testscripts in PeopleTools Test Framework.

Minimaliseren impact voor gebruikers van een Release-uitrol

De nieuwe lifecycle tools van PeopleTools 8.55 maken het mogelijk het releaseproces verder te automatiseren. Het EC gaat in samenwerking met MCX onderzoeken of het met de inzet van die tools mogelijk wordt een release aan te brengen met minder downtime.

Interfererend SaNS-maatwerk vervangen door standaard-functionaliteit van CS

In SaNS-verband is maatwerk gerealiseerd dat interfereert met de standaard-logica van Campus Solutions. Het is wenselijk dergelijk maatwerk te vervangen en gebruik te maken van de standaard-functionaliteit van CS.

Harmonisatie processen en inrichting

Voor de efficiency van het beheer is het wenselijk om op hoofdlijnen meer harmonisatie te bewerkstelligen in de inrichting van het SIS en in de processen. Per instelling, maar zo mogelijk ook SaNS-breed. Voorbeelden zijn de processen rond aanmelding en inschrijving, collegegeldbetaling en het aanmaken van nieuwe onderwijseenheden.

Harmonisatie van de processen en inrichting start met de huidige verschillen in kaart brengen en nagaan of die verschillen daadwerkelijk noodzakelijk zijn. Daarvoor is een gezamenlijke analyse van EC en de beheerders van de instellingen nodig.

Lopende projecten, wijzigingen en overige activiteiten 2016

Optimaliseren A-T-I keten (Leiden, voorheen vervanging oLEM)

Onderbrengen in het SIS van de ondersteuning van het proces van aanmelding, toelating en inschrijving voor studenten met een buitenlandse vooropleiding, zodat de afwikkeling van het proces op een centrale plek plaatsvindt. Gepland voor Release 3.01 (april 2017) en Release 3.02 (november 2017).

Ketens beschrijven

Beschrijving maken van de ketens, vooral ter ondersteuning van het beheer. Als eerste wordt de keten voor Vakaanmelden bij de UvA beschreven.

Interfaces SIS uitbreider beschrijven

Completeren van de huidige technische beschrijvingen en aanvullen met een beschrijving van de betrokken data-elementen en processen.

Projecten en wijzigingsbeheer op één lijn brengen

Wijzigingsproces aanpassen zodat projectmatig voorbereide wijzigingen in te passen zijn.

Monitoring van beschikbaarheid, gebruik en performance

Uitbreiding van de tooling en breder beschikbaar stellen.

Projecten en overige activiteiten, nog te plannen

Regressietesten met PTF

Ondersteunen van het testproces, en vooral regressietesten, door PeopleTools Test Framework: in kaart brengen alle relevante processen en ontwikkelen van testscripts en een dashboard.

Implementatie bewaar- en opruimtermijnen conform wetgeving

Nagaan welke gegevens bewaard moeten blijven en welke verwijderd, en inrichten van processen voor archiveren of verwijderen van gegevens.

Doelstelling 6: Versterken van het SaNS Expertisecentrum en de samenwerking

Toelichting

Door alle bestuurlijke gremia binnen de SaNS-samenwerking is nadrukkelijk de wens uitgesproken dat het SaNS EC toegroeit naar een Expertisecentrum voor applicatiebeheer en de ondersteuning van functioneel beheer. Voor de instellingen is het Expertisecentrum ook, meer dan tot nu toe het geval is, het eerste aanspreekpunt bij de uitvoering van projecten of voor consultancy. Die rol kan het EC momenteel niet altijd optimaal vervullen, door een tekort aan resources, te weinig zicht op de exacte gang van zaken bij de bedrijfsprocessen of een tekort aan specialistische kennis van de mogelijkheden van Campus Solutions en PeopleTools. Kern van deze doelstelling is dan ook het versterken van de kwaliteit en de kwantiteit van het EC. Ook deze doelstelling past in het streven de basis op orde te hebben: optimale en efficiënte ondersteuning.

De kennis en vaardigheden van de SaNS-instellingen en het EC worden onderling zo veel mogelijk gedeeld. Dat gebeurt in overleggroepen waarin alle SaNS-instellingen en het EC participeren, via speciaal georganiseerde bijeenkomsten en ook door het EC in een zo vroeg mogelijk stadium te betrekken bij lokale projecten.

Ook buiten SaNS wordt meer samenwerking gezocht, onder andere met de andere gebruiker van Campus Solutions in het HO (inHolland) en met de gebruikers in het MBO (via het shared service centrum Flexuz waarin de ROC's samen werken).

Actiepunten

Zorgen voor voldoende vaste basis

Voor een stabiele ondersteuning moet het EC over voldoende vaste basisformatie beschikken. Dat is vooral van belang voor de servicedesk-taken, het technisch applicatiebeheer en de ondersteuning van functioneel beheer van de instellingen.

EC virtueel vergroten

Naast de basiswerkzaamheden zorgt het EC ook voor ondersteuning bij vernieuwingsprojecten. Voor dergelijke projecten is het wenselijk om over een flexibele pool van inhuurkrachten te kunnen beschikken. Aan de ene kant betreft dat een kring van 'vast' in te huren ontwikkelaars en consultants, aan de andere kant de mogelijkheid om medewerkers van instellingen met specifieke functionele proceskennis bij het EC te detacheren. Daarmee ontstaat een virtueel veel groter Expertisecentrum, met een breed scala aan kennis en vaardigheden.

Vergroten functionele kennis en inzicht in het gebruik van het SIS bij het EC

Gebrek aan kennis van het precieze gebruik van het SIS door de eindgebruikers leidt nogal eens tot niet-adequate ondersteuning, dit tot ergernis van de gebruikers. Binnen het EC moet meer kennis worden opgebouwd over het gebruik van het SIS. Dat kan door EC-medewerkers af en toe een dag mee te laten lopen op een administratieve afdeling, door incidenten op locatie op te pakken, of door functioneel beheerders trainingen te laten geven aan applicatiebeheerders en servicedesk-medewerkers. Ook het opstellen van beschrijvingen van de bedrijfsprocessen inclusief de relatie met de systeempromessen, kan bijdragen aan het vergroten van de functionele kennis.

Op peil houden kennis over nieuwe ontwikkelingen CS en PT door ontwikkelen concrete voorbeelden

Zowel Campus Solutions als PeopleTools leveren voortdurend nieuwe functionaliteiten. Vooral door frameworks maakt Oracle het daarnaast mogelijk om zelf maatwerk-functionaliteit te ontwikkelen of in te richten. Campus Solutions 9.2 komt bovendien met heel nieuwe technieken achter de gebruikersschermen: Fluid, Branding, Related Actions. En er wordt op een andere manier gebruik gemaakt van zoekfunctionaliteit en gegevensfiltering.

Om kennis op te doen van die nieuwe mogelijkheden en om deze inzichtelijk te maken voor de SIS-gebruikers in de instellingen, ontwikkelt het EC een demonstratie-omgeving.

Meer betrokken worden bij nieuwe ontwikkelingen bij de instellingen

Als het EC bij nieuwe projecten of wijzigingsverzoeken in een vroeg stadium wordt betrokken, kan beter gebruik worden gemaakt van haar kennis van CS en van eerder gebruikte oplossingen. Deelname aan lokale overleggen is daarbij een hulpmiddel.

Uitbreiden ondersteuning aan functioneel beheer

Functioneel beheer bij de instellingen is steeds meer in staat zelf functionaliteit toe te voegen aan het SIS. Maar dat vergt ook technische kennis (query's, rapportages, analytics). Het EC kan op veel terreinen meer ondersteuning bieden dan nu het geval is, en ook de opgedane kennis inzetten.

Kennisdelen actief ondersteunen

Bijdragen leveren aan kennisdeeldagen, beschikbaar stellen van informatie en documenten, opzetten van een samenwerkingsomgeving en een website met informatie.

Betere procesondersteuning: met de gebruikers de al bestaande functionaliteit verbeteren

De inzet van het SIS bij de ondersteuning van de gebruikersprocessen en bij gegevensuitwisseling is op diverse plaatsen nog niet optimaal. Door goed te kijken naar de manier waarop het SIS wordt gebruikt, en welke gegevens waar nodig zijn, kan de ondersteuning worden verbeterd.

Opbouwen kennis bij het EC over tools die veel binnen de instellingen worden ingezet

Binnen het EC is maar beperkt kennis beschikbaar over de exacte werking van de CS-tools die bij de instellingen worden ingezet (workcenters, BI Publisher, inrichten van processen). Door die kennis te verdiepen en te verbreden, kan betere ondersteuning geboden worden.

Vernieuwen van de samenwerkingsomgeving

Binnen SaNS wordt gebruik gemaakt van enkele Sharepoint-omgevingen voor samenwerking binnen de werkgroepen. Die worden overgezet naar een door SURF beheerde omgeving en zullen dan een belangrijker rol spelen bij het vastleggen van documenten en het delen van kennis en ervaringen.

Samenwerken met Inholland

SaNS werkt al enkele jaren samen met Inholland, eerst vooral rond Studielink, maar de laatste jaren ook bij andere onderwerpen. Die samenwerking wordt verder versterkt, onder andere door het over en weer inzetten van kennis en vaardigheden.

Samenwerken met de ROC's die Campus Solutions gebruiken

Het EC werkt ook al jaren samen met Flexuz, het shared service centre van de ROCs die Campus Solutions gebruiken. Ook die samenwerking wordt de komende jaren verder versterkt, vooral rond technisch beheer en technisch applicatie beheer. Daarbij is ook MCX betrokken, technisch beheer en hosting partner van zowel het EC als Flexuz.

Samenwerking met Oracle

Oracle blijft als leverancier van Campus Solutions een belangrijke samenwerkingspartner. De inhoudelijke samenwerking verloopt via PeopleSoft Development. De komende jaren zullen, meer dan voorheen, de wensen van de SaNS-instellingen naar betere functionaliteit op de voorgrond komen.

Projecten 2016

Verbeteren (performance) monitoring

Uitbreiden van het monitoren van het gebruik, de beschikbaarheid en de performance van de verschillende omgevingen.

Ontwikkelen Fluid-pagina's

Opbouwen van kennis en vaardigheden in het ontwikkelen van pagina's met de nieuwe Fluid-functionaliteit.

PeopleTools 8.55

Analyse van de nieuwe mogelijkheden van PeopleTools 8.55, vooral voor het beheer en voor het ontwikkelen van Fluid-pagina's

Campus Solutions 9.2

Kennis en ervaring opdoen met de nieuwe techniek achter CS 9.2 en voorbereiden van de overgang van 9.0 naar 9.2.

Opzetten SaNS-Demo omgeving

Opzetten van een demonstratie-omgeving waarin alle nieuwe mogelijkheden van Campus Solutions en PeopleTools zijn ingericht, inclusief de maatwerk aanpassingen.

Projecten en overige activiteiten, nog te plannen

Regressietesten met PTF

Ondersteunen van het testproces, en vooral regressietesten, door PeopleTools Test Framework: in kaart brengen alle relevante processen en ontwikkelen van testscripts en een dashboard.

Beschrijven functionele processen en de relatie met de systeemprocessen

Bestaande (functionele) procesbeschrijvingen updaten, detailleren en aanvullen met de systeemprocessen.

Doelstelling 7: Verbeteren van gebruik, bekendheid en imago van het SIS

Toelichting

Buiten het SIS worden nog veel applicaties gebruikt of ontwikkeld die nagenoeg dezelfde functionaliteit leveren als CS en/of de zelfde gegevens opslaan.²

Deels komt dat doordat CS qua gebruiksvriendelijkheid nog tekortschiet, deels omdat men niet bekend is met de mogelijkheden die CS biedt. Door de functionele mogelijkheden inzichtelijk te maken en nieuwe gebruiksvriendelijke selfservicemogelijkheden in te zetten, kunnen de komende jaren veel van dergelijke aparte applicaties overbodig worden gemaakt. Daarnaast kan CS-functionaliteit worden geïntegreerd in andere applicaties, door de look & feel van deze functionaliteit aan te laten sluiten bij die andere applicaties.

Uit diverse contacten met de instellingen blijkt steeds weer dat een deel van de studenten en medewerkers (administraties, docenten, studieadviseurs) niet goed op de hoogte is van de mogelijkheden van het SIS, of er geen gebruik van wil maken. Gevolg is dat de functionaliteit en de gegevens van het SIS niet of slecht wordt gebruikt, en het verklaart waarom er diverse (eigen) andere systemen in gebruik zijn met nagenoeg dezelfde functionaliteit en gegevens.

Het in SaNS-verband ontwikkelde SIS is ook geschikt voor andere HO-instellingen. Maar voor veel potentiële gebruikers biedt het SIS veel meer functionaliteit dan nodig is. Om ook qua prijs aantrekkelijk te zijn, moeten nieuwe instellingen in staat worden gesteld tegen een lagere prijs een gedeelte van de functionaliteit af te nemen. Daarvoor is een versie van het SIS nodig dat, meer dan nu, in losse modules ingezet kan worden en eenvoudiger en sneller te implementeren en te integreren is.

Actiepunten

Demonstratie-omgeving opzetten

De bestaande en nieuwe mogelijkheden van CS kunnen het beste worden getoond door een volledig functionele demonstratie-omgeving, continu aangevuld met de nieuwste functionaliteiten. Zo zien collega's en andere HO-instellingen beter welke functionaliteiten CS biedt.

Inventariseren functionaliteit in andere applicaties op het functionele terrein van het SIS

Binnen de instellingen worden nog diverse applicaties gebruikt met (nagenoeg) dezelfde functionaliteit als het SIS. Door precies na te gaan wat de functionaliteit en het gebruiksgemak is van dergelijke applicaties, wordt het wellicht mogelijk datzelfde in het SIS aan te bieden.

Bieden van meer analyse en rapportagemogelijkheden binnen CS

De huidige analyse- en rapportagemogelijkheden worden nog maar beperkt gebruikt. Om mogelijkheden beter te benutten, is de ontwikkeling van voorbeelden gewenst. Zeker met het recent beschikbaar gekomen Simplified Analytics-framework, zijn ook eindgebruikers in staat deze functionaliteit te gebruiken, maar dan moeten de basisquery's en rapportages wel voor ze worden ingericht.

Realiseren van workcenters

Nieuwe of bestaande gebruikers worden veel eerder enthousiast voor het SIS, wanneer er een voor hun specifieke gebruik toegespitst workcenter beschikbaar is. De inzet van workcenters kan verder worden uitgebreid, in eerste instantie door de instellingen zelf, maar het EC kan een rol spelen bij het ontwikkelen van de noodzakelijke query's, de vormgeving en het vergemakkelijken van het beheer.

² Zie bijlage 6, onderdeel 'Interne notitie verbeterpunten', voor een uitgebreid overzicht

Breder inzetten van stylesheets en branding

Met de nieuwe look & feel van CS wordt een van de bezwaren tegen het gebruik van CS, de ouderwetse interface, weggenomen.

Opsplitsen CS-functionaliteit in los aan te bieden modules

Mogelijk maken dat (nieuwe) Campus Solutions gebruikers (andere instellingen dan de SaNS-instellingen) slechts een of enkele modules gebruiken (bijvoorbeeld alleen de inschrijf-modules met de Studielink-koppeling, aangevuld met rapportages en workcenters).

Uitwerken standaard implementatiewerkwijze

Om nieuwe instellingen een snelle implementatie van het SIS te kunnen bieden, is het noodzakelijk een standaard werkwijze voor dergelijke implementaties te ontwikkelen. Hierdoor kunnen ook instellingen worden bediend die maar een of enkele modules willen gebruiken.

Ontwikkelen van een standaard basisinrichting en set up, geschikt voor meerdere instellingen

Het inrichten van CS apart voor elke nieuwe instelling is veel werk. Door een groot deel van de flexibiliteit, die in Nederland toch niet wordt gebruikt, op een standaard manier in te richten, kan een veel snellere implementatie worden gerealiseerd. Zo'n inrichting kan op de demonstratie-omgeving worden aangebracht en getoond.

Beschrijven van de functionaliteit van de modules van het SIS

Voor potentiële klanten van CS is het, op basis van de standaard-documentatie van CS, niet eenvoudig te doorgronden wat de werking is van de verschillende modules, en of de applicatie wel aan alle vereisten voldoet. Dit kan worden verbeterd door voor elke module, een op de Nederlandse situatie toegespitste beschrijving te maken.

Verbeteren van het imago van het SIS binnen de SaNS-instellingen

Nog niet bij (delen van) alle faculteiten zijn de medewerkers (zowel docenten en studieadviseurs als administratieve medewerkers) op de hoogte van de (nieuwe) mogelijkheden van het SIS. Deels is er ook sprake van een aversie, die ontstaan is ten tijde van de live-gang in 2010. Door een gezamenlijke inspanning, functioneel beheer van de instellingen en het EC, is het mogelijk die onbekendheid of negatieve houding weg te nemen.

Verbeteren imago van Campus Solutions en SaNS buiten de SaNS-instellingen

Ook bij de instellingen die geen Campus Solutions gebruiken is sprake van een negatieve houding ten opzicht van SaNS, PeopleSoft en Campus Solutions. Die houding is ontstaan in de tijd dat binnen SaNS werd geworsteld met de implementatie. Om dat negatieve sentiment om te buigen, is het noodzakelijk op landelijke bijeenkomsten te laten zien dat de CS gebruikers tegenwoordig wel degelijk tevreden zijn, en in bestuurlijke gremia te benadrukken dat de SaNS-instellingen steeds vaker snel kunnen inspelen op nieuwe ontwikkelingen.

Aangepaste CS-licentiestructuur en applicatiebeheer zodat per losse module betaald kan worden

De Oracle-licenties voor het gebruik van CS zijn gebaseerd op het gebruik van alle modules. Wanneer maar een deel wordt gebruikt, moet toch het volle bedrag worden betaald. Met een licentiemodel dat naar het daadwerkelijke gebruik kijkt, moet het makkelijker worden in te stappen. Ook in de bepaling van de hoogte van de bijdrage voor het applicatiebeheer door het EC kan rekening worden gehouden met deelgebruik.

Lopende projecten en andere activiteiten 2016

SaNS-Kennisdeeldag

Jaarlijks organiseert het EC samen met de instellingen een kennisdeeldag. Tijdens deze dag laten de instellingen zien op welke nieuwe manieren zij het SIS gebruiken en demonstreert het EC de nieuwe mogelijkheden.

Verbeteren samenwerkingsomgeving en SaNS-EC website

De samenwerkingsomgeving wordt ondergebracht bij SURF en de SaNS-EC website wordt inhoudelijk uitgebreid en krijgt een nieuw uiterlijk.

Nog te plannen activiteiten

Opzetten website en documentatie met beschrijving Campus Solutions

Vernieuwen en uitbreiden website met beschrijving van de functionaliteit van CS; ontwikkelen brochures.

Demonstratieomgeving inzetten voor externe promotie

Opzetten van een demo-omgeving die gebruikt kan worden voor promotiedoeleinden, met daarin de nieuwste functionele mogelijkheden.

Bijdragen leveren aan conferenties in Nederland

Actief op conferenties in Nederland de mogelijkheden van CS laten zien aan niet-Campus instellingen.

SANS ROADMAP: PROJECTEN IN DE KOMENDE JAREN

Om de doelstellingen te kunnen realiseren, moeten diverse actiepunten worden uitgewerkt en uitgevoerd. Dat gebeurt in de vorm van projecten, wijzigingsverzoeken of andere activiteiten, bij de afzonderlijke instellingen, in SaNS-verband gezamenlijk of bij het EC intern. Deze projecten zijn ook al kort beschreven bij de afzonderlijke doelstellingen. In deze SaNS Roadmap worden de projecten per jaarplan samengevat. De meest urgente actie- en verbeterpunten hebben al een plek gekregen in de lopende projecten, die het 'Jaarplan 2016' vormen. Voor de jaren erna is de planning nog tentatief: welke projecten daadwerkelijk worden uitgevoerd hangt af van de ambities van de instellingen en de beschikbare budgetten.

In bijlage 9 worden de afzonderlijke projecten en activiteiten meer uitgebreid omschreven.

Lopende projecten (Jaarplan 2016)

SaNS-brede projecten

- ♦ Aanpassingen Studielink-functionaliteit in CS vanwege de invoering van Selectie en Plaatsing
- ♦ Bulkinschrijving onderwijs (SaNS-breed)
- ♦ BI Publisher inzetten voor digitale handtekening
- ♦ Beter functioneren werkgroepen
- ♦ Synchroniseren projecten met wijzigingsbeheer
- ♦ Ketens en interfaces beschrijven

Instellingsspecifieke projecten

- ♦ Verbeteren Selfservice Studenten (HvA)
- ♦ Verbeteren SIS voor docenten en SLB-ers (HvA)
- ♦ Koppeling CS met Zaaksysteem (UvA)
- ♦ Nieuwe koppeling SIS -> IdM en IdM -> SIS (HvA en UvA)
- ♦ Koppeling CS met OnStage (HvA)
- ♦ UvAnose fase 2: dataverzameling
- ♦ Verbeteren usability uSIS (Leiden)
- ♦ Uploaden pasfoto's vanuit ULCN (Leiden)
- ♦ Optimaliseren/automatiseren uitschrijfbesluiten (Leiden)
- ♦ Maximeren vakken per semester (UvA)
- ♦ Verbeteren Studiekeuzecheck (HvA en Leiden)
- ♦ Verbreding inzet Notificaties voor communicatie (Leiden)
- ♦ Optimaliseren A-T-I keten (Leiden, voorheen 'vervanging oLEM')
- ♦ Inzetten van workcenters voor docenten en studieadviseurs (Leiden)
- ♦ Aanpassing autorisatiestructuur voor medewerkers van faculteiten (Leiden)
- ♦ Onderzoek mogelijkheden BI Cloud (Leiden)

EC-projecten

- ♦ Dashboard voor studenten (onderzoek naar alternatief voor uSIS Student Leiden)
- ♦ Upgrade naar PeopleTools 8.55 en inzet Fluid
- ♦ Analyse Campus Solutions 9.2
- ♦ Monitoring van beschikbaarheid, gebruik en performance
- ♦ Alternatieven voor 'Platte tabellen'
- ♦ 'Single Sign-On' en 'Strong Authentication' voor Campus Solutions middels SURFconext
- ♦ Opzetten SaNS-Demo omgeving
- ♦ Beschrijven functionele processen en de relatie met de systeemprocessen
- ♦ Verbeteren samenwerkingsomgeving en SaNS-EC website

Geplande projecten 2017

SaNS-brede projecten

- ♦ Upgrade naar Campus Solutions 9.2
- ♦ Opzetten studentendossier (vastleggen, beschikbaar stellen en uitwisselen documenten)
- ♦ Koppeling SIS met IND via Studielink
- ♦ Aansluiting op 'Nieuwe Studielink' (analyse en voorbereiding)
- ♦ E-Mandate
- ♦ Verbeteren functionaliteit voor studieadviseurs
- ♦ Uitbreiding doelgroepen uSis
- ♦ Single Sign-On middels SURFconext
- ♦ Regressietesten met PTF
- ♦ Learning Analytics en Student Analytics

Instellingsspecifieke projecten

- ♦ UvAnose fase 3: Vastleggen toetsresultaten (UvA)
- ♦ Vernieuwen van de koppeling met het ELO (UvA)
- ♦ Uitbreiden functionaliteit mijnUvA en mijnHvA (UvA en HvA)

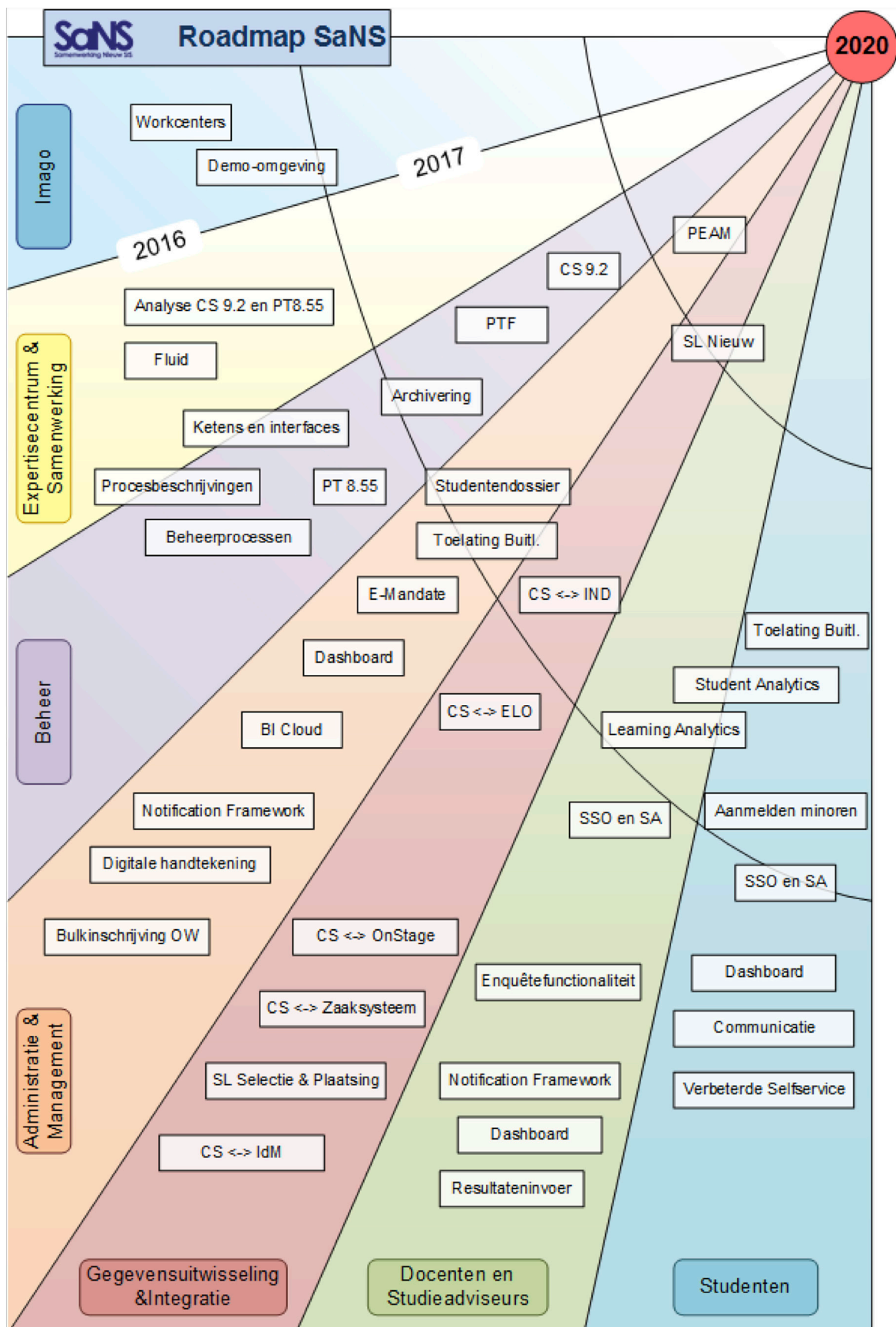
EC-projecten

- ♦ Analyse Campus Solutions 9.2
- ♦ Verbeteren performance monitoring
- ♦ Inzetten demo-omgeving voor externe promotie
- ♦ Analyse mogelijkheden CS voor digitaal betalen

Geplande projecten 2018

SaNS-brede projecten

- ♦ Aansluiting op 'Nieuwe Studielink' (implementatie en afronding)
- ♦ Flexibilisering vastlegging onderwijsstructuur en vakaanmeldingen (Inzet PEAM ter vervanging SaNS-maatwerk, pilotproject)



Roadmap SaNS

BIJLAGEN

Bijlage 1: Oorspronkelijke doelstellingen SaNS, SaNS-EC en het SIS

Oorspronkelijke doelstellingen SaNS

De SaNS samenwerking is oorspronkelijk geïnitieerd met het volgende doel: “Door een intensiever en breder gebruik van het nieuwe SIS door de onderwijsvragenden wordt het systeem meer dan nu het geval is een centrale bron van informatie van en door de student over het onderwijs en kan de administratieve druk in de organisatie worden verminderd”³

Bovengenoemde visie resulteerde indertijd in een achttal ambities:

1. Het SIS biedt op een moderne, plaats- en tijdonafhankelijke en instellingsbrede uniforme wijze aan alle onderwijsvragenden elektronisch toegang tot; inschrijven, raadplegen van het studiegids als catalogus van de te volgen onderwijseenheden, opstellen studieplan, inschrijven onderwijseenheden, raadplegen resultaten, inzien studievoortgang en ontvangen van meldingen. Het systeem is fool- en foulproof.
2. Met het SIS neemt een student met plezier verantwoordelijkheid voor het eigen studieplan. Het SIS maakt het eenvoudig om vooraf een studieplan samen te stellen en geeft daarbij intelligente feedback over haalbaarheid, ingangscriteria en de juiste volgorde van onderwijseenheden zodat de student direct vast kan stellen of dit leidt tot het examendoel.
3. De SaNS partners hanteren voor het beschrijven van onderwijseenheden in hun onderwijscatalogus een uniforme manier van presenteren.
4. Docenten voeren de cijfers zelf eenvoudig in het SIS en krijgen alle benodigde overzichten zelf direct uit het SIS.
5. Studiebegeleiders houden het dossier van de studenten bij via het SIS en gebruiken dit voor rapportages en analyses, zodat studenten pro-actief kunnen worden gevolgd en er geen talent verloren gaat.
6. Onderwijsdirecteuren kunnen zelf analyses maken zoals studievoortgang per cohort, en slagingspercentages per vak.
7. Het SIS biedt een instellingsbrede transparante infrastructuur voor de administratie van onderwijs. Daardoor zijn kerncijfers en prognoses per eenheid en voor de instelling als geheel eenvoudig en betrouwbaar op te stellen. Dit betekent dat instellingsbrede uniforme definities en werkwijzen in de onderwijsadministratie worden gehanteerd en dat alle onderwijsvragenden (ook bijvoorbeeld de internationale) in het centrale SIS zijn opgenomen. Ook betekent dit het realiseren van transparante koppelingen met aanpalende systemen.
8. Voor het onderhoud en het technisch beheer van het SIS zoeken de SaNS partners naar maximale zinvolle gemeenschappelijkheid. Het uiteindelijke doel moet zijn te komen tot een gemeenschappelijk expertisecentrum waarin een zeer hoge professionaliteit en continuïteit wordt geboden.

Oorspronkelijke doelen van het Expertisecentrum

De opzet van het Expertisecentrum is oorspronkelijk gebaseerd op de volgende overwegingen en uitgangspunten:

1. Het Expertisecentrum moet een bron van inspiratie en verbeteringen in processen en organisatie in het domein Studenten gaan zijn.
2. Het is de verwachting van de experts binnen de SaNS partners dat door gezamenlijk beheer van het SIS uit te voeren belangrijke schaalvoordelen kunnen worden gerealiseerd. Iets wat is geleerd bij een instelling kan daarna eenvoudig en veel sneller bij andere instellingen worden uitgevoerd.

3 Boekje SaNS stuurgroep 'Doelen en ambities SaNS'; ter afronding van de aanbesteding (2006)

3. De schaalvoordelen worden deels teniet gedaan naarmate de inrichting van het systeem verder uit elkaar gaat lopen. Getracht moet worden gezamenlijkheid te stimuleren. Daarbij kan een gezamenlijke referentiearchitectuur helpen, en kunnen eventueel ook bij aanpalende gebieden⁴ synergievoordelen worden gehaald.
4. Uit andere ervaringen komt naar voren dat, om succesvol te kunnen opereren, een expertisecentrum
 - a. goed bestuurlijk verankerd moet zijn in de instelling,
 - b. de bij de taken horende verantwoordelijkheden en bevoegdheden moet hebben, en
 - c. een hoge mate aan professionaliteit moet bezitten en de beschikbaarheid hiervan moet afzeker.
5. Het is niet te verwachten dat het systeem 100% identiek kan worden opgezet bij elke instelling, maar 80% wordt haalbaar geacht.
6. Als er wordt gesproken over 'inrichting' of 'template', dan gaat het eigenlijk over die instellingen die corporate en instellingsbreed zijn, daarbinnen is er ruimte om zaken per faculteit, vakgroep, instituut of opleiding in te richten binnen de instellingsbrede kaders.
7. Indien als eerste fase een gezamenlijke template wordt ontwikkeld, biedt dit mogelijkheden om vanuit het expertisecentrum, schaalvoordelen en harmonisatie een kans te geven.
8. Vanuit de stuurgroep SaNS is de wens aangegeven om te onderzoeken of het mogelijk is om het technisch beheer en hardware gezamenlijk uit te voeren. Binnen de instellingen is gezamenlijk beheer een bespreekbare optie.
9. Het is de wens van de stuurgroep dat het expertisecentrum door professionaliteit en gunstige prijsstelling een aanzuigende rol heeft voor andere instellingen van hoger onderwijs in Nederland.
10. Het expertisecentrum moet een centrale rol gaan spelen in het kanaliseren van communicatie vanuit de SaNS partners naar de ontwikkelaars, invoerders en andere gebruikers van het systeem.

Uitgangspunt 5, de '80% template', is gaandeweg aangepast: alle instellingen maken gebruik van dezelfde maatwerkaanpassing, dus met andere woorden een '100% template'. Verschillen zitten er wel in de interfaces en uiteraard de inrichting van het pakket.

In 2011 zijn de doelstellingen van het Expertisecentrum opnieuw geformuleerd⁵:

- ♦ Een hogere kwaliteit met betrekking tot het SIS te creëren voor de individuele instellingen door expertise op te bouwen en kennis te delen
- ♦ Expertise op te bouwen op het gebied van Oracle CS en zo een antwoord te hebben op de schaarste op de arbeidsmarkt
- ♦ Kostenreductie in ontwikkeling en beheer te realiseren
- ♦ Samenwerking in SaNS-verband te stimuleren en te organiseren
- ♦ Door de bundeling van krachten sterk te staan naar Oracle om Nederlandse en SaNS-belangen en functionaliteitswensen meer kracht bij te kunnen zetten
- ♦ Aantrekkelijk alternatief te vormen voor de andere (onderwijs)instellingen voor het applicatie- en technisch beheer van CS

⁴ Aanpalende gebieden zijn o.a. CRM, identitymanagement, portfolio, financiën, roosteren.

⁵ 'Blauwdruk EC SaNS, ontwerp voor een zelfstandig & levensvatbaar EC SaNS'- KPMG (2011)

Programma van Eisen voor het SIS

Voor de aanbesteding in 2005 is een uitgebreid en gedetailleerd Programma van Eisen⁶ geschreven. Het is ondoenlijk om dat hier samen te vatten. Van belang om hier te vermelden is wel dat de momenteel geleverde functionaliteit niet wezenlijk de in 2005 vastgelegde eisen ontstijgt, terwijl op onderdelen de functionele eisen nog niet zijn vervuld.

Realisatie doelstellingen

In deze paragraaf wordt een vergelijking gemaakt tussen de oorspronkelijke doelstellingen van SaNS met betrekking tot de samenwerking, het Expertisecentrum en de inzet van het te implementeren SIS en de huidige situatie.

Initiële doelstellingen SaNS

SaNS had, bij de oprichting in 2005, als doelstelling om gezamenlijk een SIS aan te schaffen (en te implementeren en te onderhouden), dat de direct betrokkenen bij het onderwijs (de studenten en de docenten/begeleiders) zo goed mogelijk zou faciliteren. Met name de studenten moesten in staat worden gesteld om in het SIS alle informatie te vinden die ze nodig hebben voor het zelf opstellen van hun studieplan, vervolgens hun keuzes kunnen vastleggen en daarna hun voortgang beoordelen. En docenten zouden in het SIS informatie vinden over de deelnemers aan hun onderwijs en eenvoudig alle resultaten erin kunnen vastleggen. Bovendien moest het systeem alle informatie over het onderwijs kunnen vastleggen en de processen voor zowel reguliere als niet-reguliere studenten ondersteunen.

Niet (voldoende) gerealiseerde functionaliteit

De meeste in het programma van eisen verwoorde functionaliteit is momenteel gerealiseerd en minimaal bij een van de instellingen ook in gebruik.

Op enkele punten van de initiële requirements schiet het huidige SIS nog steeds te kort:

- ♦ Alle informatie bieden over al het onderwijs
- ♦ Studieplanning faciliteren, inclusief vastlegging van keuzes en studiecontracten
- ♦ Stagekeuze en –begeleiding
- ♦ Vastlegging van alle (tussentijdse) beoordelingsresultaten
- ♦ Gebruiksvriendelijk voor alle gebruikers

Rol en organisatie Expertisecentrum

Het Expertisecentrum is opgezet met het doel de SISsen van de instellingen gezamenlijk te beheren en door te ontwikkelen, en om de beschikbare kennis over de werking en de inzet van CS zo veel mogelijk gezamenlijk uit te voeren. De bedoeling was om het EC grotendeels te bemensen met kenners van de systemen en de processen uit de deelnemende instellingen. In de praktijk bleek het noodzakelijk de medewerkers van buiten de instellingen aan te trekken. Dat maakt een moeilijk een van de doelstellingen, een bron van inspiratie zijn voor het verbeteren van processen in het domein Student, te realiseren. Een andere doelstelling, zorgen dat de applicaties voor 80% aan elkaar gelijk zijn, is ruimschoots gehaald: op de interfaces na gebruiken de instellingen een 100% gelijke kopie van de applicatie. Ook het doel het technisch beheer gezamenlijk te doen, is gerealiseerd.

Op de volgende punten zijn de doelstellingen nog niet (geheel) behaald:

- ♦ Zo veel mogelijk procesharmonisatie en gelijke inrichting over de instellingen heen
- ♦ Extra partners binnen halen

6 Programma van Eisen – SaNS Offerteaanvraag, juli 2005

Bijlage 2: Status Quo

SaNS Samenwerking

SaNS is een samenwerking tussen vier instellingen van hoger onderwijs: Tilburg University, de Hogeschool van Amsterdam, de Universiteit van Amsterdam en de Universiteit Leiden.

De samenwerking is gestart in 2005, met als doel gezamenlijk een nieuwe studenteninformatiesysteem aan te schaffen en te implementeren; in 2006 is het doel uitgebreid met het gezamenlijke beheer en de doorontwikkeling van het systeem.

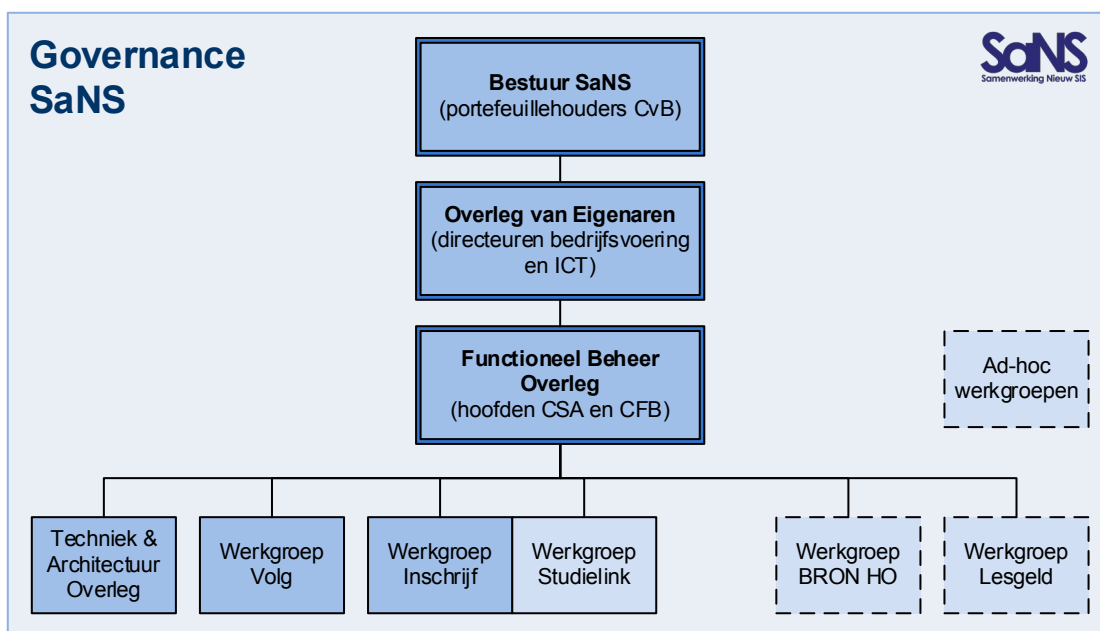
In de loop van 2016 zal Tilburg University (TiU) stoppen met het gebruik van Campus Solutions voor de ondersteuning van de processen rond studenteninformatie. Midden 2017 stapte de TiU uit de SaNS samenwerking.

Juridische situatie

De beheer- en doorontwikkelingstaken zijn belegd bij het SaNS Expertisecentrum. Sinds 1 januari 2015 is die gezamenlijke exploitatie van het SaNS Expertisecentrum ondergebracht in de Stichting SaNS.

Governance

De SaNS samenwerking en het EC worden op strategisch niveau aangestuurd door het SaNS-bestuur, gevormd door de CvB-leden van de deelnemende instellingen met het Studenteninformatiesysteem in hun portefeuille. Op het tactisch niveau zijn de eigenaren van het SIS verantwoordelijk, de directeuren bedrijfsvoering en ICT. En op operationeel niveau zorgt het Functioneel Beheer Overleg voor de onderlinge afstemming over o.a. de prioritering van wijzigingsverzoeken en projecten, en de aansturing van het EC.



SaNS-gremia, met permanente werkgroepen en voorbeelden van ad-hoc werkgroepen

De besluiten van het FBO over de prioritering van wijzigingen worden voorbereid door werkgroepen, bestaande uit medewerkers van de instellingen en het EC. Er zijn aparte permanente werkgroepen voor de functionele SIS-modules Volg, Inschrijf en Studielink en voor onderwerpen op technisch of architectuur vlak. Daarnaast worden, als dat nodig is, ad hoc werkgroepen gevormd.

SaNS Expertisecentrum

Het SaNS Expertisecentrum (EC) is door de instellingen die deelnemen aan SaNS ingesteld met als taken de exploitatie, het onderhoud en de doorontwikkeling (verbetering en vernieuwing) van het voor het Nederlandse HO aangepaste Campus Solutions. Anders gezegd: het EC levert als service aan elke deelnemende instelling het gebruik van het op Campus Solutions gebaseerde Studenteninformatiesysteem.

Exploitatie, Technisch beheer en hosting

Het EC is verantwoordelijk voor de exploitatie van de SI's van de instellingen. Het technisch beheer van de systemen en de hosting van de infrastructuur waarop de applicaties draaien is ondergebracht bij MCX, het technisch beheer van de applicatie wordt door het EC uitgevoerd.

De kosten voor exploitatie bedragen in 2016 k€ 900 voor de hosting en het technisch beheer door MCX en k€ 225 voor de exploitatietaken van het EC.

Onderhoud, wijzigingen en releases

Onderhoud op het systeem behelst het aanbrengen van bugfixes en wijzigingen op de applicatie, en het doorvoeren van andere veranderingen aan de applicatie en infrastructuur. Bugfixes en wijzigingen worden doorgevoerd op basis van de gezamenlijk vastgestelde wijzigingsprocedure. Wijzigingen worden in twee maal per jaar releasematig op de omgevingen aangebracht, urgente fixes worden ook tussentijds aangebracht.

Voor dit reguliere onderhoud is een jaarlijks budget beschikbaar van ca 400 k€.

Grotere additieve wijzigingen worden over het algemeen in projectvorm voorbereid en vallen onder de verbeter- en vernieuwingstaak van het EC, zie hieronder.

Verbetering en vernieuwing

Verbetering en vernieuwing bestaan vooral uit het samen met de instellingen uitvoeren van specifieke projecten om de functionaliteit van CS te verbeteren of nieuwe functionaliteit te introduceren, met daarnaast beperkte ruimte voor het door het EC zelf analyseren van nieuwe functionaliteit in Campus Solutions en technische mogelijkheden van PeopleTools.

Voor het doorvoeren van deze projectmatige wijzigingen is een jaarlijks vast te stellen basisbudget van ca. k€ 600 beschikbaar. Daarnaast zijn er, afhankelijk van de instellingsspecifieke projecten, middelen beschikbaar voor het doorvoeren van 'cafeteria-projecten'.

De omvang van het innovatiebudget van het EC is o.a. afhankelijk van de daadwerkelijke inzet van het onderhoudsbudget: wanneer geplande onderhoudswerkzaamheden geen doorgang vinden, dan kunnen de vrijvallende middelen worden ingezet voor innovatie-activiteiten.

Inzet en gebruik Campus Solutions bij de instellingen

De aan SaNS deelnemende instellingen maken voor de ondersteuning van de inschrijfprocessen (waaronder de koppelingen naar Studielink en BRON HO) en de studievolgprocessen gebruik van het gezamenlijk ontwikkelde studenteninformatiesysteem. Dat studenteninformatiesysteem is gebaseerd op de applicatie Peoplesoft Campus Solutions (CS) van leverancier Oracle. Dat standaardpakket is aangepast aan de Nederlandse Hoger Onderwijs situatie en andere door de SaNS-instellingen gewenste procesondersteuning.

Aanpassing CS en Implementatie

De aanpassingen aan het systeem en de implementatie hebben vanaf de aanschaf van het pakket, in mei 2006, geduurd tot eind 2011, toen de UvA als laatste instelling alle functionaliteit in gebruik nam. In 2009 is de TiU de inschrijffunctionaliteit gaan gebruiken, in 2010 ging Leiden zowel Inschrijf als Volg gebruiken, en de HvA en UvA alleen inschrijf, en in de loop van 2011 werd door de HvA en de UvA ook de volgfunctionaliteit in productie genomen.

Gebruik 2016

Bij de SaNS-instellingen wordt momenteel door alle studenten, ruim 100.000 in totaal, en 5.000 medewerkers van het systeem gebruik gemaakt.

Functionaliteit en gegevensvastlegging CS in HORA termen

In de in SURF-verband ontwikkelde Hoger Onderwijs Referentie Architectuur (HORA) zijn alle voor het hoger onderwijs relevante bedrijfsfuncties benoemd. Ook is er een informatiemodel opgesteld.

Functionaliteit CS in termen van het HORA bedrijfsfunctie-model

De functionaliteit van Campus Solutions wordt hieronder beschreven op basis van de in de HORA opgenomen bedrijfsfuncties.

Onderwijs		
Onderwijsontwikkeling	Onderwijsondersteuning	Deelnemersbegeleiding
♦ Opleidingsontwikkeling ♦ Onderwijseenheidontwikkeling ♦ Onderwijsmateriaalontsluiting ♦ Opleidingsevaluatie ♦ Onderwijseenheidevaluatie	♦ Voorbereiding onderwijsactiviteit ♦ Leergroepvorming ♦ Uitvoering onderwijsactiviteit	♦ Studieloopbaanbegeleiding ♦ Stage en afstudeermatching ♦ Stage en afstudeerbegeleiding
Toetsing		
♦ Toetsvoorbereiding ♦ Toestuitvoering ♦ Toetsbeoordeling ♦ Vaststelling verworven competenties		

Onderwijsondersteuning		
Deelnemerswerving	Inschrijving	Onderwijsplanning
♦ Marktonderzoek ♦ Marktbewerking ♦ Informatieverstrekking ♦ Prospectondersteuning	♦ Aanmeldingsregistratie ♦ Deelnemersmatching ♦ Deelnemersinschrijving ♦ Deelnemersherinschrijving ♦ Deelnemersuitschrijving	♦ Onderwijsadministratie ♦ Onderwijseenheidsinschrijving ♦ Toetsinschrijving ♦ Onderwijsactiviteitenplanning ♦ Vraagprognostisering ♦ Lesgroepvorming ♦ Inzet en middelenplanning
Roostering	Deelnemerscounseling	Diplomerings
♦ Lesroosterconstructie ♦ Toetsroosterconstructie ♦ Roosterpublicatie ♦ Roosterwijziging	♦ Studiekeuzebegeleiding ♦ Persoonlijke situatiebegeleiding ♦ Arbeidsmarktbegeleiding	♦ Kwaliteitscontrole ♦ Bindend studieadvies ♦ Waardedocumentverstrekking

CS functionaliteit gemapped op het HORA bedrijfsfunctiemodel (blauw: onderdeel van CS; oranje: wel in CS maar wordt in SaNS-verband niet gebruikt)

Vastgelegde gegevens in CS in termen van het HORA informatiemodel

De in CS vast te leggen gegevens kunnen worden afgezet tegen het HORA Informatiemodel.

Onderwijs			
opleiding	leermateriaal	leeractiviteit	toetsactiviteit
minor	toetsmateriaal	stage /afstudeer-organisatie	toetsresultaat
onderwijseenheid	leergroep	stage /afstudeer-opdracht	onderwijseenheid resultaat
onderwijsprogramma	deelnemer	stage /afstudeer-activiteit	competentie (deelnemer)
	examenprogramma	werkproduct	

Onderwijsondersteuning			
prospect	onderwijseenheid uitvoering	lesgroep	waardedocument
campagne	onderwijseenheid deelname	rooster	
onderwijsovereenkomst	onderwijs activiteit	inzetplanning	

CS gegevens gemapped op het HORA informatiemodel (blauw: onderdeel van CS; oranje: wel in CS maar wordt in SaNS-verband niet gebruikt)

Bijlage 3: Evaluaties, audits en externe adviezen

Bij de instellingen hebben op verschillende momenten evaluaties plaatsgevonden van de implementaties van het SIS. Een samenvatting wordt hieronder weergegeven.

Evaluatie SIS-implementatie Leiden

De evaluatie van de SIS-implementatie in Leiden door Capgemini in 2011 heeft geresulteerd in 8 aanbevelingen die door het CvB zijn overgenomen:

- ♦ Vereenvoudig de interface en navigatie voor de eindgebruikers
- ♦ Ben terughoudend met invoeren van extra of nieuwe functionaliteit
- ♦ Pak het Leids studieplan aan vanuit het onderwijsproces en niet vanuit de technische mogelijkheden van uSIS
- ♦ Zorg voor harmonisatie en concentratie van werkprocessen en onderwijsadministraties
- ♦ Geef intensievere ondersteuning aan faculteiten, inclusief meer opleidingen
- ♦ Geef betere ondersteuning aan key-users en optimaliseer de inrichting van uSIS
- ♦ Investeer in CS-kennis en functioneel beheer op centraal niveau
- ♦ Herijk de exploitatiebegroting van uSIS

Daarnaast is op advies van Capgemini de governance rond uSIS herzien, met een sterkere rol voor de 'onderwijskoolom'.

Evaluatie SIS-implementatie HvA en UvA

Oordeel van de commissie over het functioneren van het SIS op dat moment (januari 2014):

De vraag is in hoeverre de ambitieuze doelen voor het studentinformatiesysteem bij de UvA en HvA die bij aanvang zijn geformuleerd, inmiddels zijn bereikt. De commissie is van oordeel dat dit nu, begin 2014, zeker (nog) niet het geval is. Zo schiet bijvoorbeeld de beschikbaarheid van de managementinformatie tekort, is er geen sprake van invoeren van studieresultaten door docenten zelf (UvA) en worden gebruikers geconfronteerd van relatief omslachtige procedures om systeemadaptaties doorgevoerd te krijgen. Tevens blijkt dat het systeem bij een groot deel van de onderwijsadministraties niet heeft geleid tot de beloofde vermindering van uitvoerend werk.

De vermindering van het uitvoerend werk op de onderwijsadministraties is deels wel geëffectueerd bij de HvA, omdat beoordelaars daar behaalde cijfers zelf invoeren. Bij de UvA gebeurt dat (nog) niet, en deze situatie heeft dus ook niet geleid tot een vermindering van de werkbelasting. Bovendien stelt het informatiesysteem hogere kwalitatieve eisen aan de kennis van automatiseringsprocessen van onderwijsadministraties. Die noodzakelijke kwaliteitsverbetering is nog niet overal op orde. En ook geldt dat de gebruikersinterface door velen nog steeds als omslachtig wordt ervaren. Een verbetering op basis van een "user centered design"-methode lijkt daarom op zijn plaats.

Tegelijkertijd kan worden vastgesteld dat, dankzij forse inspanningen van velen, in het bijzonder na de introductie van beide modules, majeure problemen met het systeem tot eind 2013 niet meer aan de orde zijn geweest. Geleidelijk aan worden ook de voordelen van het nieuwe systeem ten opzichte van het oude systeem merkbaar. SIS lijkt niet langer een zorgenkind, dat vooral negatieve publicitaire aandacht genereert, maar een min of meer geaccepteerd en functionerend fenomeen.

Het resultaat is later gerealiseerd dan gepland, niet alleen tegen hogere dan geraamde kosten, maar ook anders vormgegeven dan men voor ogen stond. Hieraan liggen diverse oorzaken ten grondslag. Een daarvan is de keuze om dit traject samen met een aantal andere instellingen in het hoger onderwijs (SaNS) in te gaan. Maar ook de aansturing van het project en de wijze waarop de gebruikers zijn betrokken bij de implementatie van SIS raken daaraan.

Conclusies uit de evaluatie van de implementatie bij de HvA en de UvA (januari 2014):

1. De commissie is van oordeel dat de ambitieuze doelen die de UvA en de HvA zich bij de plannen voor invoering van een nieuw studentinformatiesysteem hadden gesteld, nu, begin 2014, zeker (nog) niet gerealiseerd zijn.
2. De commissie stelt vast dat de vermindering van het uitvoerend werk op de onderwijsadministraties deels wel geëffectueerd is bij de HvA, omdat beoordelaars daar behaalde cijfers zelf invoeren; bij de UvA gebeurt dat (nog) niet, en het SIS heeft daar dus ook niet geleid tot een vermindering van de werkbelasting.
3. Een informatiesysteem als SIS stelt hogere kwalitatieve eisen aan de kennis van automatiseringsprocessen van onderwijsadministraties: in het hele voorbereidende proces is daarmee onvoldoende rekening gehouden en ook nu nog is deze kwaliteitsverbetering nog niet overal geëffectueerd.
4. De commissie stelt vast dat de gebruikersinterface door velen nog steeds als omslachtig wordt ervaren. Een ontwerp op basis van een "user centered design"-methode was wenselijk geweest – en is dat eigenlijk nog steeds.
5. De commissie stelt vast dat de inzet van de hulptroepen van GALOP sterk heeft bijgedragen aan het geleidelijk afnemen van de irritaties ten aanzien van SIS.
6. De commissie wil aan het feit van de forse overschrijdingen nadrukkelijk niet de conclusie verbinden dat het aan SIS besteedde geld 'weggegooid geld' zou zijn: uiteindelijk zijn de gelden wel degelijk aangewend om tot een min of meer werkbaar systeem gekomen.
7. De commissie is van oordeel, dat in elke fase van het traject - vanaf het moment dat men begon te zoeken naar partners voor een nieuw studenteninformatiesysteem - vooraf op ieder niveau sprake was een gebrek aan zicht op de inhoudelijke implicaties, de financiële en personele gevolgen en de benodigde tijd en capaciteit die met de introductie van zo'n complex systeem gemoeid waren.
8. In aanvulling daarop stelt de commissie vast dat de geschiedenis rond de introductie van SIS aan toont dat het vermogen om vooraf een goede inschatting te maken van de te verwachten kosten van een complex traject, zoals de gezamenlijke invoering van een studenteninformatiesysteem, fors is overschat.
9. Een belangrijk deel van de grote financiële overschrijdingen is naar de mening van de commissie toe te schrijven aan het gehanteerde principe dat het nieuwe systeem "maatwerk", tussen instellingen en binnen instellingen, zou moeten leveren.
10. De commissie is van oordeel dat het streven "maatwerk" te leveren, voor een belangrijk deel voortvloeide uit het vermijden van een keuze vooraf om de verschillende onderwijsprocessen te harmoniseren, en dat de meerwaarde van het gezamenlijke project daarmee feitelijk in een klap te niet werd gedaan. In die zin heeft de term "maatwerk" iets eufemistisch, omdat heldere keuzes daarmee als het ware werden afgekocht.
11. De commissie stelt vast dat er binnen SaNS geen eenduidige afspraken waren gemaakt over de vraag wat eerst moest gebeuren en wat later, of niet; dit leidde haast onvermijdelijk tot fricties tussen de samenwerkende partners.
12. De commissie stelt vast dat het ontbreken van de leveranciersrol tot gevolg had dat er geen goed functionerende afspraken konden worden gemaakt tussen de afnemer en de leverancier.
13. De commissie is van oordeel dat het ontbreken van zowel een centrale regie als een 'countervailing force', binnen SaNS zo goed als binnen de afzonderlijke organisaties, heeft bijgedragen aan de vele problemen rond SIS.
14. Naar het oordeel van de commissie is de keuze voor gescheiden implementatietrajecten binnen de UvA en de HvA een goede geweest.
15. De commissie stelt vast dat zich bij de HvA minder grote problemen hebben voorgedaan dan bij de UvA. De implementatie van SIS bij de UvA is moeizamer verlopen: dat geldt voor zowel de Inschrijfmodule als de gefaseerde invoering van de Volgmodule. Geconcludeerd moet worden dat de UvA-organisatie niet voldoende was voorbereid op deze operatie.

16. De commissie stelt vast dat zelfs de functioneel beheerders binnen de UvA en de HvA het hoe en wat van het systeem al doende moesten ontdekken.
17. De commissie stelt vast dat de positie van de Stuurgroepen bij de UvA en de HvA, enerzijds ten opzichte van de lokale stuurgroepen in de faculteiten en de domeinen, en anderzijds ten opzichte van het SaNS Expertisecentrum en het CvB, niet of nauwelijks was geëxpliciteerd, waardoor zij slechts ten dele de mogelijkheid hadden om de eigenaarsrol van de business case te vervullen.
18. De commissie is van oordeel dat de beslissers (CvB en Stuurgroepen) zich er rekenschap van hebben gegeven dat SIS bij de live-gang nog niet af was, en er van uitgingen dat de problemen die zouden optreden, later nog opgelost konden worden. Dat er problemen zouden komen, was dus bekend, en dat risico is gewogen. Met de kennis van nu en bezien vanuit een technisch en financieel oogpunt lijkt het besluit tot de live-gang een verantwoorde keuze te zijn geweest; niet te bepalen is of dit uiteindelijk opweegt tegen de geleden reputatieschade en – vooral – de oplopende werkdruk en frustraties bij een groot deel van de medewerkers.
19. Ten slotte is de commissie van oordeel dat er gedurende het gehele traject rond de invoering van SIS sprake is geweest van twee grotendeels gescheiden mentale werelden, enerzijds die van ICTers met kennis van ERP-systemen, en anderzijds die van het onderwijs en de onderwijslogistiek. Werelden die elkaar niet of nauwelijks verstonden omdat zij zeer verschillende talen spraken, met alle gevolgen van dien.

'Lessons learned' implementaties

De implementatie van CS bij de instelling bleek lastiger te zijn dan aanvankelijk gedacht. Pas na herhaaldelijk uitstel zijn de verschillende modules in gebruik genomen. De instellingen hebben over hun interne implementaties evaluaties uit laten voeren, waaruit zinvolle lessen te trekken zijn. De lessen die relevant zijn voor de huidige situatie en de strategie worden hieronder beschreven.

Evaluatie implementatie Leiden

De evaluatie van de implementatie van uSIS in Leiden, uitgevoerd door Capgemini in 2011, heeft enkele aanbevelingen opgeleverd die ook voor de meerjarenstrategie nog van belang zijn:

- ♦ Bieden van een vereenvoudigde interface aan gebruikers, eventueel middels een 'app'.
- ♦ Minder nieuwe functionaliteit ontwikkelen, maar eerst de bestaande functionaliteit beter gebruiken
- ♦ 'Studieplan' ontwikkelen vanuit het onderwijsproces en niet vanuit de technische mogelijkheden van het SIS
- ♦ Harmonisatie en concentratie van werkprocessen en onderwijsadministraties
- ♦ Intensievere ondersteuning decentrale gebruikers en key-users, optimaliseren van de inrichting en investeren in CS-kennis.

Evaluatie implementaties HvA en UvA

De evaluatie van de implementatie van het SIS bij de HvA en de UvA, uitgevoerd eind 2013, laat zien dat nog lang niet alle doelen die bij de start van het SaNS-project zijn gesteld, zijn bereikt. Zo schiet bijvoorbeeld de beschikbaarheid van de managementinformatie tekort, is er geen sprake van invoeren van studieresultaten door docenten zelf (UvA) en worden gebruikers geconfronteerd met relatief omslachtige procedures om systeemaanpassingen doorgevoerd te krijgen.

De evaluatie heeft tot diverse aanbevelingen geleid die ook zinvol zijn buiten implementatietrajecten:

- ♦ Maak meer gebruik van een 'User Centered Design' aanpak bij het ontwerpen van interactie-schermen
- ♦ Zorg dat processen geharmoniseerd zijn voor ze worden geautomatiseerd

Blauwdruk EC SaNS: Ontwerp voor een zelfstandig & levensvatbaar EC SaNS

KPMG heeft in maart 2011 een analyse gedaan van de rol van het SaNS Expertisecentrum. Onderstaand de managementsamenvatting van dat rapport.⁷

Vraagstelling

De aanleiding voor deze blauwdruk voor de toekomstige organisatie, werking en het besturing van het EC SaNS is de ontevredenheid bij de vier instellingen met de werking van het EC, de achterblijvende resultaten, de kwetsbaarheid en de hoge invoeringskosten van Oracle CS. De oorspronkelijke gedachte achter het EC was 'samen sterker'. Door samenwerking zou de kwaliteit van de CS-applicatie hoger kunnen zijn. De kosten van ontwikkeling en beheer zouden op termijn lager zijn en tot slot zou het EC door kennisbundeling een aantrekkelijke werkgever moeten zijn voor CS-experts. De SaNS-instellingen hebben KPMG verzocht deze blauwdruk op te stellen. Analyse van de huidige kwaliteit en kosten van de CS-applicatie en van de lokale implementaties is op verzoek buiten beschouwing gebleven.

Visie KPMG: 'EC als volwaardig expertisecentrum'

In de visie van KPMG zijn de oorspronkelijke doelen nog valide. Daar waar deze niet zijn bereikt, is dat gelegen in lacunes in de aansturing ('consensusmodel'), onderschatting van de complexiteit, een hoge druk op en rolvermenging bij het EC, kwaliteitsproblemen bij de maatwerkontwikkeling en discongruentie in belangen, prioriteiten en implementatiewijze. De manier om nu wel de toegevoegde waarde te realiseren is door het EC te zien en te laten opereren als een volwaardig servicecentrum met een gelijkwaardige klant – leveranciersrelatie met de opdrachtgevers.

Hoe verder: 'herbevestigd vertrouwen als basis voor verdere samenwerking'

Het bereiken van de doelen kan worden gerealiseerd als de SaNS-instellingen gezamenlijk een trendbreuk realiseren in de manier waarop zij samenwerken. Een belangrijk onderdeel daarvan is het herbevestigen van vertrouwen in de samenwerking en het maatwerk. Het vertrouwen in de samenwerking krijgt vorm door het omarmen en realiseren van deze blauwdruk. Dit omvat ook het financieel afsluiten van 2010 door afspraken te maken over het omslaan van niet-begrote kosten. Het vertrouwen in het maatwerk krijgt vorm door het uitvoeren van een audit waarbij wordt onderzocht wat precies is ontwikkeld, wat de kwaliteit daarvan is en hoe en wanneer dit door Oracle kan worden opgenomen in de 'standaard'-versie. Deze audit moet plaatsvinden na de 2.2-release. Aansluitend kan een businesscase worden opgesteld waarin de toegevoegde waarde van SaNS-samenwerkingen EC/CS-uitbouw in kwantitatieve termen definitief wordt vastgesteld.

De blauwdruk: governance van EC

De instellingen zijn en blijven eigenaar en sturen het EC en de ontwikkeling van CS aan via een Raad van Commissarissen (RvC) en een Change Authority Board (CAB). De RvC stuurt op afstand, geeft de jaarkaders aan en treedt niet op de werkvloer. De stuurgroep gaat hierin op. Het CAB analyseert en beoordeelt de functionaliteiten strategie van de CS-toepassing. Het CAB vervangt het Overleg van Eigenaren en baseert haar besluiten op adviezen van een –versterkt –Functioneel Beheer overleg (FBo) en voor technische aspecten het Technisch Beheer overleg (TBo). Er komt een jaarlijkse 'beheerbegroting', met separate goedkeuring op projectbasis op basis van business cases. Het PT verdwijnt bij de overgang naar de beheerfase.

7 Voor het volledige rapport, zie 'Blauwdruk EC SaNS - Ontwerp voor een zelfstandig & levensvatbaar EC SaNS', KPMG, 19 maart 2011

De blauwdruk: organisatie & werking van EC

Het EC kent drie hoofdfuncties: servicemanagement (CS-beheer), product-management (CS-functionaliteit) en projectmanagement (ontwikkeltrajecten). De service manager is verantwoordelijk voor de beheerdienstverlening aan de instellingen. De productmanager bewaakt de applicatiearchitectuur en –levenscyclus en adviseert het CAB. De directeur van het EC is de gesprekspartner voor instellingen/klanten en laat het EC efficiënt functioneren.

Het EC regisseert het (keten)beheer. Hiervoor is het essentieel dat de functionele (en technische) beheerorganisaties bij de instellingen grotendeels overeenkomstig zijn en nauwgezet aansluiten op die bij het EC. Beheer- en projecttaken zijn strikt afgebakend en gescheiden (in organisatorische en personele zin). Daarnaast is het doel de schaarse expertise op dit gebied aan te trekken en in vaste dienst te behouden, dit speelt al op korte termijn. De EC-organisatie zal derhalve formeel-juridisch moeten zijn verankerd en inhoudelijk uitdagend moeten blijven om de 'toppers' te behouden. Tot slot dient –naast het release/testmanagement –snel een gedegen planning- & controlcyclus binnen het EC operationeel te zijn.

De blauwdruk: transitie naar volwaardig EC

De voorgestelde stappen kunnen voor een groot deel parallel aan elkaar worden uitgevoerd zodat in vlot tempo de gewenste werking van het EC wordt gerealiseerd. Afhankelijk van de benodigde nazorg kan dan eind 2011 een stabiele situatie zijn ontstaan.

Review kwaliteit SaNS CS-maatwerk

Eind 2011 en begin 2012 heeft KPMG met hulp van specialisten van Oracle een audit uitgevoerd op de kwaliteit en beheerbaarheid van het SaNS maatwerk.

Algemeen beeld

KPMG geeft in het rapport het volgende algemene beeld:

Ons algemeen beeld van de onderzochte onderdelen van het CS-maatwerk is dat deze in de basis van voldoende technische kwaliteit zijn. Er kan meer nadruk worden gelegd op moderne ontwikkelmethoden en performancegerichte oplossingen. De bekeken documentatie en beheerprocessen vormen een redelijk gezonde basis voor het verder ontwikkelen van een beheerbare oplossing. Wij hebben bij dit onderzoek geen fundamentele punten gevonden waar het maatwerk substantieel kan worden gereduceerd of vereenvoudigd. Dit wil niet zeggen dat er geen verbeteringen mogelijk zijn; de door ons geconstateerde zaken worden verderop in deze samenvatting en detailbijlagen beschreven.

De aanpassingen die in SaNS-verband zijn aangebracht op de standaard CS-applicatie en de daardoor ontstane complexe oplossing, vinden hun oorsprong in de Nederlandse HO-praktijk. Die wijkt sterk af van de Amerikaanse, deels qua wet- en regelgeving, maar voornamelijk in de Nederlandse gewoonte om veel uitzonderingen toe te staan. Met name voor deze uitzonderingen zijn veel aanpassingen nodig om het van oorsprong Amerikaanse CS-applicatie aan te laten sluiten op de Nederlandse praktijk.

Het substantieel reduceren van de hoeveelheid maatwerk in de oplossing kan in theorie op twee manieren:

1. Beperk de functionele eisen en uitzonderingen voor complexiteitsreductie.
2. Beweeg Oracle om meer functionaliteit onder te brengen in de standaard versie.

Beide paden worden momenteel bewandeld, maar hebben hun eigen beperkingen en zullen zich in het gunstigste geval pas op langere termijn kunnen bewijzen. Het wordt daarmee belangrijk om te kijken naar mogelijkheden om de complexiteit van de oplossing te beheersen, zoals geharmoniseerde processen, duidelijke documentatie en een gedegen beheerorganisatie.

Aanpak van de bevindingen

De bevindingen van KPMG zijn door het EC verwerkt in een notitie over de aanpak van de bevindingen. Onderstaand zijn de bevindingen met de aanpak opgesomd.

Bevinding	Aanpak
Informatietechnologie	
1 Uitbreiden palet ontwikkelmethoden	Op korte termijn wordt een overzicht gemaakt van alle gekloonde componenten met de aangebrachte aanpassingen en van alle maatwerk-tabellen, met hun relatie tot de standaardtabellen. De ontwikkelaars gaan zich bekwalen in modernere ontwikkelmethoden. Werkwijze is aangepast in maatwerk ontwikkelrichtlijnen (versie 2.1). Aanpassingen worden gaandeweg verwerkt bij in-line documentatie. Met name bij grote projecten, onder andere bundeltraject, zal de inventarisatie van de aangepaste objecten verwerkt worden.
2 Framework voor foutafhandeling en logging ontbreekt	Een generiek framework voor foutafhandeling is in de maak.
3 Sterker ontwikkelen in lijn met generieke interface	De Generieke Interface wordt, als dat zinvol en haalbaar is, in het eerste halfjaar van 2012 aangepast. Ook in het BRON-HO project zal worden gewerkt met een generiek framework.
4 Beter presterende programmeer-constructies toepassen	In het eerste helft van 2012 wordt het maatwerk, startend met de ervaringen van de gebruikers, onderzocht op slecht performende onderdelen. Zo mogelijk worden die vervangen door code die beter omgaat met performance.
5 Beperkte logging van performance	Bij nieuw maatwerk of substantiële aanpassingen worden routines ingebouwd die het eenvoudiger maken de performance van onderdelen te monitoren. In de loop van 2012 worden tools ingezet om ook daadwerkelijk de performance van de hele keten te kunnen monitoren.
6 In-line commentaar verspreid door code	Er is al een begin gemaakt met het herstructureren van het in-line commentaar. Bij elke substantiële aanpassing aan een maatwerkcomponent wordt meteen ook het commentaar herordend.
7 Pro-actiever werken met Oracle	Vanaf 2012 zullen alle bundel- en PT-upgrades jaarlijks worden uitgevoerd. Al het maatwerk waarvan wordt ingeschat dat het ook voor Oracle interessant is wordt als enhancement-request aangeboden. Er komt een testomgeving met steeds de laatste versie van de bundels zodat nieuwe features sneller kunnen worden onderzocht.
Management & Organisatie	
8 Invloed EC bij beslissingen rond aanpassingen	Het changeproces wordt aangepast zodat het EC een duidelijkere rol krijgt bij het accorderen van een wijzigingsaanvraag
9 Businesscase zonder beheerkosten	Bij elke impactanalyse, onderdeel van de kostenkant van de Business Case, wordt vanaf begin 2012 expliciet aangegeven wat de te verwachten invloed van de wijziging is op het beheer.
10 Procesharmonisatie (faculteit – instelling – SaNS-breed)	Vanuit het EC zal een start worden gemaakt met de inventarisatie van de knelpunten die het gevolg zijn van verschillen in processen en inrichting. Echte harmonisatie is een zaak van de instellingen.
11 Uitzonderingen niet procesmatig ingevuld	Bij ingrijpende wijzigingen voor slechts een zeer beperkte groep zullen in principe alleen workarounds worden ingezet

Bevinding		Aanpak
Processen		
12	Gebruikersscenario's niet in beeld	In het verleden zijn voor het selfservicegebruik geen use-cases opgesteld of op andere manieren de user-requirements expliciet in kaart gebracht. Bij nieuwe wijzigingen zal dat wel gaan gebeuren.
13	Hanteren gedegen impactanalyse (geen risico)	Meer nog dan nu wordt bij de impactanalyse van wijzigingsaanvragen en de reparatie van maatwerk bij bundels, gekeken naar de interactie met de ontwikkeling van nieuwe of aangepaste functionaliteit van Oracle zelf.
14	Optimalisatie testproces	In de eerste maanden van 2012 worden met behulp van de nieuwe testtool van PeopleTools geautomatiseerde testscripts opgesteld. Die kunnen gebruikt worden bij het testen van Release 2.26. Als die aanpak werkt, kan de volgende stap gezet worden naar efficiënter testen: zo veel mogelijk centraal, met verdeling van de taken.
15	Volledigheid functionele en technische documentatie	Sinds enige tijd worden testscript al opgenomen in nieuwe ontwerpdocumenten. Bij nieuwe functionaliteit, of het substantieel aanpassen van bestaand maatwerk, zullen ook procesbeschrijvingen en ERD-diagrammen worden toegevoegd,
16	Wijzigingshistorie niet in één document	Per maatwerkonderdeel zullen alle FDD's in elkaar worden geschoven en ook alle TDD's. Eerst bij onderdelen waar aanpassingen op nodig zijn, later ook voor de rest.
17	Overzichtontwerpen ontbreken	Er wordt een overall beschrijving gemaakt van al het maatwerk, op twee manieren: een beschrijving van het geheel, met een beschrijving van de proces- en datamodel-aanpassingen t.o.v. standaard-CS een beknopte beschrijving op een standaardmanier van elk maatwerkonderdeel
Mens & Cultuur		
18	Enthousiast en gecommitteerd team (geen risico)	Binnen het EC zijn mogelijkheden de medewerkers ook de komende tijd enthousiast te houden, o.a. door medewerkers de gelegenheid te geven andere rollen te vervullen en/of cursussen te volgen, en door ook interne kennisdeling en scholing op te gaan zetten.
19	Afronden vastleggen kennis	De kennis die bij de personen die bij SaNS betrokken zijn, zowel bij het EC als bij de instellingen, aanwezig is, wordt, voor zover nog niet is gebeurd, vastgelegd in het EC-kennissysteem.
20	Geen eindverantwoordelijke en richtlijnen (en P&C-proces) voor kwaliteit	Binnen het EC wordt, naast de kwaliteitsrol die door de teammanagers wordt vervuld, één persoon belast met de totale kwaliteitszorg. Die zorg sterkt zich uit van de applicatie en het beheer tot de beheerprocessen.

Bijlage 4: Ontwikkelingen rond het SIS

In het kader van het opstellen van een Meerjarenstrategie voor SaNS, het EC en het SIS zijn 7 thema's benoemd die relevant zijn voor de toekomst van het SIS en het onderwijslogistieke domein, 6 inhoudelijke en 1 over de samenwerking. Met een groep betrokken vanuit de SaNS-instellingen, en Inholland, zijn de 6 inhoudelijke thema's verder uitgediept.

Hieronder staat beschreven welke thema's zijn besproken, wie daar bi betrokken waren en enkele algemene opmerkingen en conclusies. Per thema worden daarna kort de belangrijkste ontwikkelingen en constatering benoemd.

Thema's

De volgende thema's zijn besproken:

- ♦ *Meer regie bij de student*
Studenten krijgen meer mogelijkheden hun onderwijs en toetsing zelf te plannen. Maar ook in de toegang tot informatie kiezen ze hun eigen tools.
- ♦ *Ontsluiten van SIS-gegevens*
Gegevens in het SIS worden momenteel al hergebruikt in diverse andere applicaties. Maar de toegang tot die gegevens, en ook functionaliteit, moet verder worden vergroot. Dat vergt ook afspraken over 'bron' en 'hergebruik'.
- ♦ *Beter inzicht in onderwijslogistiek*
Efficiënter gebruik van de onderwijsmiddelen valt of staat met correcte informatie over de onderwijsprocessen: deelnameaantallen, rendementen, keuzepatronen en docenteninzet. Wat is er voor nodig om die informatie compleet en tijdig beschikbaar te krijgen?
- ♦ *Complete verantwoording*
Instellingen moeten zich steeds meer verantwoorden, intern en extern. Hoe kan het SIS daar bij helpen?
- ♦ *Diversificatie onderwijs en onderwijsvragenden*
Zowel het onderwijs als de onderwijsvragenden wordt meer divers. Niet-reguliere studenten krijgen een plek in het SIS, studenten stellen zelf hun programma samen en internationale studenten worden anders behandeld. En het onderwijs en de toetsing kennen steeds meer vormen, van klassikaal tot volledig online.
- ♦ *Sturen op studiesucces*
Uitval van studenten kan voorkomen worden wanneer er op tijd wordt ingegrepen. Dat kan 'vooraf' door selectie aan de poort en studiekeuzeactiviteiten, en 'gaandeweg' aan de hand van voortgangresultaten, maar ook door te kijken naar voorspellende kenmerken.

Deelnemers

Onderstaande personen hebben aan een of meer van de themasessies deelgenomen:

Naam	Instelling	Functie
Anneke Wagner	UvA	Programmamanager Onderwijslogistiek
Bas Smit	UvA	ICT Consultant FEB
Beatrice Bernini	UvA	Hoofd Onderwijs en communicatie
Bert van Polen	Leiden	ISSC, operationeel verantwoordelijk
Brigitte Spa	Inholland	Manager Centrale Studentenadministratie
Chris Schut	HvA/UvA	Directeur IC/AC
Christiaan Konstapel	Leiden	Informatiearchitect
Els Spreij	HvA/UvA	Hoofd Functioneel Beheer, Hoofd CSA
Gerrit Vooijs	Leiden	Hoofd Functioneel Beheer
Gert Idema	Inholland	Projectleider onderwijslogistiek
Hans Janssen	SaNS-EC	Productmanager
Jan-Willem Brock	Leiden	CIO
Jasper Faber	UvA	Projectleider Studentenservices
Jennifer Moesker	DEUG	Coördinator DEUG
Jeroen 't Hart	Leiden	Directeur Studentenzaken
Joeri Gritter	UvA	Hoofd OWI Psychologie, vz expertisegroep Onderwijslogistiek
Jurrien Wind	HvA	Hoofd onderwijsbureau DMCI
Mark van Kampen	HvA	Informatiearchitect
Michiel Feij	HvA	Informatiemanager HvA
Mustafa Yildiz	Leiden	Teamleider BIV
Nancy Walhof	Inholland	Teamleider Centrale Studentenadministratie
Patrick Vogelaar	SaNS-EC	Directeur Expertisecentrum
Peter Haemers	Inholland	Informatiemanager
Pieter-Jan Aartsen	UvA	Controller, Strategie en Informatie
Richard Valkering	HvA/UvA	Architect UvA/HvA
Robert Vermeulen	Leiden	BIV / prestatieafspraken met OCW
Rosalie Deen	Inholland	International Admissions Officer
Sabine Beijne	Leiden	Hoofd Studie- en studentenondersteuning
Saskia Goedhard	HvA	Manager bedrijfsvoering DMCI
Saskia van der Ham	Leiden	Hoofd Centrale Studentenadministratie
Struan McCall	UvA	Senior researcher Strategie & Informatie
Tine de Mik	HvA/UvA	Architect

Algemene ervaring

De sessies waren bedoeld om zicht te krijgen op de middellange en lange termijn ontwikkelingen rond het SIS en de onderwijslogistieke processen. Maar vrijwel alle gesprekken gingen vooral over de situatie van dit moment en de zeer nabije toekomst. Ook dat levert echter zeer veel input op voor concrete actiepunten die opgenomen kunnen worden in het strategisch plan en de lange termijn planning.

De deelnemers waren zonder uitzondering enthousiast over de sessies. Men stelde het zeer op prijs te kunnen vertellen wat er speelt rond het SIS, en te horen wat de ervaringen van collega's van andere instellingen zijn. Dergelijke sessies, rond de gekozen thema's, zouden volgens de deelnemers een standaard plek moeten krijgen in de visieontwikkeling in het onderwijslogistieke domein en de beoordeling van de operationele stand van zaken m.b.t. het SIS.

Algemene opmerkingen

Enkele opmerkingen komen bij alle of meerdere sessies terug:

- ♦ Het SIS is, zeker voor incidentele gebruikers, niet gebruiksvriendelijk of intuïtief genoeg: ondoorzichtig, imponerend, vreemde termen.
- ♦ Informatie over onderwijs en studieresultaten wordt nog steeds vastgelegd in verschillende systemen.
- ♦ Standaardisatie en harmonisatie is wenselijk en nodig, maar wordt niet afgedwongen
- ♦ Mobiliteit van studenten neemt toe.
- ♦ Gebruikers, met name bij opleidingen, weten te weinig wat er met het SIS kan en/of hebben er een aversie tegen.
- ♦ Het EC is te weinig betrokken bij nieuwe ontwikkelingen en het opstarten van projecten bij de instellingen als het over onderwijslogistiek gaat.
- ♦ Nog veel gebruik van systemen met dezelfde functionaliteit als het SIS.
- ♦ Voor gebruikers bij de opleidingen is het nauwelijks mogelijk om zelf analyses te doen op de gegevens in het SIS.
- ♦ Afstemming tussen het centrale niveau en de werkvloer, en tussen de business en het beheer van de systemen, is onvoldoende.

Thema 'Meer regie bij de student'

Constateringen

- ♦ Studenten gaan steeds meer minoren en losse vakken elders volgen.
- ♦ Administratie kan dit niet goed aan; het wordt zelfs ontmoedigd.
- ♦ Maar studenten van elders binnenhalen kan wel lucratief zijn.
- ♦ Hoe weet een student welk aanbod er elders is? Er is geen 'minoren-123'.
- ♦ Deeltijdonderwijs wordt op veel plaatsten afgebouwd, maar er ontstaan wel nieuwe doelgroepen.
- ♦ Studenten zelf laten plannen was ooit een kerndoelstelling van het SaNS-project, maar is in de praktijk gesneuveld.
- ♦ Studenten hebben meestal geen behoefte om hun eigen studie vooraf te kunnen plannen; er is ook niet altijd keuzeruimte.
- ♦ Voorwaarde is een goede organisatie van de onderwijslogistiek en het onderwijsrooster.
- ♦ Studenten hebben behoefte aan snelle aanmeldingstrajecten en duidelijke communicatie (over status, voortgang); sneller en beter dan nu.
- ♦ Online betalen is nodig voor snelle afhandeling.
- ♦ Studenten moeten veel zoeken in verschillende systemen om hun informatie te vergaren.

Thema 'Ontsluiten SIS-gegevens'

Knelpunten m.b.t. planning en roostering

- ♦ Niet alle gegevens zijn beschikbaar.
- ♦ Geen koppeling beschikbaarheid en roostering.
- ♦ Import en export middels Excel.
- ♦ Persoonlijke roosters alleen in Leiden in het SIS, elders door combinatie van meerdere systemen.
- ♦ Werkvormen worden lang niet allemaal in het SIS vastgelegd.
- ♦ Groepen dekken niet alles af; groepenfunctionaliteit onvolledig.
- ♦ Inschrijving is vaak alleen voor tentamen, geen zicht op deelname aan werkgroepen.
- ♦ Gegevensuitwisseling digitaal toetsen.

Studievoortgang

- ♦ Tijdig signaleren van studievertraging is niet mogelijk omdat deelresultaten ontbreken.
- ♦ Aanwezigheidsregistratie kan volgens gebruikers niet in het SIS (wel in het MBO).
- ♦ Er is geen bron met alle gegevens en alle tools om rendementsanalyses te kunnen doen.
- ♦ Niet uit het systeem te halen welke gevolgde vakken 'extra' zijn.

Ontsluiting op mobile devices

- ♦ Mobile first.
- ♦ Vergelijken van de verschillende mogelijkheden: aparte app's, gebruik Oracle App, 'Fluid'.
- ♦ Mogelijk maken dat iemand zich snel kan aanmelden voor een cursus en meteen betalen.
- ♦ Koppeling met social media.
- ♦ Inzetten voor contact met alumni.

Onderwijsinformatie

- ♦ Onderwijsstructuur in SIS is te complex: valt niet te exporteren als overzicht van een opleiding.
- ♦ Vastlegging in SIS is arbeidsintensief en lastig onderhoudbaar.
- ♦ OER zou ook in SIS moeten worden vastgelegd.
- ♦ Hodex wordt niet gebruikt.

Thema 'Beter inzicht in de Onderwijslogistiek'

Knelpunten

- ♦ Overtypen i.p.v. systeemintegratie; veelvuldige vastlegging van dezelfde gegevens.
- ♦ Decentraal werkt men erg 'just in time', als er centrale afspraken zijn voor eerdere aanlevering gegevens.
- ♦ Onderwijs wordt steeds flexibeler: stelt andere eisen aan roostering en faciliteiten.
- ♦ Roosters maken is altijd het sluitstuk van een lang proces.
- ♦ Weinig draagvlak voor verbetering van systemen en processen.
- ♦ Te weinig betrokkenheid CvB, geen regie op de keten.

Wensen

- ♦ Laat docenten zelf hun rooster opstellen, als start van het proces.
- ♦ Meer standaardisatie, want dat leidt tot flexibiliteit.
- ♦ Systeem en gegevensintegratie.
- ♦ Gebruik het SIS meer als bron voor gegevens, op een geharmoniseerde manier.
- ♦ Gebruik de SaNS-samenwerking om tot gezamenlijk gedragen oplossingen te komen, binnen of buiten het SIS.

Thema 'Complete verantwoording'

Constateringen

- ♦ Centrale managementinformatie komt uit datawarehouse, niet direct uit SIS.
- ♦ Landelijk en centrale cijfers over studentenaantallen komen vaak niet overeen met de werkelijkheid per opleiding.
- ♦ Vanuit centrale datawarehouse kunnen ook de cijfers van de decentrale werkelijkheid worden geleverd.
- ♦ Studievoortgangsrapportages kunnen ook met centrale systeem worden gemaakt.
- ♦ Voortgang kan moeilijk 'real-time' worden bepaald door ontbreken tussenresultaten in de systemen en lang niet altijd tijdige aanlevering van eindresultaten.
- ♦ "Kan het Notification Framework niet worden ingezet om laat-inlevers te stalken?".
- ♦ Beveiliging SIS is op orde, maar dat geldt niet voor veel kopie-bestanden en rapportage-tools.
- ♦ Vastlegging van resultaten dient met sterke authenticatie plaats te vinden.

Thema 'Diversificatie onderwijs en onderwijsvragenden'

Diversificatie onderwijsvragenden

- ♦ Zeer veel 'niet-reguliere' soorten studenten.
- ♦ Toenemend gebruik SIS voor deze groepen, streven is alle niet-regulieren in het SIS vast te leggen.
- ♦ Er is te weinig functionaliteit voor het berekenen en vastleggen van de diversiteit aan college- en les gelden.
- ♦ Behoeftte aan snelle digitale betaling.
- ♦ Koppeling CS-SAP moet beter.
- ♦ Studenten die een Joint Degree doen zijn lastig vast te leggen in het SIS.
- ♦ Er komen steeds meer studenten met een beurs; diversiteit aan beurs systemen.
- ♦ Selectie aan de poort wordt een uitdaging.
- ♦ Steeds meer overstappers van een andere instelling naar een masteropleiding; lastig traject door ontbreken eindresultaat bachelor elders.
- ♦ Internationale studenten moeten zich al heel vroeg aanmelden.
- ♦ Deeltijdonderwijs loopt terug; nog geen voucher-studenten.
- ♦ Schakelprogramma's worden steeds diverser; lastig voor bepalen prijs.

Diversificatie onderwijs

- ♦ Uitgangspunt van de instellingen is dat al het onderwijs in het SIS moet worden vastgelegd
- ♦ Voor sommige vormen is dat lastig: Joint Degrees.
- ♦ Stages kunnen niet goed worden ondersteund met het SIS.
- ♦ Harmoniseren is lastig vanwege autonomie docenten en opleidingen.

Thema 'Sturen op Studiesucces'

Gebruik SIS en vastlegging gegevens

- ♦ Deelresultaten worden niet in het SIS vastgelegd (maar in Blackboard, Pontifex, DataNose, eigen excellijsten en papieren lijsten).
- ♦ Veel gebruikers weten niet wat er allemaal met het SIS kan.
- ♦ Functionaliteiten zijn niet altijd bruikbaar omdat er geen goede handleidingen of cursussen zijn.
- ♦ Dat er sinds kort ook veel kwalitatieve gegevens over studenten kunnen worden vastgelegd is lang niet overal bekend.

- ♦ Docenten vinden het lastig zelf cijfers vast te leggen in het SIS. Door de gebruiksvriendelijkheid te verhogen, en te zorgen voor meerwaarde van directe vastlegging, kunnen docenten worden 'verleid' SIS beter te gaan gebruiken.
- ♦ Studiebegeleidingsgesprekken wil men graag ook in het SIS kunnen vastleggen.

Beschikbaarheid studievoortgangsgegevens

- ♦ Omdat er geen deelresultaten worden vastgelegd in het SIS kan niet snel een compleet beeld van de voortgang van elke student worden verkregen.
- ♦ Studiebegeleiders en andere SIS-gebruikers bij de opleidingen zouden graag eigen analyses kunnen doen op gegevens in SIS. Maar zowel in SIS zelf als via de centrale systemen als UvA-Data hebben ze daar zelf geen rechten toe. Er zijn soms wel standaard-rapportages, maar die schieten voor analyses te kort.
- ♦ De mogelijkheden die Learning Analytics kan gaan bieden, kunnen zeer behulpzaam zijn bij het vroegtijdig opsporen van risico's. Men verwacht echter dat vooral toetsresultaten van belang zijn, en eventueel ook het wel of niet gebruikmaken van applicaties als Blackboard, maar niet het 'gedrag' op social media.
- ♦ Binnen het SIS zou er een dashboard moeten zijn van elke individuele student, zowel voor studiebegeleiders als voor de studenten zelf.
- ♦ Studieadviseurs zouden ook in een oogopslag een goed beeld moeten krijgen van hun gehele begeleiders.
- ♦ Studenten willen niet alleen hun resultaten zien, maar vooral welke vakken ze nog moeten doen.
- ♦ Privacy is een belangrijk aspect bij het vastleggen en beschikbaar stellen van gegevens.

Begeleiding

- ♦ Studiebegeleiders willen graag over alle gegevens van een student kunnen beschikken, zowel over onderwijsdeelname en –resultaten, als over meer kwalitatieve gegevens als gespreksverslagen en SKC-testresultaten.
- ♦ Studiebegeleiders willen op een makkelijke manier met hun studenten kunnen communiceren.
- ♦ Het SIS dient zelf aan te dragen met welke studenten een gesprek nodig is.
- ♦ Het zou handig zijn als studenten zelf een gesprek kunnen inplannen, via het SIS.

Sturing

- ♦ Selectie aan de poort zal in de toekomst belangrijker worden; maar bijvoorbeeld SKC is vooral een voorlichtingsinstrument.
- ♦ Alle studenten in Leiden moeten jaarlijks een studieplanning maken. Dat doen ze merendeels niet in het SIS.
- ♦ Studieplanner in het SIS wordt bij de HvA en de UvA niet voor dit doel gebruikt.
- ♦ Met name deeltijdstudenten hebben behoefte aan planningsmogelijkheden in de tijd.
- ♦ Van veel keuzevakken moet met de hand worden vastgesteld of ze mee tellen voor het programma van een opleiding, of als extra opgenomen; kost veel tijd.
- ♦ Door meer trendanalyses te doen kunnen knelpunten in het onderwijs worden opgespoord.

Overige ontwikkelingen

Ervaringen en inzichten SaNS-Expertisecentrum

Ook bij het SaNS Expertisecentrum merkt men dat er steeds meer en beter gebruik wordt gemaakt van het SIS en de mogelijkheden die Campus Solutions biedt. Enkele constatering die ook voor de komende jaren van belang zijn:

- ♦ steeds meer lokaal gebruik frameworks, ook zeer complexe vormen;
- ♦ behoefte aan analysetools voor SIS-gegevens;
- ♦ ondersteuningsvragen worden complexer;
- ♦ projecten en wijzigingsproces lopen niet goed in elkaar over;
- ♦ bij veel projecten en initiatieven lokaal wordt het EC pas in een (te) laat stadium betrokken, waardoor suboptimale oplossingen ontstaan

Studielink

Momenteel loopt er een aanbesteding voor de vervanging van de huidige Studielink-applicatie door een nieuwe. Naar verwachting zal eind 2016 duidelijk zijn wat dat gaat betekenen voor de koppeling tussen het nieuwe Studielink en de SISsen. Zoals het er nu naar uitziet zal die nieuwe koppeling gebaseerd zijn op de huidige architectuurstandaarden in het onderwijsveld. Dat betekent dat ook de Studielink-module binnen CS flink zal moeten worden aangepast. Dat is in principe de taak van Oracle, maar de ervaring heeft geleerd dat er ook nog SaNS-specifieke aanpassingen nodig zullen zijn.

Overheid

In het onderwijsveld wordt opnieuw de discussie gevoerd of het verstandig is de jaarlijkse herinschrijving af te schaffen, en volgens de doorlopende inschrijving te gaan werken. Waar de meeste instellingen daar voorheen nog erg huiverig voor waren, o.a. omdat er toch jaarlijks een machtiging moest worden gegeven, lijkt dat nu, met de mogelijkheid van een doorlopende machtiging, toch weer mogelijk te worden. Vanuit Campus Solutions gezien zou dat een goede ontwikkeling zijn, omdat de doorlopende inschrijving de standaard werkwijze is van het systeem.

Bijlage 5: Ontwikkelingen Campus Solutions en Oracle

Plannen Oracle

Oracle heeft de plannen voor de komende jaren beschreven in een 'Statement of direction'. Oracle geeft daarin aan dat me flink investeert in het verbeteren van de gebruiksvriendelijkheid en de beheerbaarheid van Campus Solutions, tot uiting komend in de upgrade naar versie 9.2 van het pakket. Daarnaast ontwikkelt Oracle binnen haar brede cloud-oplossingen ook een 'student-cloud'. Uiteindelijk moet die oplossing een compleet SIS opleveren, maar de eerstkomende jaren zal dat systeem zich vooral beperken tot functionaliteit die nu nog niet in Campus Solutions beschikbaar is, vooral op het terrein van interactie met studenten in de verschillende fases van hun lifecycle. Daarnaast wordt veel geïnvesteerd in Business Intelligence oplossingen, ook op het studentendomein, met als recente voorbeeld hun BI Cloud oplossing, waarmee eenvoudig analyses kunnen worden gedaan met gegevens uit Campus Solutions.

Campus Solutions, gebaseerd op PeopleTools, zoals dat nu bestaat, zal nog minimaal 15 jaar worden ondersteund. Dat Oracle bereid blijft in deze applicatielijn te investeren blijkt wel uit de release van de laatste PeopleTools versie, met meer nieuwe functies dan ooit.

Gebruik CS in Nederland

Het aantal gebruikers van Campus Solutions in Nederland is de afgelopen jaren afgenomen. In het HO is Fontys overgestapt naar Progress. Tilburg University gaat in de loop van 2016 gebruik maken van Osiris. Ook in het MBO zijn enkele instellingen gestopt, maar in de loop van 2016 komt er waarschijnlijk weer eentje bij.

Campus Solutions 9.2

Eind 2015 heeft Oracle Campus Solutions 9.2 uitgebracht. Deze nieuwe versie maakt gebruik van nieuwe technieken van het ontwikkelgereedschap PeopleTools, maar is (in de eerste oplevering) qua functionaliteit niet afwijkend van de huidige versie van Cs 9.0. In gebruik nemen van deze versie vergt daarom geen complex upgrade-project, maar maakt het wel mogelijk de nieuwe functionaliteit voor 'responsive' schermen te gebruiken (zie verder bij 'Fluid') en de nieuwe upgrade-technieken.

Zo'n upgrade van 9.0 naar 9.2 is in afwijking van de normale policy van Oracle, dat er geen major upgrades meer zijn. Maar Oracle kiest hier toch voor, om aan te geven dat er technisch wel een grote sprong wordt gemaakt. Voor de toekomst wordt een nieuwe major upgrade niet voorzien.

Frameworks voor verbeterde procesondersteuning

De afgelopen jaren heeft Oracle volop geïnvesteerd in 'frameworks' die het mogelijk maken op een eenvoudige manier de gebruikers 'op maat' te ondersteunen: per gebruiker of gebruikersgroep kan, zonder programmeerinspanning, een eigen, op maat gemaakte, werkplek worden gerealiseerd. Daarvoor worden de standaard interactieschermen op een gebruiksvriendelijke manier gecombineerd en gezamenlijk beschikbaar gesteld, of worden gegevens die inzage geven in de proces-statussen gecombineerd tot een eigen dashboard. Administratieve gebruikers krijgen hiermee snel inzicht in hun 'werkvoorraad' en studenten in hun studievoortgang.

Verbeterde gebruikersinterface voor selfservicegebruik

De komst van Campus Solutions 9.2 geeft veel mogelijkheden dan voorheen om de look & feel en de gebruiksvriendelijkheid voor selfservice van studenten en docenten (ook in hun rol als studieloopbaanbegeleiders) te verbeteren. Aan de ene kant zal Oracle deze verbeterde interactie zelf opleveren binnen het standaardpakket, aan de andere kant maken de nieuwe technieken het mogelijk deze standaard-functionaliteit zelf relatief eenvoudig aan te passen aan of uit te breiden voor de Nederlandse of lokale wensen.

Fluid

Oracle introduceert in Campus Solutions 9.2 een nieuw interactie-concept: 'Fluid'. Dat is een compleet nieuwe manier om pagina's vorm te geven en een andere navigatie opzet.

De pagina's zijn 'responsive': ze passen zich aan aan de grootte van het gebruikte apparaat (laptop, tablet, smartphone). En ze hebben een veel modernere look & feel. Daarvoor wordt gebruik gemaakt van HTML5, CSS en Javascript, waardoor de weergave ook nog relatief eenvoudig aan te passen is een eigen huisstijl (met 'Branding').

Ook de navigatie werkt volgens een nieuw concept, niet meer (vooral) gebaseerd op de menustructuur. Startpunt is een gepersonaliseerde homepage, die toegang geeft tot de relevante onderdelen van het systeem. Zoeken en filteren kunnen worden gebaseerd op 'Pivot Grids', waardoor het beheer eenvoudiger wordt. Voor vervolgacties kan gebruik worden gemaakt van 'related actions', zodat er minder muisklikken nodig zijn.

Flexibele onderwijsstructurering: Program Enrollment en Activity Management

Oracle is enkele jaren geleden begonnen 'Program Enrollment' en 'Activity Management' op te leveren, samen met het 'Rules Engine' framework. De combinatie van die nieuwe modules maakt het mogelijk de onderwijsstructuur op een flexibele manier in te richten: een instelling kan geheel zelf bepalen uit welke onderdelen een opleiding bestaat en hoe een onderwijseenheid is opgebouwd, specifiek voor elke opleiding en elke onderwijseenheid, inclusief de onderlinge relatie van de onderdelen om te bepalen of een student aan de exameneisen voldoet.

Deze modules kunnen in principe het SaNS-maatwerk 'Onderwijseenheden' vervangen, verreweg het grootste maatwerkonderdeel binnen de SaNS-versie van Campus Solutions. Maar eind 2015 bleek dat het nog te vroeg is om nu al tot vervanging over te gaan, omdat nog niet alle noodzakelijke functionaliteit al door Oracle is opgeleverd. Naar het zich nu laat aanzien zal dat nog tot midden 2017 duren.

Rapportages en analyses

Binnen CS is steeds meer functionaliteit beschikbaar gekomen om operationele rapportages te maken. Die helpen de administratieve gebruikers bij het beheren van hun werkvoorraad (workcenters en dashboards), kunnen studenten een grafisch beeld geven van hun studievoortgang en docenten helpen snel de deelnemers- en cijferlijsten van hun eigen vakken te vinden. Ook op het meer tactisch niveau kan deze functionaliteit onderwijsmanagers overzicht geven van de stand van zaken rond hun opleidingen.

Voor het doen van analyses op de interne gegevens is de beschikbare functionaliteit binnen Campus Solutions momenteel nog te complex voor de meeste gebruikers. Oracle heeft momenteel wel al tools die dit eenvoudiger maken beschikbaar in hun Business Intelligence Cloud die aan CS kan worden gekoppeld; en de komende jaren zal die functionaliteit deels ook binnen CS zelf beschikbaar komen.

Integratiemogelijkheden

Binnen Campus Solutions zijn al componenten (webservices) aanwezig om het SIS te integreren met andere applicaties, vooral voor het aanbieden van gegevens uit CS, maar ook door het beschikbaar maken van functionaliteit. Met de komst van CS 9.2 komen daar ook mogelijkheden voor integratie bij waarmee complete interactieschermen van CS kunnen worden opgenomen in andere applicaties of in portal-systemen, waarbij de CS-schermen de zelfde look&feel kunnen aannemen als die andere applicaties of het portal. Dat maakt het mogelijk SIS gegevens te gebruiken in andere systemen, zonder dat de al in het SIS aanwezige business logica moet worden nagebouwd in een andere applicatie.

Bijlage 6: Interne Analyses

Resultaten SWOT-analyse SaNS, Expertisecentrum en SIS

Op basis van gesprekken met een groot aantal betrokkenen bij SaNS, het EC en het SIS is een analyse gedaan naar de kracht, de zwaktes, de kansen en bedreigen van SaNS als samenwerkingsverband, van het Expertisecentrum als applicatiebeheer-organisatie en van het SIS zelf.

Algemeen

Over het algemeen is er tevredenheid over de huidige situatie en constateert men dat er veel progressie is geboekt sinds de live-gang van de SISsen bij de instellingen. Maar er liggen ook nog veel wensen en mogelijkheden om het gebruik van het SIS te verbeteren.

SWOT SaNS Samenwerking

Uit de analyse kan worden geconcludeerd dat de betrokkenen nog steeds veel meerwaarde zien in het gezamenlijk optrekken in beheer en ontwikkeling van het SIS. Soms maakt samenwerking het lastig om (snel) keuzes te maken, maar het gebruik maken van elkaars kennis en het delen van de kosten van het beheer en de ontwikkeling wegen daar ruimschoots tegenop.

Er valt echter ook nog het een en ander te verbeteren:

- ♦ Harmonisatie van processen, niet alleen binnen de afzonderlijke instellingen maar ook over de instellingen heen, met gebruikmaking van de best-practice ervaringen
- ♦ Meer uitwisseling van kennis door het vastleggen en delen van ervaringen, ook met andere CS gebruikers
- ♦ Afstemming van ontwikkel- en onderhoudsagenda's van de instellingen
- ♦ Proberen het aantal SaNS-partners te vergroten

SWOT Expertisecentrum SaNS

Het Expertisecentrum vormt een stabiele en betrouwbare schakel in het beheer van het SIS, maar er zijn ook nog verbeteringen mogelijk:

- ♦ Meer kennis van de processen waarbij CS wordt ingezet
- ♦ Verdere professionalisering van het Expertisecentrum
- ♦ Betere spreiding van kennis over de medewerkers
- ♦ Vaker afstemming ter plekke bij de instellingen
- ♦ Inbreng van expertise eerder bij lokale projecten en initiatieven
- ♦ Uitbreiding van de dienstverlening rond testen en complexe query's

SWOT SIS

Het gebruik van het SIS bij de instellingen is in een rustiger vaarwater gekomen, en met name de administratieve gebruikers zijn tevreden over de mogelijkheden die CS heeft voor de ondersteuning van hun processen. CS biedt een zeer complete functionaliteit, maar is daardoor ook een erg complex systeem. Maar er zijn ook nog wensen:

- ♦ Meer aandacht voor de eindgebruikers (studenten en docenten)
- ♦ Verbetering van de 'look & feel' zodat het meer aansluit bij moderne interfaces
- ♦ Zorgen dat gebruikers minder last hebben van de complexiteit van CS, o.a. door scholing en het inzetten van de mogelijkheden van CS die complexiteit af te schermen
- ♦ Maak duidelijk wat er allemaal kan met het systeem
- ♦ Zorg voor een verbreding van het draagvlak binnen de instellingen

Steekwoorden SWOT

SWOT SaNS-Samenwerking	
Kracht	Zwakte
◆ Kennisuitwisseling ◆ Meerdere experts en specialismes ◆ Zelfde processen, zelfde omgeving ◆ Vertrouwensbasis ◆ Bottom up ◆ Fasering implementatie ◆ Funding	◆ Gebondenheid ◆ Onvoldoende gebruik van elkaars kennis, expertise en best practices ◆ Aansluiting bij het onderwijs ◆ Cultuurverschillen ◆ Beleid/klant onderbelicht ◆ Focus op beheer en techniek ◆ Teveel vrijheid bij aanvang om oude werkwijze te faciliteren
Kansen	Bedreigingen
◆ Gestructureerde kennisdeling ◆ relaties met andere systemen ◆ Eindgebruiker voorop ◆ Samenwerking met 'derden' ◆ Procesverbetering/best practices ◆ Afstemmen projecten en ontwikkelagenda's ◆ Inschrijf generiek	◆ Gedwongen aanpassing ◆ Te weinig partners ◆ Inzet Oracle in NL ◆ Beeldvorming in de markt ◆ Anti- rendement denken ◆ Te veel projecten ◆ 'de markt op' ten koste van huidige leden?

SWOT SaNS-Samenwerking	
Kracht	Zwakte
◆ Stabiel ◆ Betrouwbaar ◆ Klantvriendelijkheid ◆ Inzet ◆ Kennis	◆ Fysieke nabijheid ◆ Technische oriëntatie ◆ Inzicht in processen ◆ Spreiding skills ◆ Projectcontrol ◆ Gunfactor (over en weer) ◆ Transparantie ◆ Communicatie met leverancier
Kansen	Bedreigingen
◆ Klantgericht ◆ Eindgebruiker betrekken bij innovatie ◆ Centraal testplan ◆ Eerder betrekken bij ontwikkelingen onderwijslogistiek ◆ Procesbeschrijving/Harmonisatie faciliteren ◆ Dienstverlening uitbreiden	◆ Kleinschaligheid ◆ Diversiteit ◆ Klant gaat zelf oplossing maken/synchronisatie projectportfolio ◆ Wij/zij gevoel ◆ Fysieke locatie

SWOT SaNS-Samenwerking	
Kracht	Zwakte
♦ Compleet ♦ Flexibel ♦ Vernieuwend ♦ Toenemend draagvlak	♦ Complex ♦ Niet af ♦ Interface ♦ Mogelijkheden niet benut ♦ Beeldvorming/niet goed vermarkt ♦ Prijs
Kansen	Bedreigingen
♦ Nieuwe tools en frameworks, Fluid ♦ IM betrekken ♦ Promotie/demo nieuwe mogelijkheden	♦ Complexiteit pakket en projecten ♦ Draagvlak binnen instelling ♦ Maatwerk voor lokale behoeftes

Resultaten analyse Onderwijslogistiek HvA 2015⁸

De HvA heeft in 2015 een extern bureau laten uitzoeken wat de ervaringen zijn met het SIS, op basis van de volgende onderzoeksvraag: "Wat zijn de ervaringen, wensen en behoeften van studenten, docenten, ondersteunend personeel en technische personeel ten aanzien van de onderwijslogistieke processen van de HvA en het systeem (SIS) dat deze processen ondersteunt?"

Onderstaand enkele relevante onderdelen van het rapport.

Aanbevelingen ("Zowel het systeem als de processen moeten onder de loep worden genomen")

Dat er veel ontevredenheid is over het gebruik van SIS, vooral onder docenten, is in dit onderzoek duidelijk gebleken en bevestigd. SIS heeft een slechte start gekend en vervolgens lijkt het alsof men er geen vertrouwen meer in heeft gehad. Er kunnen zeker bepaalde elementen worden verbeterd in SIS, maar niet alle problemen worden veroorzaakt door het systeem.

Sommige struikelpunten komen voort uit de manier waarop bepaalde processen zijn ingericht. Ook hier moet in onze ogen goed naar worden gekeken voordat er aanpassingen aan het systeem worden gedaan. Hieronder geven we onze belangrijkste aanbevelingen op basis van het kwantitatieve en kwalitatieve onderzoek. Deze aanbevelingen hebben we ingedeeld in drie thema's.

Aanbevelingen over het Systeem

- ♦ Maak het systeem intuïtief en toon de eindgebruiker alleen die informatie die voor hen relevant is. Doordat onder andere de benamingen van de onderwerpen en de stappen die men moet doorlopen voor de eindgebruikers niet logisch zijn, moet men steeds weer opnieuw het wiel uitvinden. Hierdoor gaat men op zoek naar andere manieren om tot de informatie te komen wat schaduwadministraties in de hand werkt. Bij eventuele verbeteringen aan het systeem is het van belang de eindgebruiker van begin tot eind mee te nemen in het proces voor de kennis van de processen. En telkens moet getoetst worden in hoeverre de verbeteringen nog in lijn zijn met de behoeften van de eindgebruiker.

Aanbevelingen over de Organisatie

- ♦ Zorg voor een visie op digitalisering binnen de HvA. Worden de processen leidend of volgen zij het systeem? Hierover moet een beslissing worden genomen en deze beslissing moet door de hele organisatie worden omarmd.
- ♦ Betrek personen met kennis over de onderwijsprocessen wanneer wordt nagedacht over verbeteringen of wijzigingen aan het systeem. Sommige verbeteringen of wijzigingen hebben eerder te maken met het proces dan met het systeem en het is daarom van belang dat iemand met kennis van de inhoud van de processen kan meedenken over de optimalisatie daarvan.

8 Rapport Ruigrok 'In principe kan ik alles vinden, als ik weet waar het staat'

- ♦ Wees realistisch. Een uniform systeem voor alle domeinen lijkt onmogelijk. Maar hou het aantal systemen wel behapbaar om te voorkomen dat het onbeheersbaar wordt.

Aanbevelingen over de Communicatie

- ♦ De afstemming tussen CFB en LFB kan worden verbeterd. Uit het onderzoek blijkt dat niet alle belangrijke informatie doorsijpelt naar het CFB of andersom. Docenten of medewerkers van onderwijsbureaus die een verzoek hebben en dit neerleggen bij het CFB hebben vaak het idee dat zij nul op het rekest krijgen. Ook lijkt het alsof LFB niet zeer betrokken is/wordt bij het testen van nieuwe functionaliteiten, terwijl LFB het meest in contact staat met de eindgebruiker en het primaire proces en dus de meeste kennis van de werkvloer heeft. De communicatie tussen de lokale en centrale beheerders verdient daarom aandacht.
- ♦ Ook de communicatie richting de eindgebruiker over nieuwe functionaliteiten verdient de aandacht. Zo waren studenten niet op de hoogte dat 'Mijn Communicatie' in SIS een nieuwe functionaliteit is. Deze communicatie moet gestroomlijnd verlopen.

Opmerkingen Docenten

- ♦ Benamingen (labels) sluiten niet aan op standaard jargon
- ♦ Veel overbodige informatie op schermen
- ♦ Het lijkt geen systeem van de HvA (geen huisstijl)
- ♦ Behoeft aan decentrale ondersteuning in het gebruik; en een goed handboek met tips en trucs
- ♦ SIS levert geen betrouwbare overzichten van klassensamenstelling, docenten houden het daarom zelf bij
- ♦ Groepsfunctionaliteit in SIS is niet bekend
- ♦ Behoeft om zelf extra deelnemers te kunnen toevoegen
- ♦ Maken van klassenlijsten is te bewerkelijk
- ♦ Cijferinvoer op de standaard manier is lastig en bewerkelijk
- ♦ De copy-paste functionaliteit bevalt goed
- ♦ Ook hier de wens om extra deelnemers zelf te kunnen toevoegen
- ♦ Moeilijk het juiste vak te vinden; het zou handig zijn als je als docent zelf een omschrijving of opmerking kunt toevoegen zodat een vak makkelijker te vinden is.
- ♦ SIS kan niet om gaan met voorlopige cijfers
- ♦ Voorlopige cijfer zou ook zichtbaar moeten zijn voor studenten
- ♦ Cijfers wijzigen is zeer omslachtig

Opmerkingen Studieloopbaanbegeleiders

- ♦ SIS geeft te weinig inzicht in de studievoortgang van de studenten
- ♦ Eigen voortganglijsten kan men niet zelf maken en printen
- ♦ Overzichten kloppen niet: niet de juiste studenten
- ♦ Geen voortgang van groepen
- ♦ Dossiervorming is wenselijk
- ♦ Niet zichtbaar waar iemand stage loopt
- ♦ Gewenste meer specifieke informatie in de voortgangsoverzichten:
 - ♦ studievoortgang per groep;
 - ♦ hoe de student ervoor staat;
 - ♦ hoeveel punten de student voor welk vak heeft;
 - ♦ hoeveel punten de student had kunnen hebben en daadwerkelijk heeft;
 - ♦ Individuele keuzes zoals keuzes voor stages, minoren.

Opmerkingen Studenten

- ♦ Informatie is versnipperd, in meerdere systemen
- ♦ Behoeftte aan een systeem waar alles in staat
- ♦ Overzicht over de voortgang ontbreekt: wat moet ik nog?
- ♦ Systeem is niet gemaakt met de student als uitgangspunt
- ♦ Inschrijven voor minoren is ingewikkeld en onduidelijk
- ♦ Vereisten om in te kunnen schrijven zijn onduidelijk
- ♦ Onduidelijk of de inschrijving is gelukt
- ♦ Inschrijven voor tentamens is omslachtig en stressvol
- ♦ Onduidelijke informatievoorziening rond het inschrijven voor tentamens
- ♦ Liever slimmere procesgang: bijv. standaard ingeschreven voor een tentamen
- ♦ Studenten krijgen graag een mail met een behaald resultaat
- ♦ Onhandig dat resultaten pas worden geboekt als alles is nagekeken
- ♦ Missende functionaliteit rond resultaten:
 - ♦ Officiële exporteer- of printfunctie voor resultaten, bijv. voor stage of buitenland;
 - ♦ Een uitprintfunctionaliteit! Nu moet je een printscreen maken;
 - ♦ Uitprintmogelijkheid van vereisten, in relatie tot de resultaten;
 - ♦ Ik wil graag weten hoe ik het heb gedaan ten opzichte van mijn klasgenoten. Ik vind het prettig om ook de cijfers van mijn medestudenten te zien, waar zit ik;
 - ♦ Ik vraag me altijd af wat de weging is van onderdelen van een vak en of ik dan gemiddeld een voldoende sta. Dat zou ik willen zien in SIS;
 - ♦ Teveel overbodige informatie. Laat alleen datgene zien dat relevant is voor studenten en laat de rest weg;
 - ♦ Ik vind het design van SIS niet aansluiten, dit lijkt niet op hva.nl. Alles is apart, het moet één systeem worden;
 - ♦ Liever zou ik een checklist hebben, zoveel studiepunten moet je doen, en dat je kan afvinken wat je nog moet doen.
- ♦ Studenten zijn niet bekend met de functionaliteit 'Mijn communicatie' in het SIS

Opmerkingen Informatiemanagers

- ♦ Het SIS staat te ver af van de onderwijsprocessen en de gebruikers
- ♦ Systemen met informatie over de onderwijslogistiek dienen onderling verbonden te zijn
- ♦ Behoeftte aan een interface voor gebruikers waarop alle gekoppelde informatie beschikbaar is.

Interne notitie 'Verbeterpunten'⁹

Hoewel de SISsen momenteel goed functioneren en het beheer op orde is, kan op een aantal punten de bestaande applicatie en de huidige organisatie beter worden benut. Het betreft zeven soorten 'verbeterpunten', vijf met betrekking tot de applicatie, twee over de samenwerking in SaNS-verband en de inzet van het EC:

1. Bestaande functionaliteit breder inzetten.
2. Opgeleverde CS en SaNS-CS functionaliteit die nog niet helemaal voldoet verbeteren
3. SaNS-maatwerk deels vervangen door betere inzet van bestaande CS-componenten en nieuwe CS-componenten.
4. SaNS-maatwerk verminderen door procesharmonisatie
5. Mogelijkheden van CS beter benutten in het SIS domein en aanpalende domeinen.
6. Onderbrengen van (instelling)taken bij het EC zodat de uitvoering efficiënter kan gebeuren.
7. Gebruik maken van de kennis bij het EC bij lokale projecten (bestaande zaken en nieuwe ontwikkelingen).

Hieronder worden die zeven categorieën toegelicht. Een opsomming van concrete verbeterpunten is opgenomen in de bijlage.

1 - Bestaande functionaliteit breder inzetten

Binnen de instellingen wordt de functionaliteit die met SaNS-CS beschikbaar is niet overal ingezet, soms door onkunde, soms door onwil, bijvoorbeeld omdat er al andere applicaties bestaan voor die functionaliteit. Voorbeelden zijn het vastleggen van resultaten door docenten direct in het SIS, het opnemen van de roostergegevens in het SIS of het niet inzetten van de diverse mogelijkheden voor bulkverwerking. Maar ook het nu nog niet, of later maar beperkt, inzetten van de Volg-functionaliteit bij de TiU.

Het is vooral aan de instellingen zelf om hier verbetering in aan te brengen. Daarvoor zullen bestuurlijke keuzes nodig zijn. In SaNS-verband of door het EC kan hier aan worden bijgedragen door het delen van ervaringen, het formuleren van 'best practices' en het ondersteunen bij de invoering. Ook kan het helpen nog kleine verbeteringen aan te brengen in de bestaande functionaliteit (zie volgende punt).

2 - Bestaande functionaliteit verbeteren

Sommige onderdelen van het SIS zijn 'net niet handig genoeg', bijvoorbeeld omdat het opzoeken van een student veel tijd kost, de noodzakelijke informatie verspreid zit, er veel 'vinkjes' met de hand moeten worden gezet of handelingen te complex zijn voor eindgebruikers.

Onder 'Usability' zijn een aantal van dit soort zaken al opgepakt, maar er zijn nog veel verbeteringen te realiseren. Dan moet er echter geïnventariseerd worden waar dergelijke knelpunten zitten en welke mogelijke oplossingen er zijn. Daarna kan worden bepaald welke voorgestelde aanpassingen de moeite waard zijn om op te pakken.

3 - Maatwerk vervangen door bredere inzet standaard CS

Oracle heeft de afgelopen jaren steeds meer functionaliteit opgeleverd die delen van het SaNS-maatwerk kan vervangen. Het maatwerk dat door SaNS voor Studielink is ontwikkeld, is inmiddels grotendeels vervangen door standaard-CS functionaliteit. Bovendien levert Oracle steeds meer mogelijkheden om zonder maatwerk toch aanpassingen te doen aan de standaard-werking van CS. Momenteel wordt onderzocht of, en op welke manier, het maatwerk 'Onderwijseenheden' (verreweg het omvangrijkste onderdeel van het SaNS-maatwerk) kan worden vervangen door de inzet van de modules Program Enrollment en Activity Management die nieuw zijn in standaard-CS. Een mogelijke

⁹ Zoals geformuleerd door het EC in december 2013 ten behoeve van een discussie met het OvE

vervanging zal zeer ingrijpend zijn, vooral omdat de studievereisten opnieuw, en op een andere manier, moeten worden vastgelegd. Maar tegelijkertijd geven deze nieuwe modules ook veel nieuwe functionele mogelijkheden waarvoor anders aanvullend maatwerk nodig is.

Ook op andere, kleinere, terreinen, wordt vervanging van SaNS-maatwerk door nieuwe CS-componenten onderzocht.

Om het maatwerk (en de ermee samenhangende beheerlast) terug te dringen, zijn dus initiële investeringen nodig, die pas op termijn tot een vermindering van de beheerlast zullen leiden. Maar die investeringen zorgen er ook voor dat de gebruikers de nieuwe mogelijkheden van CS op deze terreinen kunnen benutten.

4 - Maatwerk verminderen door procesharmonisatie

Ook door processen binnen de instellingen en tussen de SaNS-instellingen te harmoniseren kan de hoeveelheid maatwerk verminderen. Sommige delen van het maatwerk waren nodig (of zijn extra complex) door de verschillen tussen de instellingen en vooral binnen de instellingen: structurering van het onderwijs, onderwijs- en examenregelingen, in- en uitschrijfprocedures.

Procesharmonisatie vergt echter de bestuurlijke wil om, aan delen van de instelling, een andere manier van werken op te leggen. Binnen de instellingen wordt hier al aan gewerkt, maar ook op SaNS-niveau is een dergelijke afstemming noodzakelijk wil er SaNS-brede harmonisatie bereikt worden.

5 - Mogelijkheden van CS beter benutten rond het SIS-domein

Op diverse onderdelen van het SIS-domein, en net daarbuiten, kan CS een grotere rol spelen dan op dit moment bij het ondersteunen van de processen en de gebruikers, eventueel ter vervanging van andere applicaties. Dat geldt bijvoorbeeld voor de administratie van niet-reguliere studenten en niet-regulier onderwijs, maar ook voor een betere studievoortgangsbewaking of scriptiebegeleiding, het inzetten van 'Learning Analytics' en koppelingen met andere systemen als Blackboard of SyllabusPlus. Ook zijn er mogelijkheden om de selfservicefunctionaliteit voor studenten te verbeteren.

Op termijn kan daarmee de totale beheerlast in en rond het SIS-domein afnemen, maar om dat te bereiken zal er eerst de bereidheid moeten zijn CS als alternatief voor de huidige werkwijze te zien. Om CS breder in te kunnen zetten is een wisselwerking nodig tussen de instellingen en het EC: de instellingen dienen het EC te betrekken bij de interne discussies over de informatie-architectuur in en rond het SIS-domein en het EC dient regelmatig te laten zien welke mogelijkheden CS biedt als antwoord op de wensen van de instellingen.

6 - Taken samenbrengen bij het EC

Het SaNS-Expertisecentrum is opgezet om taken van de instellingen in SaNS-verband gezamenlijk uit te voeren zodat de totale beheerlast beperkt kan blijven. Momenteel betreft dat de exploitatie en het onderhoud van CS voor de instellingen, inclusief de correctieve, adaptieve en additieve aanpassingen aan CS. Maar ook op andere punten kan de totale beheerlast voor de instellingen verminderen wanneer taken worden gebundeld bij het EC. Het betreft vooral taken waarvan bij de oprichting van het EC was bedacht dat die daar zouden worden ondergebracht, maar waarvoor tot nu toe de resources ontbraken of waarvan de instellingen te veel van elkaar afweken. Dat geldt voor het beheer van complexe inrichting rond autorisatie, het opzetten en onderhouden van testscripts, maar ook voor het maken en verbeteren van query's en rapportages, onderzoek naar de toepasbaarheid van nieuwe componenten en ontwikkelen van koppelingen naar andere systemen.

Ook met betrekking tot de samenwerking in SaNS-verband, het delen van ervaringen en het gezamenlijk optrekken bij aanpassingen en verbeteringen, kan het EC een katalyserende rol vervullen. Gezamenlijke vermindering van de beheerlast door taken door het EC uit te laten voeren kan echter alleen worden bereikt wanneer de SaNS-instellingen gezamenlijk besluiten die taken door het EC uit te laten voeren.

7 - Kennis binnen het EC breder inzetten bij de instellingen

Binnen het EC is inmiddels veel kennis over de werking en het gebruik van CS opgebouwd. Via de EC-servicedesk weten de instellingen van die kennis ook goed gebruik te maken. Maar op andere terreinen wordt nog te weinig gebruik gemaakt van die kennis. Het betreft dan vooral nieuwe ontwikkelingen bij de instellingen, waar pas in een laat stadium, of helemaal niet, een beroep wordt gedaan op de kennis binnen het EC. Dat heeft tot gevolg dat mogelijkheden van Campus Solutions onbekend blijven en niet benut worden.

Binnen de instellingen neemt echter de neiging om knelpunten zelf op te lossen of daarvoor externe consultants in te huren toe. Wellicht is de reden dat het EC in het verleden niet in staat was dergelijke taken uit te voeren of niet over de juiste kennis beschikt om snel met antwoorden te komen. Maar daarmee dreigt een vicieuze cirkel te ontstaan.

Bijlage 7: Toekomstscenario's

Om te kunnen bepalen in welke richtingen het Expertisecentrum, SaNS en het SIS zich zullen of kunnen ontwikkelen, zijn vier toekomstscenario's uitgewerkt. Deze vier scenario's zijn gebaseerd op de combinaties van twee 'dimensies'. De scenario's zijn besproken met de systeemeigenaren, om na te gaan welk scenario voor de komende jaren mogelijk is dan wel gewenst wordt.

Dimensies

Om scenario's op te kunnen stellen, worden verschillende combinaties van mogelijke ontwikkelingen, dimensies, gecombineerd. Omdat er veel aspecten een rol spelen in dit domein (ambitie, mate van samenwerken, breedte van gebruik, diepte van gebruik, budget, taakverdeling), zijn er ook veel dimensies, wat kan leiden tot heel veel scenario's. Maar om te zorgen dat het aantal mogelijke scenario's hanteerbaar blijft, zijn de mogelijke dimensies gecombineerd tot twee 'hoofddimensies'.

Dimensie 'Functionaliteit'

In deze dimensie wordt gekeken naar de mate waarin het SIS wordt ingezet binnen de instellingen ter ondersteuning van de processen en de gebruikers: van beperkt gebruik (minder nog dan nu) naar bredere inzet van de al bekende functionaliteit via verbetering van de bestaande functionaliteit tot ontwikkeling van nieuwe functionaliteit.

Binnen deze dimensie kunnen de volgende gradaties van het gebruik worden onderscheiden, oplopend van minimale ondersteuning naar maximale ondersteuning:

- ♦ Inzet CS verkleinen tot alleen een 'back-end' systeem waarin de gegevens worden vastgelegd en waar bulkprocessen worden uitgevoerd
- ♦ Inzet CS beperken tot huidige gebruik, dus de bestaande functionaliteit in stand houden, maar geen inspanningen doen om die te verbeteren of breder in te zetten
- ♦ Verbreden van de inzet van CS zodat alle eenheden binnen de instellingen de huidige breedte gebruiken
- ♦ Verbreden inzet door gebruik te maken van alle mogelijkheden van CS
- ♦ Verbeteren van het gebruik door gebruikers meer op maat te ondersteunen met hulp van de daarvoor beschikbare tools in CS
- ♦ Verbeteren van de gebruiksmogelijkheden door aanpassingen in de standaardwerking
- ♦ Ook inzetten van extra functionaliteit die Oracle kan bieden buiten het huidige CS (SAIP, Contributor Relations, OBIEE, Portal)

In deze dimensie zijn de uitersten 'alleen exploitatie van de huidige functionaliteit' en 'gebruik maken van alle verbeterings- en innovatiemogelijkheden'.

Dimensie 'Samenwerking'

Het belang van SaNS en het EC voor het beheer van het SIS wordt deels bepaald door de mate van onderlinge afstemming, samenwerking en taakverdeling: doen alle instellingen hun gehele beheer zelf, versus zo veel mogelijke gezamenlijk en centraal bij het EC belegd beheer.

Daarbij kunnen de volgende gradaties onderscheiden worden, van minimale samenwerking en taakverdeling, tot maximale samenwerking en centrale belegging van taken:

- ♦ Instellingen werken niet meer samen en nemen alle beheertaken over
- ♦ Instellingen nemen applicatiebeheer over
- ♦ EC voert opdrachten uit voor functioneel beheer van de instellingen
- ♦ EC ondersteunt instellingen bij het formuleren van hun wensen
- ♦ Samenwerking vanaf de start van interne besprekingen over wensen
- ♦ Afstemmen processen, datastructuren en integraties
- ♦ FB-taken ondersteund door EC (testen, inrichting, documentatie, query's, rapportages)

- ♦ Hardware in cloud met beheer bij EC
- ♦ Ook beheertaken van andere instellingen of andere applicaties

In deze dimensie zijn de uitersten 'instellingen doen alles zelf' en 'zo veel mogelijke beheertaken gezamenlijk centraal belegd'.

Mogelijke scenario's

Combinatie van de dimensies

Door de (bijna) uitersten van de beide hierboven beschreven dimensies te combineren ontstaan 4 hoofdscenario's:

Scenario's takenpakket EC, rol SaNS en inzet SIS		Functionaliteit →	
		alleen Exploitatie	ook Innovatie
← Samenwerken ↓	minimale gezamenlijke ondersteuning	'Nutsvoorziening'	'Uitvoeringsfabriek'
	maximale gezamenlijke ondersteuning	'Beheerexperts'	'Expertisecentrum'

Scenario's op basis van twee dimensies

De 4 hoofdscenario's zijn kort als volgt te kwalificeren:

1. 'Nutsvoorziening': consolidatie inzet CS en afbouwen ontwikkel- en beheercapaciteit; zo laag mogelijke EC-kosten
2. 'Uitvoeringsfabriek': uitvoering van ambitieuze wensen instellingen
3. 'Beheerexperts': consolidatie van de functionaliteit, maar wel ondersteuning van functioneel beheer bij uitvoeringszaken
4. 'Expertisecentrum': gezamenlijke inzet op doorontwikkeling en innovatie; streven naar maximale gebruikerstevredenheid door optimale procesondersteuning

De scenario's worden hieronder verder uitgewerkt.

'Nutsvoorziening'

In dit scenario is de samenwerking minimaal en wordt alleen de basisfunctionaliteit van CS gebruikt. CS fungeert dan als een back-end systeem met minimaal beheer en geen doorontwikkeling. De kosten van het applicatiebeheer zijn dan minimaal. Ook de kosten van het functioneel beheer van CS zijn dan minimaal. In dit scenario zitten de uitvoeringskosten vooral bij de eindgebruikers, die weinig of geen ondersteuning vanuit CS ervaren, de administratie, die veel handmatige acties moet uitvoeren en bij de inzet van aanvullende applicaties.

'Uitvoeringsfabriek'

Wanneer de instellingen CS zo veel mogelijk willen inzetten voor de ondersteuning van de processen en de gebruikers, maar dat ook zo veel mogelijk zelf willen uitzoeken en voorbereiden, dan krijgt het EC de rol van een 'uitvoeringsfabriek'. Verbeteringen van processen, bedenken van vernieuwing en analyseren van nieuwe functionaliteit wordt door functioneel beheer van de instellingen zelf gedaan, eventueel met hulp van externe consultants. Opstellen van wijzigingsverzoeken, inclusief de functionele ontwerpen, gebeurt dan ook door functioneel beheer; het EC voert die verzoeken uit, of de instellingen huren daar zelf externe expertise voor in.

'Beheerexperts'

In de situatie dat er geen behoefte is aan verbetering van de ondersteuning, kan het EC de rol krijgen van beheerexperts, die alle exploitatietaken overnemen van de instellingen. Alle aandacht gaat dan uit naar het zo goed mogelijk laten functioneren van de bestaande mogelijkheden van het SIS en een zo efficiënt mogelijke beheerorganisatie. Zo veel mogelijke taken worden centraal belegd bij het EC, omdat daarmee efficiencywinst kan worden behaald.

Er is in dit scenario geen ruimte voor verbeteringen of innovatie. Gebruikerswensen die buiten de aangeboden functionaliteit vallen worden niet gehonoreerd, of er worden andere oplossingen, buiten CS, ontwikkeld.

'Expertisecentrum'

Wanneer er zowel veel samenwerking is met uitbesteding van taken aan het EC als ruimte voor het verbeteren en vernieuwen van de functionaliteit van het SIS en het beter ondersteunen van de gebruikers, dan kunnen we spreken van een expertisecentrum.

In samenspraak met de gebruikers is er dan ruimte om, gezamenlijk, alle bestaande mogelijkheden van het SIS breed in te zetten en ook om aanvullingen te realiseren, voor specifieke wensen. De expertise van het EC wordt dan ook ingezet om analyses te doen van knelpunten in de huidige processen en het EC is vanaf het begin betrokken bij projecten bij de instellingen op het terrein van de onderwijslogistiek, zodat bestaande en nieuwe oplossingen kunnen worden aangeboden.

Gekozen scenario: 'Expertisecentrum'

De discussie met de systeemeigenaren leidde overduidelijk tot de conclusie dat het scenario 'Expertisecentrum' voor de instellingen noodzakelijk is om hun ambities rond het SIS te kunnen realiseren: er zijn nog grote verbeteringen in de functionaliteit noodzakelijk, waarvoor de inzet van een echt Expertisecentrum onontbeerlijk is. Maar de eigenaren gaven daarbij aan, in lijn met de SWOT-analyse, dat er aan de expertise-rol van het SaNS EC nog het een en ander schort. Met name moet er meer kennis zijn van de processen waarbij het SIS wordt ingezet en de manieren waarop de gebruikers met het systeem om gaan. Ook moet het EC een belangrijkere rol gaan spelen bij lokale projecten en andere initiatieven rond de onderwijslogistiek.

Bijlage 8: Instellingsplannen

Samenvattingen van de instellingsplannen, deels integrale teksten.

Leiden: Informatieplan Onderwijs 2015

Streefbeelden

In het Informatieplan Onderwijs 2015 (conceptversie juni 2015) worden diverse ontwikkelingen geschetst en keuzes gemaakt ('streefbeelden') die van belang zijn voor het SIS:

- ♦ Solide basisinformatievoorziening, voor hoogwaardige ondersteuning van studenten en O&O-medewerkers
- ♦ Continue kwaliteitsverbetering van het onderwijs, op basis van evidence-based onderwijsvernieuwing
- ♦ Geïntegreerd studentenportaal van aanmelder tot en met alumnus, ter verbetering van de wederzijdse informatievoorziening.

Concretisering invulling van deze streefbeelden

Solide basisinformatievoorziening:

- ♦ Zelfbedieningsgemak voor studenten en docenten.
- ♦ Het faciliteren van samenwerkingsverbanden met externe partners.
- ♦ Diversiteitsbeleid, waarin ondersteuning voor studenten en docenten van alle nationaliteiten wordt gegarandeerd.

Continue kwaliteitsverbetering onderwijs:

- ♦ Beschikbaar stellen managementinformatie uit het SIS

Geïntegreerd studentenportaal:

- ♦ Geïntegreerd studentenportaal waarin de basisinformatievoorziening wordt gepresenteerd en ontsloten ('student life cycle portal')
- ♦ Integrale ontsluiting van de diverse betrokken informatiesystemen
- ♦ Digitaal studentendossier met daarin de gestructureerde en ongestructureerde zaken, overdraagbaar

Uitwerking Geïntegreerd studentenportaal

Geïntegreerd studentenportaal van aanmelder tot en met alumnus, ter verbetering van de wederzijdse informatievoorziening.

De studieloopbaan van een student, in het betaald onderwijs, start met instroom en eindigt via planning van het curriculum, het volgen van onderwijs en tentaminering / examinering tot uitstroom. Het gaat dus om de onderwijslogistiek. Waar studieloopbanen vaak als meerdere losse deelprocessen worden gezien en er aparte systemen bestaan ter ondersteuning van elk van deze processen, ervaren studenten in 2020 hierin een seamless experience via één digitaal portal. Met andere woorden: er is een geïntegreerd studentenportaal waarin de basisvoorzieningen worden gepresenteerd en ontsloten. Alternatieve studeertempo's en -routes, zoals interuniversitaire opleidingen, worden ook gefaciliteerd.

Voor de geïntegreerde portal zoals hierboven beschreven, wordt soms de term DLWO gebruikt, maar de SURF-definitie van DLWO omvat ook alle voorzieningen voor de bedrijfsvoering en onderzoek. De Universiteit Leiden kiest ervoor om de afkorting DLWO niet te gebruiken. Wel wil de organisatie één schil aanbieden die studenten en docenten één digitaal gebruikersomgeving biedt waar verschillende onderwijsprocessen en registraties op een voor hen logische manier worden gepresenteerd, namelijk het zogenoemde student life cycle portal. Docenten kunnen dit portaal gebruiken als zij aankondigingen en cursusinformatie willen delen. Voor hun arbeidsvoorwaarden, echter, dienen

zij gebruik te maken van het medewerkersportal. Zij vervullen hierbij een andere rol.

In dit streefbeeld omvat het student life cycle alle digitale diensten en toepassingen die vandaag de dag zijn ondergebracht op diverse platforms. Hierbij kan worden gedacht aan toegang tot de digitale leeromgeving (op dit moment Blackboard), het studentenportaal (op dit moment de universitaire website), een platform voor het bijhouden van de studievoortgang (op dit moment uSis) en een platform voor het aanmelden van niet-reguliere en buitenlandse studenten (op dit moment oLEM). Voor de student biedt het student life cycle een integrale ontsluiting van alle bovenstaande toepassingen om een seamless experience mogelijk te maken. Om dit mogelijk te maken moet aan de 'achterkant' van deze systemen sprake zijn van systemen en technologieën die gekoppeld zijn, zodat informatie slechts één keer hoeft te worden ingevoerd en op geautomatiseerde wijze wordt doorgegeven aan gebruikende systemen.

Het digitaal studentendossier ondersteunt het student life cycle. Dit dossier omvat zowel gestructureerde zaken (cijfers, studievoortgang etc.) als ongestructureerde zaken (brieven, documenten etc.) die bij een bepaalde student horen. Het dossier 'volgt' de student en is overdraagbaar naar andere opleidingen, faculteiten en universiteiten. Op deze wijze ontstaat een efficiënt beheer van gegevens en biedt het zowel de onderwijsinstanties als student meer duidelijkheid omtrent de studievoortgang.

Concrete projecten met een impact op het SIS

- ♦ Continuering Nieuwe architectuur Studielink
- ♦ (Continuering) Selectie & Plaatsing (voorheen afschaffing loting)
- ♦ Continuering LMS-functionaliteit
- ♦ Vervanging oLEM (optimaliseren A-T-I keten)
- ♦ Optimaliseren/automatiseren uitschrijfbesluiten
- ♦ Releases Studielink: E-Mandate (digitaal machtigen)
- ♦ Uploaden pasfoto's vanuit ULCN
- ♦ StudieKeuzeCheck
- ♦ Continueren ZRS functionaliteit
- ♦ Notificaties/communicatie
- ♦ Uitbreiding doelgroepen uSis
- ♦ Optimaliseren gebruik Blackboard
- ♦ Gezamenlijke opleidingen
- ♦ Verbeteren Usability uSis
- ♦ Digitaal studenten dossier
- ♦ Programma- en vakevaluaties (Evasys)
- ♦ Onderwijsrapportages in E-reports
- ♦ Onderzoek Learning Analytics
- ♦ Vooronderzoek informatievoorziening voor studenten (apps / dashboard)
- ♦ Vooronderzoek informatievoorziening voor docenten (apps / dashboard)
- ♦ Visitatieondersteuning (zelfevaluaties en documentbeheer)
- ♦ Ondersteuning panelevaluaties
- ♦ Ondersteuning studieadviseurs

UvA en HvA: Informatiestrategie 2015-2020

Kernpunten uit de Instellingsplannen van de HvA en UvA, voor zover relevant voor het SIS

Onderwijs:

- ♦ Informatie aan studenten en medewerkers is eenduidig, helder en wordt verspreid via kanalen die de voorkeur hebben van studenten.

Onderwijslogistiek:

- ♦ Er is een eenvoudige, doeltreffende organisatie van onderwijslogistieke processen. Studenten informeren zich actief. De instellingen ondersteunen hen daarin met informatie die tijdig, up-to-date en betrouwbaar is.
- ♦ De onderwijslogistiek wordt voor studenten en docenten met moderne middelen ondersteund, onafhankelijk van het gekozen device.
- ♦ De dienstverlening en informatievoorziening aan studenten die in het buitenland studie- of werkervaring opdoen, wordt digitaal afgehandeld. De dienstverlening aan studenten en personeel is tweetalig.

Bedrijfsvoering:

- ♦ Waar mogelijk worden werkprocessen in de bedrijfsvoering gestandaardiseerd en gedigitaliseerd en wordt er samenwerking gezocht tussen de UvA en HvA, met als doel het onderwijs en onderzoek beter te kunnen ondersteunen en te komen tot een efficiënt werkende ondersteunende organisatie.
- ♦ Het vergroten van het gezamenlijk gebruik en het verhogen van de bezettingsgraad van zowel de onderwijsruimtes als van de kantoorruimtes zorgen voor een verlaging van de huisvestingslasten.

Strategische ambities ICT

Learning analytics

- ♦ Learning analytics worden ingezet om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Hiervoor wordt data van en over studenten en hun context gemeten, verzameld, geanalyseerd en gerapporteerd, met als doel het begrijpen en optimaliseren van het leren en de omgeving waarin dit plaatsvindt. Deze data bevindt zich in de Learning Record Store.

Curriculum

- ♦ Vanuit verschillende opleidingen is de wens geuit voor meer flexibiliteit in studietempo en studiekeuze, wat aansluit op de trend 'personalisatie'. Dit wordt vertaald naar een persoonlijk curriculum, die door de inzet van ICT gefaciliteerd kan worden.

Informatievoorziening studenten

- ♦ De informatie die studenten krijgen over hun studie is tijdig, up-to-date en betrouwbaar. Informatie wordt, waar mogelijk gepersonaliseerd en tweetalig aangeboden.
- ♦ ICT faciliteert een apparaat onafhankelijke informatievoorziening. Social media wordt hierbij gezien als een volwaardig communicatiemiddel. Medewerkers en studenten kiezen zelf met welk communicatiemiddel zij communiceren.
- ♦ Faculteiten, domeinen en communicatie bepalen gezamenlijk welke informatie, op welke plek voor de student beschikbaar wordt gesteld.

Roadmap

Onderwijslogistiek:

- ♦ Om studenten en medewerkers eenvoudig te voorzien van betrouwbare en tijdige informatie over het onderwijslogistieke proces, streven we naar een verbetering en vereenvoudiging van de onderwijslogistiek in samenwerking met het onderwijs. Dit moet leiden tot een solide inrichting van de processen, een goede aansluiting van de verschillende deelprocessen en op elkaar.
- ♦ Om invulling te kunnen geven aan het principe van klein binnen groot, gebruiken we in de informatievoorziening informatie over groepen als fundamentele bouwstenen voor het organiseren en autoriseren van studenten en medewerker.
- ♦ Stappen die op het gebied van automatisering gezet kunnen worden, zijn het verder automatiseren van processen of verbeteren van reeds geautomatiseerde processen.

Informatievoorziening:

- ♦ Verbetering van de informatievoorziening aan studenten, docenten en medewerkers zorgt voor betrouwbare, tijdige en toegankelijke informatie over onderwijs en onderwijslogistiek, ongeacht welk apparaat ze gebruiken of waar ze zijn.
- ♦ Een belangrijke eerste stap is het uitwerken van welke informatie nodig is, wie voor deze informatie verantwoordelijk is en waar studenten de informatie kunnen vinden. Een dergelijke gemeenschappelijke beeld ontstaat als alle betrokken partijen de handen ineen slaan.

Managementinformatie:

- ♦ De situatie die we willen bereiken is, dat alle managementlagen van UvA en HvA inzicht hebben in de relevante actuele stuurinformatie. Deze actuele informatie helpt bij het maken van prognostiserende analyses, zodat het management in staat wordt gesteld om de juiste interventies te kunnen doen.
- ♦ Om dit mogelijk te maken zijn meer actuele gegevenssets en rapportages nodig op gebieden die voor het management relevant zijn. Bronnen voor deze gegevens zijn, naast eigen informatiesystemen, ook de veelheid aan informatie die over de organisatie beschikbaar is in publieke bronnen.

Projecten met impact op het SIS, voortkomend uit de informatieplannen van de HvA en UvA

- ♦ Verbeteren aanmelding en studievoortgang studenten
- ♦ Vervolgonderzoek DLO (ELO) HvA
- ♦ Onderzoek Scenario's voor toekomst van ELO bij HvA
- ♦ Programma Elektronische Leeromgeving
- ♦ Uitbouw Digitaliseren en Centraliseren Tentameninzage (704)
- ♦ Studiegids fase 2
- ♦ MijnHvAapp vervolgproject
- ♦ Ontwikkelen MijnHvA voor studenten
- ♦ Migratie Sharepoint (fase 2)
- ♦ Studiegids UvA - fase 2
- ♦ Promotieregistratie en -volgsysteem - fase 2
- ♦ Digital International Office System (DIOS)
- ♦ Tender Learning Analytics 2016
- ♦ Student Centered Learning Analytics Pilots
- ♦ UvAInform - Learning Analytics
- ♦ Opschaling Student Research
- ♦ Ketenintegratie HvA (en UvA?)
- ♦ UvA Nose fase 2
- ♦ Implementatie PEAM
- ♦ Verbeteren selfservice SIS docenten en SLB-ers
- ♦ Verbeteren onderwijslogistieke keten DMCI

- ♦ Lesgroepeninformatie voor onderwijstoepassingen
- ♦ Pocs PEAM SIS: vervanging maatwerk
- ♦ CRM Studiekeizers
- ♦ Marktonderzoek roostersystemen
- ♦ IV centrale registratie en beheer Alumni HvA
- ♦ Digitale aanmelding (niet regulier) fase 2 (UvA-HvA)
- ♦ Onderzoek systeem t.b.v. taaklastplanning
- ♦ Implementatie Two factor (sterke) authenticatie SIS-HvA
- ♦ Doorvoeren naamswijziging: domein wordt faculteit
- ♦ Implementatie Samenwerken UvA/HvA
- ♦ Ontwikkelen Informatiearchitectuur en Integratie van systemen
- ♦ Informatiemodel voor gegevens en gegevensstromen
- ♦ Onderzoek 'dashboard' voor medewerkers
- ♦ Zelfbediening HvA: Mijn team en mijn gegevens
- ♦ UvAData light
- ♦ Upgrade UvA SAP BW&BO 2016
- ♦ Vervanging adresboek HvA
- ♦ Koppeling Syllabus + aan Exchange
- ♦ Implementatie sterke authenticatie en single sign on UvA-HvA
- ♦ CORSA: herziening technische architectuur&infrastructuur ivm Programma Digitaal werken
- ♦ Vernieuwing IDM UvA-HvA (VIDMUH)
- ♦ Archivering (DOO)
- ♦ Pilot Zaakgericht Werken, Housing, Immigration en Bestuurlijke besluitvorming CvB

Bijlage 9: Beschrijving lopende projecten en andere activiteiten (jaarplan 2016)

In deze bijlage wordt een overzicht gegeven van projecten en andere activiteiten die bij de instellingen of bij het EC lopen of binnenkort starten, in voorbereiding zijn of wenselijk worden geacht. Het is te beschouwen als een samenvatting van het 'Jaarplan 2016'.

Project	Toelichting	Inst
Verbeteren Selfservice Studenten	Aanpassingen aan de selfservice voor studenten, zodat het eenvoudiger wordt om aan te melden voor minoren, vakken en (her)tentamens en met een betere weergave van de eigen voortgang en de communicatie.	HvA
Optimaliseren A-T-I keten	Onderbrengen van de ondersteuning van het proces van aanmelding, toelating en inschrijving voor studenten met een buitenlandse vooropleiding in SIS. Hiermee kunnen studenten in het SIS op de hoogte blijven van de voortgang van het processen eventueel aanvullende informatie vastleggen.	LEI
Verbreiding inzet Notificaties voor communicatie	Uitbreiden van de mogelijkheden om studenten door het Notificatie Framework op de hoogte te brengen van relevante statuswijzigingen.	SaNS
Verbeteren usability uSIS	Toegang bieden tot selfservicefunctionaliteit van uSIS middels een App; herontwikkelen van de al bestaande App	LEI
Maximeren vakken per semester	Kunnen afdwingen dat studenten zich maar voor een maximaal aantal studiepunten of vakken per semester kunnen aanmelden voor vakken (UvA).	UvA
Verbeteren Studiekeuzecheck	Doorvoeren van verbeteringen aan de al bestaande functionaliteit en het verruimen van de bestaande mogelijkheden rondom planning en control van studiekeuzeactiviteiten.	HvA LEI
Verbeteren SIS voor docenten	Verbetering van de navigatie en cijferregistratie voor docenten en de realisatie van functionaliteit voor studieloopbaanbegeleiders.	HvA
UvAnose fase 2: dataverzameling	Voor het vastleggen of aanvullen van gegevens over vakken en onderwijslogistiek, moeten gegevens uit diverse bronnen bij elkaar worden gebracht tot een portaal voor docenten en onderwijsadministraties. Voor het SIS alleen een rol bij het leveren van onderwijsgegevens.	UvA
Koppeling CS met OnStage	Leveren van studentgegevens aan stagepakket 'OnStage' van de HvA.	HvA
Uitbreiding Groepenfunctionaliteit	Structureel en automatisch beschikbaar stellen van lesgroepen informatie uit SIS aan de verschillende onderwijsapplicaties	HvA
Dashboard voor studenten	Dit project is bedoeld om, op verzoek van Leiden, te inventariseren welke mogelijkheden er zijn om een dashboard voor studenten te ontwikkelen, als hun informatierijke homepage binnen SIS. Op het dashboard moet de voor hen relevante informatie worden getoond: resultatenoverzicht, relatieve studievoortgang, relatieve tentamenscore, ingeschreven vakken, rooster, komende tentamens, nog af te leggen vakken etc. De gebruiksvriendelijkheid en de look & feel kunnen daarbij met de inzet van 'Fluid' en 'Branding' worden verbeterd.	LEI
Aanmeldingsscherm voor buitenlandse studenten	Op basis van de opgeleverde Proof Of Concept functionaliteit ontwikkelen voor het aanmeldproces van buitenlandse studenten, binnen CS zelf.	LEI
Studielink 'Selectie en Plaatsing'	Ondersteuning leveren voor de nieuwe processen rond Selectie en Plaatsing: toekennen rangnummers aan aanmelders voor numerus fixus opleidingen.	SaNS
Alternatieven voor Platte Tabellen	Ontwikkelen van alternatieven voor de platte tabellen, zodat rapportages geleidelijk kunnen worden overgezet/aangepast, plus verbeteringen aan de huidige werkwijze.	SaNS
Inzet Single Sign On	Eenmalig aanmelden via SURFconext	SaNS

Project	Toelichting	Inst
Bredere inzet Notification Framework (NTF)	Nagaan binnen welke processen NTF ingezet kan worden voor de informatieverstrekking aan studenten en de ondersteuning van workflow	SaNS
Inzet StepUp Authenticatie, digitale handtekening	Sterkere authenticatie voor het vastleggen van studieresultaten en gespreksverslagen of het plaatsen van een digitale handtekening; gebruik digitale handtekening in pdf's met BI-Publisher.	SaNS
Analyse mogelijkheden BI Cloud	Studiebegeleiders en onderwijsmanagers zijn nu niet in staat zelf analyses te doen op de studentengegevens of eigen rapportages te ontwikkelen. Deels omdat CS zelf daar de (eenvoudig te gebruiken) tools niet voor biedt, deels omdat de centrale voorzieningen dit soort rapportagebouw niet mogelijk maken of toestaan. Oracle levert gebruiksvriendelijke analysetools specifiek voor het studentendomein, zowel goedkope cloudoplossingen als het duurdere Student Analytics. In eerste instantie alleen analyse van de mogelijkheden van BI Cloud.	LEI EC
Promotieregistratie decentraal	De huidige promotieregistratie middels Research Tracking wordt ook voor gebruik door facultaire administraties geschikt gemaakt.	UvA
Koppeling CS aan zaaksysteem	Realiseren van een real-time koppeling tussen CS en het Zaaksysteem, voor het overzetten van studentengegevens, aanmeldingen, vooropleidingen, nationaliteit en toelatingsstatus, t.b.v. toelatingsproces buitenlandse studenten.	UvA
Analyse verbetermogelijkheden Blackboard-koppeling	Impactanalyse drie verschillende alternatieven voor de huidige koppeling	UvA
Affiliaties en koppeling OIM	Aanpassingen aan de standaard Affiliatiefunctie van CS ten behoeve van de koppeling tussen CS en het nieuwe IdM systeem van de HvA en de UvA.	UvA HvA